



ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Vállalkozásmegnevezése: Bükki Energia Kft.

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Adószáma: 23416145-2-05

Vezető tisztségviselő: Kubis Péter

Jelen szabályzat felülvizsgálata és karbantartása a jogszabályi változások függvényében évente történik.

Alkalmazandó: 2018. 05. 25.

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (a továbbiakban: GDPR).

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.

NAIH tájékoztató:

http://www.naih.hu/files/adatkez_taj_DPO_2018-05-24-v4.pdf

Tartalomjegyzék

I.	Az Adatkezelő személye	5
I.1	Jelen Belső Adatvédelem Szabályzat szempontjából Adatkezelő	5
I.2	Az Adatkezelő adatvédelmi szervezete.....	5
I.3	Az Adatkezelő	5
I.4	A Munkavállaló köteles az adatkezeléssel, adatvédelemmel kapcsolatos	6
I.5	Az Adatkezelő adatvédelmi oktatása	7
II.	A szabályzat hatálya	8
II.1	Személyi hatály.....	8
II.2	Időbeli hatály	8
II.3	Tárgyi hatály	8
II.4	Területi hatály.....	8
III.	A szabályzat célja	9
IV.	Fogalommeghatározások	10
V.	Alapelvek.....	14
VI.	Az adatkezelés jogalapja	15
VI.1	Az érintett hozzájárulása.....	15
VI.2	Szerződés teljesítése	15
VI.3	Az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése, vagy az érintett, illetve más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme	15
VI.4	Közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása, az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése	16
VII.	Az adatok megismerésére jogosultak köre	17
VIII.	Az érintett személy jogai	18
VIII.1	Tájékoztatáshoz való jog	18
VIII.2	Az érintett hozzáférési joga	20
VIII.3	Az érintett helyesbítéshez és törléshez való joga.....	21
VIII.3.1	A helyesbítéshez való jog.....	21
VIII.3.2	A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)	21
VIII.4	Az adatkezelés korlátozásához való jog.....	22
VIII.5	A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség	23
VIII.6	Az adathordozhatósághoz való jog	23
VIII.7	A tiltakozáshoz való jog	23
VIII.8	Az automatizált döntéshozatal alóli mentesség joga.....	24
VIII.9	Az érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga.....	25
VIII.9.1	A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog	25
VIII.9.2	A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog.....	25
VIII.9.3	Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog..	25
VIII.10	Korlátozások	26
VIII.11	Az adatvédelmi incidensről történő tájékoztatás.....	27

IX.	Az érintett kérelme esetén alkalmazandó eljárás.....	28
X.	Adatvédelmi incidens esetén alkalmazandó eljárás.....	29
XI.	A vállalkozás munkaviszonnyal kapcsolatban folytatott adatkezelési tevékenységei	30
XI.1	A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés	30
XI.1.1	A munkavállalók felvételére irányuló pályázattal kapcsolatban folytatott adatkezelés	30
XI.1.2	Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés.....	33
XI.2	A munkaviszony fennállása alatt folytatott adatkezelés	33
XI.2.1	Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés.....	33
XI.2.2	A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő magatartásának ellenőrzése	34
XII.	Adatkezeléssel érintett egyéb tevékenységek és kezelt adatkörök	37
XII.1	Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés	37
XII.1.1	Számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatkezelés.....	37
XII.1.2	Adó- és járulékkötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés	37
XII.2	Egyszeri információkérés, ajánlatkérés során végzett adatkezelés	37
XII.3	Folyamatos, rendszeres kapcsolattartás során kezelt adatok.....	38
XII.4	Megállapodás megkötésével, szerződéssel kapcsolatos adatkezelés	39
XII.5	A Vállalkozás által üzemeltetett weboldallal kapcsolatos adatkezelés	40
XII.5.1	Online szállásfoglalás, SZÁLLÁSFOGLALÁS	41
XII.5.2	Egyéb online szállásfoglalási lehetőségek közvetítőkön keresztül	43
XII.5.3	Panoráma Park egészségmegőrző szolgáltatásainak adatkezelése	45
XII.5.4	A Vállalkozás honlapjaira látogatók adataival kapcsolatos tájékoztatás.....	46
XII.5.5	E-mail küldés honlapról	46
XII.5.6	Hírlevél küldés, a direkt marketing tevékenység	47
XII.5.7	A Panoráma Park által használt bejelentőlap	48
XII.6	Banki adatokkal kapcsolatos adatkezelés	49
XII.7	Panaszkezelés	50
XII.8	Belső képzés során történő adatkezelés	51
XII.9	Munkabaleseti jegyzőkönyvvel kapcsolatos adatkezelés.....	53
XII.10	Hozzájárulási nyilatkozattal kapcsolatos adatkezelés	54
XII.11	Egyéb adatkezelések	55
XIII.	Az adatfeldolgozással kapcsolatos szabályok	56
XIII.1	Az adatfeldolgozással kapcsolatos általános szabályok.....	56
XIV.	Az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezések	57
XIV.1	Az adatbiztonság megvalósításának elvei.....	57
XIV.2	A Vállalkozás informatikai nyilvántartásainak védelme	58
XIV.3	A Vállalkozás papíralapú nyilvántartásainak védelme	58
XIV.4	Adatkezelések nyilvántartása tartalma:.....	59
XV.	Egyéb rendelkezések	61

Melléklet tartalomjegyzék

Adatfeldolgozók, adattovábbítás nyilvántartása	62
Adatvédelmi tájékoztató munkaszerződés kiegészítéséhez	63
Adatkezelési tájékoztató magánszemély részére	71
Hozzájáruló nyilatkozat jogi személy szerződő partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai kezeléséhez	72
ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉS	76
KÖNYVVIZSGÁLATI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉS	82
Munkahelyi adatkezelési tájékoztató	84
Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelések nyilvántartása.....	110
Érdekmérlegelési tesztek.....	113
Munkavállalói adatok kezelése kapcsolattartás céljából.....	113
A munkavállalók részére átadott eszközök nyilvántartásával kapcsolatos adatkezelés	116
Érdekmérlegelési teszt (minta).....	119
Adatvédelmi hatásvizsgálat (minta).....	121
Ügyféladatok (szerződéses vevők/szállítók) kezelésére vonatkozó nyilvántartás	122
Adatvédelmi incidensek nyilvántartása	126
Adatvédelmi incidens bejelentése	127
Adatvédelmi tisztviselő.....	128
Weboldal Adatvédelmi Tájékoztató.....	130
Állandó vagy ideiglenes sütik	138
Munkamenet (session) sütik.....	138
Teljesítményt biztosító sütik (analitika).....	139
Célzó vagy reklám sütik.....	139
Használatot elősegítő, ún. funkcionális sütik	139
Harmadik féltől származó sütik	139
Böngésző beállítása.....	139
Zárszó 142	
HOZZÁFÉRÉS IRÁNTI KÉRELEM.....	144
ADATHORDOZHATÓSÁG IRÁNTI KÉRELEM	145
HOZZÁJÁRULÁS VISSZAVONÁSA IRÁNTI KÉRELEM	146
ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁRA VONATKOZÓ KÉRELEM	147
HELYESBÍTÉS	148
TILTAKOZÁS.....	149
TÖRLÉSI KÉRELEM	150

I. AZ ADATKEZELŐ SZEMÉLYE

I.1 Jelen Belső AdatvédelemSzabályzat szempontjából Adatkezelő

Vállalkozásmegnevezése: **Bükki Energia Kft.**

Székhely: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Telephely: 3527 Miskolc, belterület 11154/11 hrsz.

Cégjegyzékszám: 05-09-022114

Adószáma: 23416145-2-05

Vezető tisztségviselő: Kubis Péter, ügyvezető

Internetes elérhetősége: www.panorama-park.hu

Telefonszám: +36 46 390-015, +36 30 823-6722

E-mail: bukkienergia@gmail.com

Adatvédelmi Tisztviselő:

A munkatárs, akinek tevékenységével kapcsolatban a Vállalkozás teljes felelősséget vállal az érintettek személyi köre és harmadik személyek irányában.

I.2 Az Adatkezelő adatvédelmi szervezete

Az Adatkezelő elkötelezett az adatvédelem iránt, ezért folyamatosan – a jogszabályi és működésbeli változásnak megfelelően – módosítja a jelen Szabályzatot és általában az egész adatvédelmi szabályozását.

Az Adatkezelő adatvédelemmel, adatkezeléssel, adatbiztonsággal és információbiztonsággal kapcsolatos vezetését az Adatkezelő irányítását ellátó management (továbbiakban: Adatkezelő adatvédelmi vezetése) a Adatvédelmi Tisztviselő/belső adatvédelmi felelős véleményét kikérve látja el.

I.3 Az Adatkezelő

- ellátja az adatkezelésben meghatározott feladatokat.
- dönt az Adatkezelőn kívüli Partnerek személyéről és a vonatkozó, adatfeldolgozást is felölelő szerződés tartalmáról.
- rendszeresen évente, ellenőrzi:
 - az adatkezeléseket és adatvédelem működését belső vizsgálatokkal. Továbbá a Adatvédelmi Tisztviselő által történő helyszíni és elektronikus úton történő vizsgálattal.

- a működés és a mindenkor hatályos jogszabályok, valamint a hatósági állásfoglalások összhangját.
 - valamint ellenőrzi az informatikát érintő nyilvántartások meglétét.
- engedélyezi a Munkavállalók munkakör ellátásához szükséges informatikai alkalmazásokhoz való hozzáférési jogosultságot.

I.4 A Munkavállaló köteles az adatkezeléssel, adatvédelemmel kapcsolatos

- A szabályokat megismerni és betartani.
- Oktatáson részt venni.
- Tájékoztatást nyújtani az érintettek számára.
- Adatvédelmi vagy adatbiztonsági incidens esetén az incidens észlelését követően azonnal jelezni azt és annak körülményeit a Adatkezelőnek és közreműködni az incidens elhárításában.

A munkatárs köteles:

- A munkafolyamatok megfelelő szabályozása, szervezése útján gondoskodni arról, hogy:
 - maradéktalanul érvényesüljenek az adat- és titokvédelmi előírások.
 - az egyes Munkavállalók kizárólag a feladatellátásukhoz szükséges mértékben juthassanak az adatok birtokába, ugyanakkor:
 - adatkezelése során a rendelkezésre állás elve érvényesüljön, vagyis az adatok a hozzáférésre jogosult más adatgazda, vagy harmadik személy számára elérhetőek és felhasználhatóak legyenek, ha azok a feladataik elvégzéséhez szükségesek.
 - az adatok illetéktelen harmadik személyek birtokába kerülésének kockázata a lehető legkisebbre csökkenjen. Ennek körében például a feladatvégzésével összefüggésben az általa létrehozott, vagy birtokába került, papíron rögzített adatokat (pl. manuálisan kitöltött formanyomtatvány, kinyomtatott Word vagy Excel dokumentum stb.) köteles megvédeni a jogosulatlan hozzáféréstől, az elveszéstől, a fizikai károsodástól és a megsemmisüléstől. Ennek érdekében az adathordozó dokumentumokat a közvetlen felügyelete alatt, vagy a munkavégzés helyén, illetéktelenek számára nem hozzáférhető, zárt helyen (lezárt fiókban, szekrényben) kell tartania.
- Az adott terület adatkezelési és adatmentési tevékenysége, annak folyamata a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokkal, továbbá az Adatkezelő szabályzataival összhangban történjen.
- Az elvárható legnagyobb gondossággal eljárni. Ezzel összefüggésben köteles megtenni mindazokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyeket a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabály, a jelen Szabályzat, egyéb belső szabályzat, utasítás, munkaköri leírás stb. előír. Valamint ezen túlmenően is, mindazt, amit az adott helyzetben az észszerűség megkövetel.
- A felhasználói azonosító és a jelszó titkos kezelésére, e feladat teljesítése körében az adatgazda az azonosító és jelszó adatait bármilyen adathordozón csak és kizárólag

rólág saját felhasználás céljából rögzítheti, és ez esetben gondoskodnia kell arról, hogy ahhoz rajta kívül senki más ne férhessen hozzá. Az adatgazda az elektronikus adattárolási helyeken (nyilvántartási rendszerben) rögzített adatokhoz csak a saját hozzáférési jogosultságának keretei között, a saját felhasználói azonosítójával és jelszavával jogosult hozzáférni.

- Az elektronikusan tárolt adatok elvesztésének megakadályozása érdekében a kizárólag általa használt adattárolási helyeken lévő adatokról rendszeres időközönként biztonsági mentést végezni.

Az adatgazda az adatkezelésre, adat- és titokvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezések, továbbá mindenkor hatályos Belső Adatvédelmi Szabályzat, egyéb adatvédelmi vagy más belső szabályzat, munkaköri leírás, munkáltatói utasítás, adatvédelmi oktatási anyag rendelkezéseinek megszegése esetén a magatartás, vagy mulasztás jellegétől függően

- büntetőjogi és/vagy
- polgári jogi és/vagy
- munkajogi felelősséggel tartozhat.

I.5 Az Adatkezelő adatvédelmi oktatása

A Munkavállalóknak éves jelleggel tartott adatkezelési és adatvédelmi képzésének biztosítása az Adatkezelő kötelezettsége. A képzést dokumentáltan kell megtartani. Az új belépő Munkavállalók adatvédelemmel kapcsolatos felkészítését az Adatkezelő végzi, a képzést dokumentálja. Adatkezelő az oktatással kapcsolatos feladatok elvégzésével az Adatvédelmi Tisztviselőt megbízhatja.

II. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

II.1 Személyi hatály

- az Adatkezelőre, valamint azon személyekre, akik adatait e Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések tartalmazzák, továbbá
- azon személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az adatkezelés érinti.

II.2 Időbeli hatály

Jelen szabályzat időbeli hatálya a megállapításának napjától további rendelkezésig, vagy a szabályzat visszavonásának napjáig áll fenn.

II.3 Tárgyi hatály

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed az Adatkezelő minden munkafolyamatára, valamennyi személyes adatot tartalmazó adatkezelésre és adatra függetlenül attól, hogy az elektronikusan és/vagy papíralapon történik.

II.4 Területi hatály

Az adatok tárolása és kezelése:

- székhely: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
- könyvelő: 1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.

III. A SZABÁLYZAT CÉLJA

A jelen szabályzat elsődleges célja, hogy az Adatkezelővel kapcsolatba kerülő természetes személyek adatainak kezelésére vonatkozó alapvető elveket és rendelkezéseket meghatározza és betartsa annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszférája védelemben részesüljön a vonatkozó törvényi előírásoknak és hatósági állásfoglalásoknak megfelelően.

A jelen szabályzat célja annak biztosítása, hogy az Adatkezelő mindenben megfeleljen a hatályos jogszabályok adatvédelemmel kapcsolatos rendelkezéseinek, így különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, - az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR).

Az Adatkezelő tehát kiemelten fontosnak tartja, egyben elkötelezett az iránt, hogy az érintett által a weboldalon vagy más módon rendelkezésre bocsátott, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény által meghatározott adatokat védelemben részesítse, és az érintettek információs önrendelkezési jogukat tiszteletben tartsa.

IV. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

A jelen szabályzat fogalmi rendszere megegyezik a GDPR 4., illetve 9. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatokkal, így különösen:

1. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ, azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható,
2. **„érintett”**: az a természetes személy, akinek a személyes adatait kezelik
3. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés,
4. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából,
5. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják,
6. **„álnevesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni,
7. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető,
8. **„adatkezelő”**: a szolgáltató, valamint az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza, ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja,
9. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel,

10. *„címzett”*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak. Megfelelően az adatvédelmi szabályoknak megfelelően alkalmazandók.
11. *„harmadik fél”*: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak,
12. *„az érintett hozzájárulása”*: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez,
13. *„adatvédelmi incidens”*: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi,
14. *„genetikai adat”*: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered,
15. *„biometrikus adat”*: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat,
16. *„egészségügyi adat”*: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról,
17. *„szolgáltató”*: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is,
18. *„felügyeleti hatóság”*: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv,
19. *„érintett felügyeleti hatóság”*: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:
 - az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel,

- az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket, vagy
- panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz.

20. „személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”:

- személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor, vagy
- személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket.

21. „az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás”: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti és tanácsi irányelv (1) 1. cikk (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás,

22. „Adatvédelmi tisztviselő”: a GDPR 37. cikke szerint kinevezett személy,

Adatvédelmi tisztviselő alkalmazási (kijelölési) kötelezettség kiterjed minden közhatalmi szervre vagy egyéb, **közfeladatot ellátó szervre** (függetlenül attól, hogy milyen adatokat dolgozz fel), **valamint egyéb olyan szervezetekre, amelyek fő tevékenysége az egyének szisztematikus, nagymértékű megfigyelése, vagy amelyek a személyes adatok különleges kategóriáit nagy számban kezelik.**

A szervezet adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz nem alkalmaz

Adatvédelmi tisztviselő alkalmazása esetén:

Neve:	
Beosztása:	
Elérhetősége:	

23. „EGT-állam”: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgáraival azonos jogállást élvez,

24. „különleges adatok”: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó személyes adatok. A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok,

25. *„nemzetközi szervezet”*: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre,
26. *„hozzájárulás”*: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez,
27. *„tiltakozás”*: Az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri,
28. *„nyilvánosságra hozatal”*: Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele,
29. *„adattörlés”*: Az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges,
30. *„adatmegjelölés”*: Az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából,
31. *„adatzárolás”*: Az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából,
32. *„adatmegsemmisítés”*: Az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése,
33. *„adatkezelés célhoz kötöttsége és arányossága”*: Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy az adatok pontosak, teljeseek és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészek legyenek, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani. Ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatokat törölni kell.
34. *„harmadik ország”*: minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
35. *„kötelező szervezeti szabályozás”*: több országban, de köztük legalább egy EGT-államban is tevékenységet folytató adatkezelő vagy adatkezelők csoportja által elfogadott és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által jóváhagyott, az adatkezelőre vagy adatkezelők csoportjára nézve kötelező belső adatvédelmi szabályzat, amely a harmadik országba történő adattovábbítás esetén a személyes adatok védelmét az adatkezelő vagy adatkezelők csoportjának egyoldalú kötelezettségvállalása útján biztosítja,

Amennyiben a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabály (jelen szabályzat megalkotásakor a GDPR) fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadók.

V. ALAPELVEK

- (1) Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető.
- (2) Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas.
- (3) A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- (4) A Vállalkozás lerögzíti, hogy az általa kezelt személyes adatokat székhelyén tárolja elektronikus állomány formájában, illetve papír alapú dokumentumokon az adatbiztonságra vonatkozó jogszabályi előírások megtartása mellett. Jelen rendelkezés valamennyi, a Vállalkozás által végzett adatkezelési- és adatfeldolgozó tevékenység tekintetében érvényes.

VI. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

VI.1 Az érintett hozzájárulása

- (1) A személyes adatok kezelése jogszerűségének az érintett hozzájárulásán kell alapulnia, vagy valamely egyéb jogszerű, jogszabály által megállapított alappal kell rendelkeznie.
- (2) Az érintett hozzájárulása alapján történő adatkezelés esetén az érintett a személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulását a következő formában adhatja meg:
 - írásban, személyes adatkezeléshez hozzájárulást adó nyilatkozási formában,
 - elektronikus úton, a Vállalkozás internetes weboldalán megvalósított kifejezett magatartásával, jelölőnégyzet kipipálásával, vagy ha az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi.
- (3) A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés nem minősül hozzájárulásnak.
- (4) A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed.
- (5) Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni. Ha az érintett hozzájárulását elektronikus felkérést követően adja meg, a felkérésnek egyértelműnek és tömörnek kell lennie, és az nem gátolhatja szükségtelenül azon szolgáltatás igénybevételét, amely vonatkozásában a hozzájárulást kéri.
- (6) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

VI.2 Szerződés teljesítése

- (1) Az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- (2) A szerződés teljesítéséhez nem szükséges személyes adatok kezeléséhez való érintetti hozzájárulás, nem lehet feltétele a szerződéskötésnek.

VI.3 Az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése, vagy az érintett, illetve mástermészetes személy létfontosságú érdekeinek védelme

- (1) Az adatkezelés jogalapját jogi kötelezettség teljesítése esetén törvény határozza meg, így az érintett hozzájárulása a személyes adatainak kezeléséhez nem szükséges.
- (2) Az adatkezelő köteles tájékoztatni az érintettet az adatkezelés céljáról, jogalapjáról,

időtartamáról az adatkezelő személyéről, továbbá a jogairól, a jogorvoslati lehetőségekről.

- (3) Az adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése címén az érintett hozzájárulásának visszavonását követően jogosult kezelni azon adatkört, amely valamely rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése végett szükséges.

VI.4 Közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása, az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése

- (1) Az adatkezelő – ideértve azt az adatkezelőt is, akivel a személyes adatokat közölhetik – vagy valamely harmadik fél jogos érdeke jogalapot teremthet az adatkezelésre, feltéve, hogy az érintett érdekei, alapvető jogai és szabadsága nem élveznek elsőbbséget. Figyelembe véve az adatkezelővel való kapcsolata alapján az érintett észszerű elvárásait. Az ilyen jogos érdekről lehet szó például olyankor, amikor releváns és megfelelő kapcsolat áll fenn az érintett és az adatkezelő között. Például olyan esetekben, amikor az érintett az adatkezelő ügyfele vagy annak alkalmazásában áll.
- (2) A jogos érdek fennállásának megállapításához mindenképpen körültekintően meg kell vizsgálni többek között azt, hogy az érintett a személyes adatok gyűjtésének időpontjában és azzal összefüggésben számíthat-e észszerűen arra, hogy adatkezelésre az adott célból kerülhet sor.
- (3) Az érintett érdekei és alapvető jogai elsőbbséget élvezhetnek az adatkezelő érdekével szemben, ha a személyes adatokat olyan körülmények között kezelik, amelyek közepette az érintettek nem számítanak további adatkezelésre.

VII. AZ ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULTAK KÖRE

- (1) A személyes adatokat a Vállalkozás a vonatkozó adatkezelési célhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultságokkal rendelkező munkavállalói, illetve a Vállalkozás részére szolgáltatási szerződések alapján adatfeldolgozási tevékenységet végző személyek, szervezetek ismerhetik meg, a Vállalkozás által meghatározott terjedelemben és a tevékenységük végzéséhez szükséges mértékben. Az adatfeldolgozók felsorolását a szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.

VIII. AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

VIII.1 Tájékoztatáshoz való jog

- (1) Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:
 - az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei,
 - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen,
 - a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja,
 - a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei,
 - adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen,
 - adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.

- (2) Az (1) bekezdésben említett információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:
 - a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,
 - az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról,
 - a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
 - a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról,
 - arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása,
 - a 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

- (3) Ha az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.
- (4) Az (1), (2) és (3) bekezdés nem alkalmazandó, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal.
- (5) Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:
 - az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei,
 - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen,
 - a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja,
 - az érintett személyes adatok kategóriái,
 - a személyes adatok címettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen,
 - adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.
- (6) Az (5) bekezdésben említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:
 - a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
 - ha az adatkezelés a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről,
 - az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga,
 - a 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
 - a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
 - a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e,
 - a 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.
- (7) Az adatkezelő az (5) és (6) bekezdés szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:
 - a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül,

- ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával, vagy
 - ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétekor.
- (8) Ha az adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (6) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.
- (9) Az (5)–(8) bekezdést nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:
- az érintett már rendelkezik az információkkal,
 - a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében,
 - az adat megszerzését vagy közzétételét kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik, vagy
 - a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

VIII.2 Az érintett hozzáférési joga

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:
- az adatkezelés céljai,
 - az érintett személyes adatok kategóriái,
 - azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket,
 - adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
 - az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen,
 - felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
 - ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ,
 - a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az al-

kalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

- (2) Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.
- (3) Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.
- (4) A (3) bekezdésben említett, másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

VIII.3 Az érintett helyesbítéshez és törléshez való joga

VIII.3.1 A helyesbítéshez való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyébek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

VIII.3.2 A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
 - a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
 - az érintett visszavonja a rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja (hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez) vagy a rendelet 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében (kifejezett hozzájárulás adása) az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
 - az érintett a rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján (tiltakozáshoz való jog) tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a rendelet 21. cikk (2) bekezdése alapján (üzletszerzés érdekében történő személyes adatkezelés elleni tiltakozás) tiltakozik az adatkezelés ellen,
 - a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
 - a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,

- a személyes adatok gyűjtésére a 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.
- (2) Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az (1) bekezdés értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.
- (3) Az (1) és (2) bekezdés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:
 - a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
 - a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából,
 - a Rendelet 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a rendelet 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,
 - a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az (1) bekezdésben említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést, vagy
 - jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

VIII.4 Az adatkezelés korlátozásához való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
 - az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- (2) Ha az adatkezelés az (1) bekezdés alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.
- (3) Az adatkezelő az érintettet, akinek a kérésére az (1) bekezdés alapján korlátozták az

adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

VIII.5 A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

- (1) Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.
- (2) Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

VIII.6 Az adathordozhatósághoz való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:
 - az adatkezelés a rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja (érintett hozzájárulása a személyes adatok kezeléséhez) vagy a rendelet 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja (érintett kifejezett hozzájárulása az adatkezeléshez) szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul, és
 - az adatkezelés automatizált módon történik.
- (2) Az adatok hordozhatóságához való jog (1) bekezdés szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
- (3) Az e cikk (1) bekezdésében említett jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
- (4) Az (1) bekezdésben említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

VIII.7 A tiltakozáshoz való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében megvalósuló adatkezelése, illetve az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés ellen (a rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló adatkezelés) ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatke-

- zelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- (2) Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.
 - (3) Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.
 - (4) Az (1) és (2) bekezdésben említett jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.
 - (5) Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.
 - (6) Ha a személyes adatok kezelésére a rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

VIII.8 Az automatizált döntéshozatal alóli mentesség joga

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.
- (2) Az (1) bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:
 - az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges,
 - meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít, vagy
 - az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.
- (3) A (2) bekezdés első és harmadik pontjában említett esetekben az adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.
- (4) A (2) bekezdésben említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor.

VIII.9 Az érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga

VIII.9.1 A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

- (1) Az érintett a Rendelet 77. cikke alapján jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.
- (2) Panasztételhez való jogát az érintett az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
telefon: +36 (1) 391-1400, Fax: +36 (1) 391-1410
<http://www.naih.hu>, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
- (3) A felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

VIII.9.2 A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

- (1) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.
- (2) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a Rendelet 77. cikke alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.
- (3) A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.
- (4) Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni.

VIII.9.3 Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

- (1) A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.
- (2) Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az

adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

VIII.10 Korlátozások

- (1) Az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tiszteletben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:
 - nemzetbiztonság,
 - honvédelem,
 - közbiztonság,
 - bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését,
 - az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot,
 - a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme,
 - a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása,
 - az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység,
 - az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme,
 - polgári jogi követelések érvényesítése.
- (2) Az (1) bekezdésben említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:
 - az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
 - a személyes adatok kategóriáira,
 - a bevezetett korlátozások hatályára,
 - a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
 - az adatkezelő meghatározására vagy az adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
 - az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
 - az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és
 - az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját.

VIII.11 Az adatvédelmi incidensről történő tájékoztatás

- (1) Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
- (2) Az (1) bekezdésben említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit, az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (3) Az érintettet nem kell az (1) bekezdésben említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
 - az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat,
 - az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az (1) bekezdésben említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg,
 - a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
- (4) Ha az adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a (3) bekezdésben említett feltételek valamelyikének teljesülését.

IX. AZ ÉRINTETT KÉRELME ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS

- (1) A Vállalkozás elősegíti az érintett jogainak gyakorlását, az érintett jelen szabályzatban is rögzített jogainak gyakorlására irányuló kérelem teljesítését nem tagadhatja meg, kivéve, ha bizonyítja, hogy az érintettet nem áll módjában azonosítani.
- (2) A Vállalkozás indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.
- (3) Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.
- (4) Ha a Vállalkozás nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.
- (5) A Vállalkozás a Rendelet 13. és 14. cikke szerinti, jelen szabályzat VI. fejezet 1. pontban részletezett információkat és a Rendelet 15–22. és 34. cikk szerinti tájékoztatást és intézkedést (visszajelzés a személyes adatok kezeléséről, hozzáférés a kezelt adatokhoz, adatok helyesbítése, kiegészítése, törlése, adatkezelés korlátozása, adathordozhatóság, tiltakozás az adatkezelés ellen, az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás) díjmentesen biztosítja az érintett számára.
- (6) Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre: 5000.- Ft összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.
- (7) A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az adatkezelőt terheli.
- (8) A Rendelet 11. cikkének sérelme nélkül, ha az adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a Rendelet 15–21. cikk szerinti kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

X. ADATVÉDELMI INCIDENS ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS

- (1) Adatvédelmi incidens a Rendelet értelmében a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- (2) Adatvédelmi incidensnek minősül a személyes adatokat tartalmazó eszköz (laptop, mobiltelefon) elvesztése, vagy ellopása, illetve az is annak minősül, ha az adatkezelő által titkosított állomány visszafejtésére szolgáló kód elvesztése, hozzáférhetetlenné válása, ransomware (zsarolóvírus) általi fertőzés, amely a váltságdíj megfizetéséig hozzáférhetetlenné teszi az adatkezelő által kezelt adatokat, az informatikai rendszer megtámadása, tévesen elküldött személyes adatokat tartalmazó e-mail, címlista nyilvánosságra hozatala stb.
- (3) Az adatvédelmi incidens észlelése esetén a Vállalkozás képviselője haladéktalanul vizsgálatot folytat le az adatvédelmi incidens azonosítása és lehetséges következményeinek megállapítása céljából. A károk elhárítása érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.
- (4) Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.
- (5) Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek.
- (6) Az (3) bekezdésben említett bejelentésben legalább:
 - ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát,
 - közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit,
 - ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
 - ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (7) Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.
- (8) Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a Rendelet 33. cikkében foglalt követelményeknek való megfelelést.

XI. A VÁLLALKOZÁS MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATBAN FOLYTATOTT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEI

XI.1 A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés

A munkaviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés az azt megelőző pályáztatási eljárással, valamint a munkakörre való alkalmasság vizsgálatával összefüggésben valósul meg.

XI.1.1 A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés

A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges.

- (1) A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.
 - *Jelentkezők esetében* (toborzás, önéletrajz és egyéb jelentkezői személyes adatok megküldése az Adatkezelők vagy megbízottjuk részére) az adatkezelés minden esetben az érintettnek az általa az Adatkezelők vagy megbízottjuk részére önkéntesen átadott személyes adatai Adatkezelők vagy megbízottjuk általi kezeléséhez történő hozzájárulásán alapul az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.
 - *Munkavállalók esetében* a munkaviszony létesítése, fenntartása (bérszámfejtés, szabadságolás, nyilvántartások vezetése, stb.), a munkaszerződés teljesítése és megszűnése szempontjából lényeges, az érintett által törvény rendelkezése alapján, törvényi kötelezettség teljesítése érdekében a Munkáltatók részére kötelezően átadott személyes adatokat az Adatkezelőre vonatkozó jogi, jogszabályi kötelezettségek teljesítése érdekében az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c.) pontjának megfelelően.
- (2) *Az adatkezelési célok:*
 - *Jelentkező esetében* az adatkezelés célja az érintettnek az adott Adatkezelővel történő munkaviszony létesítésére irányuló kiválasztásához szükséges belső humánpolitikai eljárás adott Adatkezelő vagy megbízottja általi lefolytatása, adott jelentkezés meghíúsulása esetén az Adatkezelők jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiekben a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat esetleges megküldése a jelentkező részére.
 - *A munkavállaló esetében* az adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása, a munkaviszonyból következő törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói kötelezettségek (különösen pl. munkabérfizetés, törvényes adók- és járulékok levonása, szabadság kiadása, stb.) teljesítése és törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói jogok gyakorlása, a Munkáltató projektjei kapcsán a humán erőforrás szükségletek tervezése, nyilvántartása, belső ellenőrzési, biztonsági tevékenység ellátása, továbbá a munkaviszony megszüntetése, továbbá törvényen alapuló adatszolgáltatás.
 - *A Munkavállaló személyes adatait a Munkáltató statisztikai célra felhasználhatja és statisztikai célú felhasználásra – a munkavállaló hozzájárulása nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon – átadhatja.*

- (3) *Az adatkezeléssel érintett adatok:*
A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyhez fűződő jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan *alkalmassági vizsgálat alkalmazható*, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.
- Jelentkező esetében: a munkaviszony létesítését megelőzően a jelentkező adott Adatkezelő általi kiválasztásához és (kiválasztása esetén) a munkaviszony létesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg az adott Adatkezelő vagy megbízottja számára.
- Ezen személyes adatok köre különösen: személyazonosító adatok, végzettséget, képzettséget igazoló adatok, bérigény.
- (4) Ezekén túl minden olyan személyes adat melyeket a jelentkező az álláshirdetés-re/pályázatra történő jelentkezése során az adott Adatkezelő vagy megbízottja részére benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok stb.) önkéntesen megadott.
- (5) A munkaviszony létesítésekor a munkavállaló a munkaviszony létesítéséhez, a munkaviszonyból fakadó törvényi és szerződéses jogok gyakorlásához és jogi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg a Munkáltató számára.
- (6) *Ezen személyes adatok köre különösen:*
- Név (családi és utónév), születési név, anyja leánykori neve,
 - lakcím, székhely,
 - adóazonosító szám,
 - társadalombiztosítási azonosító jele,
 - elérhetőségek: telefonszám, e-mail cím,
 - adószám,
 - legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okirat száma,
 - egészségpénztári azonosítószám,
 - nyugdíjasok esetén a nyugdíjas státusz ténye,
 - állampolgárság, személyi igazolvány/útlevél száma,
 - folyószámla száma,
 - üzemorvosi alkalmassági igazolások, munkaképesség csökkenés esetén az erre vonatkozó adatok,
 - gyermek után járó pótszabadsággal összefüggésben a gyermek neve, születési dátuma, vele kapcsolatosan az emelt összegű családi pótlékra való jogosultság,
 - családi adókedvezménnyel összefüggésben a gyermek további adatai: adóazonosító jele, társadalombiztosítási azonosító jele, anyja neve, kapcsolat jellege,
 - első házasság adókedvezményének igénybevétele esetében: házastárs neve, születési dátuma, adóazonosító jele,
 - bérezésre és munkavégzéssel kapcsolatos teljesítményre vonatkozó adat,
 - munkaviszonyból származó jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése szempontból az érintett által megadott releváns információk
- (7) *Az adatkezeléssel érintett személyek kategóriái:* az álláspályázatra jelentkező személyek.
- (8) *Személyes adatok címzettjei:* a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló.
- (9) *Az adatkezelés időtartama:*

- *Jelentkező esetében* az adott Adatkezelő a munkaviszony létrejötte megghiúsulásának időpontjáig, illetve a jelentkező külön hozzájárulása esetén az alábbiak szerinti időpontig kezeli a jelentkező átadott személyes adatait.

Amennyiben a jelentkező az adott Adatkezelő által nem kerül kiválasztásra, az adott Adatkezelő nem kíván a jelentkezővel munkaviszonyt létesíteni, abban az esetben a jelentkező a jelen előzetes tájékoztatás ismeretében önkéntesen hozzájárulhat ahhoz, hogy az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) megadott személyes adatait a jelentkezése megghiúsulása ellenére az adott Adatkezelő vagy megbízottja jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás, a későbbiek a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat jelentkező részére történő esetleges megküldése céljából a vonatkozó jogszabályok szerint a jelentkező hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig, de legfeljebb 12 (tizenkettő) hónapig kezelje.

Ilyen hozzájárulás hiányában, illetve a fenti hozzájáruló nyilatkozat visszavonása vagy a 12 (tizenkettő) hónapos időtartam lejárta esetén a jelentkező által megadott személyes adatok teljeskörűen haladéktalanul törlésre kerülnek.

- *Munkavállaló esetében* a Munkáltatók a személyes adatokat a fentiek szerinti célokból a munkaviszony fennállásának időtartama alatt, a munkaviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt időtartamig (amely alatt a Munkáltató a munkavállalóval fennállt munkaviszonyra vonatkozó adatokat köteles megőrizni) kezelhetik, így különösen

- az alábbiakban nem említett személyes adatokat, illetve az azokat tartalmazó iratokat fő szabály szerint a munkaviszony megszűnését követő három évig, mint a munkajogi elévülési idő időtartamáig (Mt. 286. § (1)-(2) bek.)
- a Számviteli Törvény szerint megőrzendő okiratokat, így különösen a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is) nyolc évig (Számviteli törvény 169. § (1)-(3) bek.)
- az Adózás rendjéről szóló törvényben (Art.) meghatározott személyes adatokat, így az adott Munkáltató (kifizető) által megállapított adó, adóelőleg alapjául szolgáló bizonylatokat az adó esedékessége naptári évének utolsó napjától számított öt évig (Art. 78. § (3)-(4) bek.)
- a társadalombiztosítási ellátásokról és azok fedezetéről szóló törvényben meghatározott személyes adatok, és a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvényben meghatározott személyes adatok, esetében a munkaviszony megszűnésének évét követő 6. naptári év utolsó napjáig, kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt ír elő.
- Azon maradandó értékű iratokat, illetve az azokban szereplő személyes adatokat, amelyek állampolgári jogok (pl. a nyugellátáshoz való jog) érvényesítéséhez nélkülözhetetlenek (pl. a szolgálati idő megállapításához munkaszerződés stb.) a Munkáltatók határidő nélkül megőrzik, azzal, hogy a személyes adatok megőrzésének szükségességét a Munkavállaló munkaviszonyának megszűnését követő 75 év elteltével felül kell vizsgálni. (A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Ltv.) 3. § j) pontja, 4. §-a)

- (10) Fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben, ha *az érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát.* A jelentkezőt tájékoztatni kell a ki-

választás tárgyában hozott döntés eredményéről.

XI.1.2 Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

- (1) A munkavállalókkal szemben kizárólag két típusú alkalmassági vizsgálat alkalmazható: olyan alkalmassági vizsgálatok, amelyeket munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, másrészt olyan vizsgálatok, amelyeket nem ír ugyan elő munkaviszonyra vonatkozó szabály, de amelyre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükség van.
- (2) Az alkalmassági vizsgálat mindkét esetkorében részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is.
- (3) Az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke.
- (4) Az adatkezelés célja: munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése.
- (5) A személyes adatok kezelésére jogosult személyek a vizsgálati eredmény tekintetében a vizsgálatot végző szakember és a vizsgált személy. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.
- (6) Az alkalmassági vizsgálatot kapcsolatos személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

XI.2 A munkaviszony fennállása alatt folytatott adatkezelés

XI.2.1 Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés

- (1) A Vállalkozás a munkaügyi nyilvántartásban kezelt, alábbiakban megnevezett munkavállalói személyes adatokat a munkáltató jogos érdeke, jogi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése alapján kezeli. A Vállalkozás az adatkezelési tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatja a munkavállalót az adatkezelés jogalapjáról és céljáról.
- (2) A Vállalkozás által a munkaügyi nyilvántartásban kezelt munkavállaló személyes adatok köre:
 - név (családi és utónév)
 - születési név
 - anyja leánykori neve
 - születési hely és idő
 - lakhely, tartózkodási hely (amennyiben eltér a lakóhelytől)
 - társadalombiztosítási azonosító jel
 - adóazonosító jel
 - bankszámla száma
 - munkaidő kezdete és vége
 - legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okirat száma, a munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettséget igazoló okirat száma

- nyugdíjasok esetében a nyugdíjas státusz ténye
 - állampolgárság
 - személyi igazolvány/útleveél száma
 - jogosítvány száma
 - folyószámla száma
 - előző munkahelyre vonatkozó adatok
 - üzemorvosi alkalmassági igazolások
 - foglalkoztatásra vonatkozó információk (foglalkoztatás jogviszonya, foglalkoztatás jellege)
 - munkabaleset esetén a munkabalesetre vonatkozó és a sérüléssel, munkaképtelenséggel, egészségügyi állapottal kapcsolatos információk
 - munkaképesség csökkenés esetén az erre vonatkozó adatok
 - elérhetőségi adatok: e-mail cím, telefonszám
 - gyermek után járó pótszabadsággal összefüggésben a gyermek neve, születési dátuma, vele kapcsolatosan az emelt összegű családi pótlékra való jogosultság
 - családi adókedvezménnyel összefüggésben a gyermek további adatai: adóazonosító jele, társadalombiztosítási azonosító jele, anyja neve, kapcsolat jellege
 - első házások adókedvezményének igénybevétele esetében: házastárs neve, születési dátuma, adóazonosító jele
 - bérezésre és munkavégzéssel kapcsolatos teljesítményre vonatkozó adat
 - munkaviszonyból származó jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése szempontból az érintett által megadott releváns információk
- (3) Az adatkezeléssel érintett személyek köre: a Vállalkozás munkavállalói.
- (4) A fentiekben rögzített személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a Vállalkozás könyvviteli, bérszámfejtői feladatot ellátó munkavállalói, adatfeldolgozói.
- (5) Az adatkezelés célja: munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, (bérfizetés), munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása. Munkaviszony létrehozása, megszüntetése.
- (6) Az adatkezelés időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 8 év.

XI.2.2 A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő magatartásának ellenőrzése

- (1) A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. Az ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.
- (2) A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

XI.2.2.1 Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelés

A Vállalkozásnem alkalmaz vagyónvédelemi kamerákat.

XI.2.2.2 A Vállalkozás által a munkavállaló rendelkezésére bocsátott e-mail fiók használatával kapcsolatos adatkezelés

- (1) A Vállalkozás e-mail fiókot bocsát a munkavállalók rendelkezésére annak érdeké-

- ben, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a Vállalkozás képviseletében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.
- (2) A Vállalkozás munkavállalói számára a fentiekben körülírt e-mail fiók magáncélra történő használata nem engedélyezett. A munkáltató vezetője jogosult hat havonta ellenőrizni a munkavállalók céges e-mail fiókjának tartalmát és a munkavállalók által folytatott levelezést.
 - (3) A munkáltatónak az email fiók használatának ellenőrzése előtt közölnie kell a munkavállalókkal, hogy milyen érdeke miatt kerül sor a munkáltatói intézkedésre.
 - (4) A munkáltatónak a fokozatosság elvére figyelemmel lépcsőzetes ellenőrzési rendszert kell kidolgoznia, amelyben megfelelően érvényesülhet a személyes adatok védelme, illetve, hogy az ellenőrzés minél kisebb mértékben érintse a munkavállalók magánszféráját.
 - (5) Az e-mail fiók használatának ellenőrzése esetén főszabályként biztosítani kell a munkavállaló jelenlétét.
 - (6) Az e-mail fiók jogszerű ellenőrzésének megtartásához a munkáltatónak előzetesen részletes tájékoztatást kell biztosítania a munkavállalók számára. A tájékoztatóban a munkáltatónak ki kell térnie többek között arra, hogy:
 - milyen célból, milyen munkáltatói érdekek miatt kerülhet sor az e-mail fiók ellenőrzésére (illetve természetesen a konkrét ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre),
 - a munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést,
 - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete,
 - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a munkavállalóknak az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.
 - (7) Az ellenőrzés első lépése az e-mail cím és a levél tárgyának az ellenőrzése, majd sor kerülhet az e-mail fiók használatának magasabb szintű, részletekbe menő ellenőrzésére.
 - (8) A munkáltató nem jogosult az e-mail fiókban tárolt magánjellelű e-mailek tartalmát ellenőrizni még akkor sem, ha az ellenőrzés tényéről előzetesen a munkavállalókat tájékoztatta. A magánjellelű e-mailek törlésére a munkavállalót fel kell szólítani, amennyiben a munkavállaló a felszólításnak nem tesz eleget, vagy távolléte okán a személyes adatokat törölni nem képes, a munkáltató jogosult a személyes adatok haldéktalanul történő törlésére az ellenőrzés alkalmával, egyidejűleg munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat a munkavállalóval szemben a céges e-mail használatára vonatkozó előírás megsértése miatt.
 - (9) A munkáltató jogosult hathavonta a levelezőrendszerben tájékoztatást küldeni a munkavállalók részére a céges e-mail fiók magáncélú használatának tilalma tárgyában.
 - (10) A munkavállaló rendelkezésére bocsátott e-mail fiók munkáltató általi ellenőrzésének jogalapja a munkáltató jogos érdeke, célja a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése, illetve a magáncélú e-mail fiókhasználatra vonatkozó tilalom betartásának ellenőrzése.

XI.2.2.3 Munkavállaló rendelkezésére bocsátott számítógép, laptopot használat ellenőrzése

- (1) A munkáltató bizonyos munkakörben dolgozó munkavállalók számára „céges” szá-

- mítógépet, laptopot biztosíthat a munkájuk elvégzéséhez.
- (2) A munkáltató a fentiekben megjelölt eszközök személyes célú használatát a munkavállalóknak megtiltja. A fenti rendelkezés értelmében tilos a fentiekben megnevezett eszközökön bárminemű személyes adat, így fotók, munkavállalói személyes account-okhoz szükséges jelszavak, azonosítók, elektronikus levelek, magáncélú applikációk kezelése, tárolása, felhasználása, illetőleg magáncélú beszélgetések lefolytatására irányuló használat.
 - (3) A fentiekben megnevezett eszközök ellenőrzésére, az ellenőrzést végző személyekre, az adatkezelés jogalapjára és céljára a 2.2.2. pontban rögzített rendelkezéseket kell alkalmazni.

XI.2.2.4 A munkavállaló munkahelyi internethasználatának ellenőrzése

- (1) A munkáltató a munkavállaló részére nem engedélyezi a személyes célú internethasználatot a munkavégzés ideje alatt, a munkavállaló kizárólag a munkaköri feladatainak teljesítése körében jogosult a világháló használatára.
- (2) Jelen rendelkezés betartását a munkáltató a 2.2.2. pontban rögzítettek szerint ellenőrzi, illetőleg alkalmazza az ott írt munkajogi jogkövetkezményeket.
- (3) A munkavállaló munkahelyi internethasználatával összefüggő adatkezelés jogalapjára és céljára a 2.2.2. pontban foglaltak az irányadók.

XII. ADATKEZELÉSEL ÉRINTETT EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK ÉS KEZELT ADATKÖRÖK

XII.1 Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés

XII.1.1 Számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatkezelés

- (1) A Vállalkozás természetes személy ügyfeleinek, vevőinek, szállítóinak adatai kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése, (2007. évi CXXVII. törvény 159. § (1) bek.) az adatok felhasználási célja számla kötelező adattartalmának megállapítása, számla kibocsátása, kapcsolódó könyvviteli feladatok ellátása.
- (2) A kezelt adatok köre: a Vállalkozás természetes személy ügyfeleinek, vevőinek, szállítóinak neve, címe, adószáma.
- (3) A személyes adatok megismerésére jogosultak a számla kibocsátást munkaköri feladatként ellátó vezetői, illetve munkavállalók, a könyvviteli tevékenységet ellátó adatfeldolgozó. A Vállalkozás a szerződés (üzleti kapcsolat) megszűnésétől számított 8 évig jogosult az fentiekben megjelölt jogi kötelezettség teljesítése során rögzített személyes adatok kezelésére.

XII.1.2 Adó- és járulékkötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés

- (1) A Vállalkozás az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. § (1) alapján havonként, a tárgyhót követő hónap tizenkettedik napjáig elektronikus úton bevallást tesz az adó- és/vagy társadalombiztosítási kötelezettségeket eredményező, természetes személyeknek teljesített kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő valamennyi adóról, járulékokról és/vagy a (2) bekezdésben meghatározott adatokról
- (2) Az adatkezeléssel érintettek köre: a Vállalkozás vezetői, munkavállalói, családtagjaik.
- (3) A kezelt adatok köre: a Vállalkozás vezetői, munkavállalói, családtagjaik Art. 50. § (2) bekezdésben meghatározott adatai, kiemelve ezekből a természetes személy természetes személyazonosító adatai (ideértve az előző nevet és a titulust is), neme, állampolgársága, a természetes személy adóazonosító jele, társadalombiztosítási azonosító jele.
- (4) A címzettek köre: a Vállalkozás könyvviteli, bérszámfejtési tevékenységet ellátó adatfeldolgozók.
- (5) A Vállalkozás a jogviszony megszűnésétől számított 8 évig jogosult az fentiekben megjelölt jogi kötelezettség teljesítése során rögzített személyes adatok kezelésére.

XII.2 Egyszeri információkérés, ajánlatkérés során végzett adatkezelés

- (1) A Vállalkozás által nyújtott szolgáltatások, értékesített csomagokkal kapcsolatosan a Vállalkozás harmadik személyek számára információkérésre, ajánlatkérésre nyújt lehetőséget.
- (2) Az adatkezelés jogalapja információkérés, ajánlatkérés esetén az érintett hozzájárulása.

- (3) Az érintetti kör információkérés, ajánlatkérés esetén: minden olyan természetes személy, aki a Vállalkozás szolgáltatásaival, csomagjaival kapcsolatban információt, ajánlatot kér és megadja személyes adatait.
- (4) A kezelt adatok köre: azonosító, név, cím, telefonszám, e-mail cím, kérdés tartalma.
- (5) Az adatkezelés célja információkérés esetén: azonosítás, kapcsolattartás
- (6) Az adatkezelési cél ajánlatkérés esetén: ajánlat adás, kapcsolattartás.
- (7) Az adatok címzettjei (akik megismerhetik az adatokat) információkérés, ajánlatkérés esetén az ügyfélkapcsolatot ellátó munkavállaló.
- (8) Az adatkezelés időtartama információkérés, ajánlatkérés esetén: az információ szolgáltatását, illetve az ajánlat nyújtását követő 30 nap elteltével a Vállalkozás törli a személyes adatokat.
- (9) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (10) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
- (11) Adattovábbítás: harmadik fél számára nem kerül közlésre.
- (12) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: nem történik.
- (13) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.3 Folyamatos, rendszeres kapcsolattartás során kezelt adatok

Adatkezelő biztosítja, hogy az érintett vele különböző módokon és fórumokon folyamatosan, vagy rendszeresen kapcsolatot tartson. Az elektronikus alapú kapcsolattartás, mint az e-mail, vagy a postai úton vagy telefonon történő, illetve személyes kapcsolattartás.

- (1) Az adatkezelés jogalapja információkérés, ajánlatkérés esetén az érintett hozzájárulása
- (2) Abban az esetben, ha az Adatkezelő és az érintett megállapodást kötnek egymással például az Adatkezelő valamely szolgáltatásának igénybevételéről a rendszeres kapcsolattartás ezen adatkezeléshez kapcsolódó lesz és jogszerűsége a szerződéskötésen alapul. Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás, így a vonatkozó adatok kezelése alapulhat az érintett, harmadik személy, vagy az Adatkezelő jogos érdekén, ilyen esetben

- az Adatkezelő érdekmérlegelési tesztet hajt végre.
- (3) Az érintettek köre: minden természetes személy, ideértve szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személyt is, aki az egyszeri információkérésen túl folyamatosan, vagy rendszeresen kapcsolatot tart az Adatkezelővel.
 - (4) A kezelt adatok köre: azonosító, név, cím, telefonszám, e-mail cím, kérdés, egyéb érintett által megadott adat.
 - (5) Az adatkezelési cél: ajánlat adás, kapcsolattartás.
 - (6) Az adatok kezelésének célja az érintettel történő kapcsolattartás, felmerülő kérdések, kérések és egyéb megválaszolása, megoldása.
 - (7) Adatkezelés időtartama: cél megvalósulásáig, vagy ha az érintett vagy harmadik személy, vagy az Adatkezelő érdeke vagy kötelezettség teljesítése megkívánja, akkor a cél megvalósulását követően, az érdek megszűnéséig, vagy kötelezettség teljesítésének elévüléséig tart.
 - (8) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
 - (9) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
 - (10) Adattovábbítás: harmadik fél számára nem kerül közlésre
 - (11) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: nem történik.
 - (12) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.4 Megállapodás megkötésével, szerződéssel kapcsolatos adatkezelés

A megállapodás megkötése önkéntes hozzájáruláson alapul. A GDPR alkalmazásától kezdődően, megállapodás megkötése esetén az adatkezelés jogalapja a 6. cikk 1. b) pontja (az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges).

- (1) Az érintettek köre: minden természetes személy, valamint szervezet nevében, képviselőjében eljáró természetes személy, aki az Adatkezelővel – személyes adatok megadása mellett – megállapodást köt az Adatkezelővel.

- (2) A kezelt adatok köre: azonosító, név, telefonszám, e-mail, szerződés tárgya, fizetési feltételek, jogok és kötelezettségek.
- (3) Az adatkezelés célja a megállapodás megkötése, kapcsolattartás.
- (4) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - Érintett, az adatkezelés céljával összhangban, önkéntesen hozzájárul ahhoz, hogy megadott elérhetőségén keresztül Adatkezelő vele kapcsolatba lépjen a teljesítés részleteinek egyeztetésével, és/vagy kapcsolódó kérdésekkel kapcsolatban.
- (5) Adatkezelés időtartama: azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévüléséig tart, amely jogviszony kapcsán az Adatkezelő a személyes adatokat kezeli, olyan személyes adatok vonatkozásában, amelyek bizonylatokra kerülnek, és a bizonylat a könyvviteli elszámolást támasztja alá, az adatkezelés időtartama alapján legalább 8 év.
- (6) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (7) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
- (8) Adattovábbítás: könyvelő Adatfeldolgozók.
- (9) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: nem történik.
- (10) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.5 A Vállalkozás által üzemeltetett weboldallal kapcsolatos adatkezelés

A vállalkozás tárhelyszolgáltatója és üzemeltetője www.panorama-park.hu honlap esetében:

Cégnév: Web-server Kft.
Székhely: 4025 Debrecen, Pásti utca 2. 1. em. 5
Adószám: 13498454-2-09
Képviselő neve: Egri Zsolt Szabolcs
Telefon: +36 52 541 346
E-mail: info@web-server.hu

A vállalkozás honlapjának üzemeltetője:

Cégnév: Vonga Krisztián
Székhely: 3524 Miskolc, Jósika M u. 8. 4/17.
Adószám: 64618382-1-25
Nyilvántartási szám: 10828276
Telefon: +36 46 200 012
E-mail: info@chrisdesign.hu

A vállalkozás által használt tűzfal védelem és vírusirtó:

Cégnév: Microsoft Windows
Elérhetőség: <https://support.microsoft.com/hu-hu/help/4028544/windows-10-turn-windows-defender-firewall-on-or-off>

- (1) A webszerverek naplózása, a honlapok meglátogatásakor a webszerver automatikusan naplózza a felhasználó tevékenységét.
- (2) Az adatkezelés célja: a honlapok látogatása során a szolgáltató a honlap működésének ellenőrzését.
- (3) Az adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont
- (4) A kezelt adatok köre: azonosítószám, dátum, időpont, a meglátogatott oldal címe
- (5) Az adatkezelés időtartama: 30 nap.

XII.5.1 Online szállásfoglalás, SZÁLLÁSFOGLALÁS

A PANORÁMA PARK lehetőséget biztosít online szállásfoglalásra annak érdekében, hogy gyorsan, és kényelmes módon foglalhasson szobát a www.panorama-park.hu oldalon. Lehetősége van minden érdeklődőnek a honlap segítségével a szállások számát, a Panoráma Park árajánlatát megtekinteni, és amennyiben az elnyeri tetszését, elektronikus úton a szállást lefoglalni, illetve véglegesíteni. A fentiekén túl elektronikus levelezés útján és telefonon keresztül is lehetőség van szobafoglalásra.

- (1) A személyes adatok kezelője: Bükki Energia Kft. – Panoráma Park Korona
- (2) Az adatkezelés célja: a szállásfoglalás megkönnyítése, hatékonyabbá tétele.
- (3) Az adatkezelés jogalapja: a szállást foglaló előzetes hozzájárulása, szerződés teljesítése /GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont/, jogszabályon (1990. évi C. tv. 30-31.§).
- (4) A kezelt személyes adatok köre:
 - az érkezés és távozás ideje,
 - lefoglalt szoba neve,
 - foglalási szám,
 - fizetés módja,
 - számlaszám,
 - az Érintett neve, lakóhelye, tartózkodásihelye,
 - az Érintett életkora, neme,
 - az Érintett születési hely és ideje,
 - az Érintett anyja neve

- az Érintett nemzetisége,
 - az Érintett e-mail címe,
 - az Érintett telefonszáma/telefonszámai,
 - az Érintett mobiltelefonszáma/mobiltelefonszámai,
 - az Érintett banki adatai bankkártyás fizetés esetén: hitelkártya/bankkártya típusa, száma, birtokosának neve, lejárat dátuma, CVKódja,
 - az Érintett bankszámla száma banki átutalás esetén,
 - SZÉP kártya fizetés esetén a SZÉP kártya száma,
 - az Érintett gépkocsijának rendszáma,
 - az Érintett személyi igazolványszáma,
 - IFA mentesség oka,
 - az Érintett aláírása,
 - csoportos foglalás esetén a közvetítő cég neve, címe, adószáma.
- (5) Az adatkezelés időtartama: a foglalás szerinti tartózkodási dátum utolsó napját követő két év.
- (6) Adatfeldolgozó igénybevétele:
- Fizetési tranzakciókhoz szükséges adatkommunikáció lebonyolítása a vállalkozó és a fizetési szolgáltató rendszere között, a tranzakciók visszakereshetőségének biztosítása a kereskedő partnerek számára: a OTP Bank Nyrt.
 - a Panoráma Park könyviteli szolgáltatója: Mesterszámvitel Kft. (1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4., adószám: 24768218-2-43, +36 70 776-3373)
 - a 237/2018. (XII. 10.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felé elektronikusan <https://azenvendegszobam.hu/#/home> weboldalon.
- (7) Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:
a Panoráma Park nem tud ajánlatot adni/ a Panoráma Park nem tudja fogadni az érintettet.
- (8) Az érintett jogai: az érintett személy (az, akinek a személyes adatait cégünk kezeli)
Az érintett jogosult arra, hogy
- az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- a rá vonatkozó, az általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítja anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és automatizált módon történik.
- ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.
- ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

XII.5.2 Egyéb online szállásfoglalási lehetőségek közvetítőkön keresztül

A Vállalkozás az alábbi szállásfoglaló oldalakkal van szerződéses kapcsolatban:

- Booking.com
 - Szallas.hu
 - Sielok.hu
 - Apartman.hu
 - Yellow.place
 - Szallaskombo.hu
 - Fitnessstravelhealth.com/Uzletsh.com
 - Airbnb.hu
 - Belfoldipihenes.hu
 - Tripadvisor.com.hu
 - Trivago.com
- (1) Kezelt adatok köre: név, e-mail cím, telefonszám, szolgáltatást igénybe venni kívánó személyek száma, (gyermek száma, életkora) és bizonyos esetekben bankkártya adatok, átutalás esetén bankszámla száma.
 - (2) Adatkezelés célja: szobafoglalás lebonyolítása.
 - (3) Adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítése /GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont/, jogszabályon (1990. évi C. tv. 30-31.§) alapuló.
 - (4) Adatok forrása: önálló adatkezelőnek minősülő online közvetítő cégektől, utazási irodáktól.
 - (5) Adattovábbítás: az online foglalási oldalak és utazási irodák önálló adatkezelőnek minősülnek, ebben a folyamatban adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.
 - (6) Adatok kezelésének időtartama:

Személyes adat	Adattörlés ideje
----------------	------------------

Név	Számla kiállításának évének utolsó napját követő 8. év vége
Születési hely, idő	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Teljes lakcím	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Számlázási cím	A PANORÁMA PARK kiállításának évének utolsó napját követő 8. év vége
Telefonszám	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Nemzetiség	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Útleveleszám	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Határátlépés helye és ideje	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Anyja születési családi és utóneve	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Gépjármű rendszáma	A PANORÁMA PARK elhagyását követő 5 év elteltével
Alíráás	Dokumentum megsemmisítésekor, a hozzá kapcsolódó számla kiállításának évének utolsó napját követő 8. év vége

- (7) Az adatok kezelésére sikertelen foglalás esetén a foglalás sikertelenné válásának napjáig kerül sor.
- (8) Tájékoztatás az érintett jogairól:
Az érintett jogosult arra, hogy
- az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
 - a rá vonatkozó, az általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítja anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatke-

zelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson vagy szerződésen alapul és automatizált módon történik.

- ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.
- ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

XII.5.3 Panoráma Park egészségmegőrzőszolgáltatásainak adatkezelése

A Panoráma Park szálláshely szolgáltató lehetőséget biztosít egyéb szolgáltatásai igénybevételére: bio szolárium, Finn szauna, infra szauna, Kinesio-tape ragasztás, masszázs.

- (1) A személyes adatok kezelője: Bükki Energia Kft. – Panoráma Park Korona.
- (2) Az adatkezelés célja: a jelentkezés, időpont foglalás a szolgáltatásokra.
- (3) Az adatkezelés jogalapja: a jelentkező előzetes hozzájárulása, szerződés teljesítése /GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont/, jogszabályon (1990. évi C. tv. 30-31.§) alapuló adatkezelés.
- (4) A kezelt személyes adatok köre: érintett neve, telefonszáma, dátum és időpont a szolgáltatás igénybevételéhez, fizetés módja.
- (5) Adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (6) Adattovábbítás: harmadik fél számára nem kerül közlésre.
- (7) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.5.4 A Vállalkozás honlapjaira látogatók adataival kapcsolatos tájékoztatás

- (1) A Vállalkozás honlapján tett látogatások során egy vagy több cookie - apró információcsomag, amelyet a szerver küld a böngészőnek, majd a böngésző visszaküld a szervernek. Minden a szerver felé irányított kérés alkalmával küldésre kerül a honlapot meglátogató személy számítógépére, amely(ek) révén annak böngészője egyedileg azonosítható lesz, amennyiben ehhez a honlapot meglátogató személy világos és egyértelmű tájékoztatást követően kifejezett (aktív) hozzájárulását adta a honlap további böngészésére irányuló magatartásával.
- (2) A szigorúan szükséges cookie-k kizárólag a felhasználói élmény javítása, a belépési folyamat automatizálása érdekében működnek. Ezek nélkül a kért szolgáltatásokat, nem tudjuk nyújtani.
- (3) Funkció-cookie-k melyek megkönnyítik a weboldalak kezelését, és javítják funkcióikat. pl.: nyelvi beállítások.
- (4) Teljesítmény-cookie-k, melyek rögzítik, hogy a felhasználó milyen módon használja weboldalt.
- (5) Harmadik fél által létrehozott cookie-kat a pl. a Twitter, a Facebook, a Linkedin és a Google.
- (6) Cookie-k törlése:

A cookie-k törölhetők, illetve a felhasználó maga is beállíthatja böngészőjét úgy, hogy az a cookie-k alkalmazását tiltsa, vagy bezárásakor törölje. A honlap azonban ebben az esetben is használható.

Népszerű böngészők cookie törlési tájékoztatója:

- Chrome: https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=hu&ref_topic=7438325
- Firefox: <https://support.mozilla.org/hu/kb/weboldalak-altal-elhelyezett-sutik-torlese-szamito>
- Explorer: <https://support.microsoft.com/hu-hu/help/278835/how-to-delete-cookie-files-in-internet-explorer>

További tájékoztatók:

- AdWords: <https://adssettings.google.com>
- Twitter: <https://help.twitter.com/en/rules-and-policies/twitter-cookies>
- LinkedIn: https://www.linkedin.com/legal/cookie-policy?trk=organization-guest_footer-cookie-policy
- Analytics: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>

A cookie-król, azok törléséről és irányításáról a www.aboutcookies.org weboldalon még több információ érhető el.

XII.5.5 E-mail küldés honlapról

A vállalkozás lehetőséget biztosít, hogy <http://panorama-park.hu/szobaink#szobaink> és a <http://panorama-park.hu/szobafoglalas#szobafoglalashonlapjarol> e-mail megkereséseket küldjön az ügyfélkapcsolatokat ellátó munkavállaló felé.

- (1) Az adatkezelés jogalapja információkérés, ajánlatkérés, szobafoglalás esetén az érintett hozzájárulása.
- (2) Az érintetti kör: minden olyan természetes személy, aki a Vállalkozás szolgáltatásai-

- val, termékeivel kapcsolatban információt, ajánlatot kér és megadja személyes adatait.
- (3) A kezelt adatok köre: azonosító, név/cégnév, e-mail cím, telefonszám, tervezett érkezés és távozás dátuma, kérdés tartalma.
 - (4) Az adatkezelés célja: azonosítás, kapcsolattartás, szoba lefoglalása.
 - (5) Az adatok címzettjei (akik megismerhetik az adatokat) információkérés, ajánlatkérés esetén az ügyfélkapcsolatot ellátó munkavállaló.
 - (6) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - (7) Az érintett a küldött e-mailben megjelölt úton keresztül kérheti a kapcsolat felvételét (szóban, írásban: e-mailben, vagy postai levél útján)
 - (8) Az adatkezelés időtartama információkérés, ajánlatkérés esetén: az információ szolgáltatását, illetve az ajánlat nyújtását követő 30 nap elteltével a Vállalkozás törli a személyes adatokat.
 - (9) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
 - (10) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
 - (11) Adattovábbítás: harmadik fél számára nem kerül közlésre.
 - (12) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.5.6 Hírlevél küldés, a direkt marketing tevékenység

A Vállalkozás a www.panorama-park.hu weboldalon az Érintett feliratkozására/kérelmére elektronikus hírlevélben direkt marketing (közvetlen üzletszerzési) üzeneteket küld. Hírlevelet tehát kizárólag azok kapnak, akik erre a szolgáltatásra regisztráltak a Vállalkozás honlapján, vagy személyesen kifejezetten (írásban) hozzájárultak a hírlevél küldéséhez. Amennyiben a hírlevélre a honlapon iratkozhat fel az érintett, a feliratkozás megtételének helyén el kell fogadnia az adatvédelmi szabályzatot. Ezt egy jelölőnégyzettel teheti meg. A Vállalkozás minden hírlevél alján biztosítja a leiratkozási lehetőséget a bukkienergia@gmail.com-mailcímen.

- (13) Kezelt adatok köre: azonosító, e-mail cím, dátum, a fel- és leiratkozással, az üzenet

- küldéssel, kézbesítéssel, megnyitással kapcsolatos analitikai adatokat (az üzenet dátuma, időpontja, számítógép IP címe, kézbesíthetlenség oka).
- (14) Az IP cím olyan számsorozat, mellyel az internetre fellépő felhasználók számítógépe, mobil eszközei egyértelműen azonosíthatók. Az IP címek segítségével akár földrajzilag is lokalizálható az adott számítógépet használó látogató. A meglátogatott oldalak címe, valamint a dátum, időpont adatok önmagukban az érintett azonosítására nem alkalmasak, azonban egyéb (pl. regisztráció során megadott) adatokkal összekapcsolva alkalmasak arra, hogy segítségükkel a felhasználóra vonatkozó következtetéseket lehessen levonni.
 - (15) Adatkezelés célja: gazdasági rekláмот is tartalmazó e-mail hírlevelek küldése az érdeklődők részére, a hírlevelek személyre szabása, tájékoztatás az aktuális információkról, akciókról, direkt marketing tartalmú megkeresések, kapcsolattartás, az Adatkezelő saját és partnerei ajánlatainak továbbítása.
 - (16) Adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont.
 - (17) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
 - (18) Adattovábbítás: nem történik.
 - (19) Adatok kezelésének időtartama: a hírlevél szolgáltatás üzemeltetésének végéig, de amennyiben az Érintett kéri adatai törlését (leiratkozik a hírleveletről), úgy a törlési kérelmét követően azonnal, illetve az utolsó hírlevél megnyitásától, adatfrissítéstől számított 24 hó. Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: az érintett nem értesül az Adatkezelő és partnerei ajánlatairól.
 - (20) A direkt marketing üzenetek továbbításához adott hozzájárulás visszavonását és a személyes adatok törlését vagy módosítását az alábbi bukkienergia@gmail.com címen kérheti.
 - (21) Az adatkezelés módja: elektronikusan történik.

XII.5.7 A Panoráma Park által használt bejelentőlap

- (1) Az adatkezelés célja: szállásfoglalás realizálása, jogszabály által előírt adatok rögzítése.
- (2) Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), illetve az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
- (3) A kezelt személyes adatok köre: Vezetéknév, keresztnév, születési idő, személyi igazolvány száma/Útlevelel száma, lakcím/számlázási cím, e-mail cím, fizetés módja, érkezés és elutazás napja, gépkocsi rendszáma, fizetett összeg, fizetés módja.
- (4) Az adatkezelés időtartama: A szolgáltatások nyújtása érdekében kezelt adatokat az adatok függvényében 2-8 évig őrizzük.
- (5) Adatok továbbítása: a 237/2018. (XII. 10.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felé elektronikusan.
- (6) Egyes esetekben jogszabály által előírt kötelezettség hosszabb ideig megőrizni a személyes adatokat. Ilyen esetek pl.:
 - Amennyiben az adatokra számla kiállításához vagy egyéb adóügyi nyilvántartáshoz van szükség, az adatokat a naptári év végétől számított 8 évig kell megőrizni.
 - A szállást igénybe vevő valamennyi vendég után a szállodának idegenforgalmi adót kell fizetni a települési önkormányzat részére, valamint a rendőrség felé jelenteni kell az EU-n kívülről érkező vendégeket. Ezekben a jelentésekben foglalt

adatok megőrzésének határideje jogszabályi előírás szerint a bejelentkezés napjától számított 6 év.

- Ha az erre szolgáló négyzet kipipálásával kéri adatai megőrzését a későbbi foglalkozások egyszerűsítése érdekében (adatkezelési cél), úgy az adatkezelés jogalapja az Ön önkéntes hozzájárulása lesz. Hozzájárulását bármikor visszavonhatja, a visszavonás azonban nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést.
- (7) Az említett releváns adatmegőrzési időtartamok közül a leghosszabb időtartam letelével töröljük az adatokat. A kötelezően előírt adatok Vendég általi megadása a szolgáltatás igénybevételének feltétele.

XII.6 Banki adatokkal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő az Munkavállalók munkabérét és egyéb járandóságait átutalással fizeti meg, valamint harmadik felek felé történő pénzügyi kötelezettségek teljesítését banki átutalással teszi meg, bizonyos esetekben az érintett pénzügyi teljesítést tehet az Adatkezelő felé, vagy pénzügyi teljesítést fogad az Adatkezelő részéről.

- (1) Adatkezelés jogalapja: az érintettek, mint Munkavállalók és más, harmadik felek felé történő pénzügyi teljesítés és ehhez kapcsolódóan az érintettek adatainak kezelése jogszabály és/vagy szerződés alapján kötelező. Abban az esetben, ha az érintett utalást eszközöl az Adatkezelő felé, úgy kapcsolódó adatait önkéntes hozzájárulás alapján adta meg, kivéve, ha az Adatkezelő felé történő pénzügyi teljesítést az érintett számára jogszabály, vagy az Adatkezelővel kötött megállapodás írta elő.
- (2) Az érintettek köre: minden Munkavállaló és minden harmadik fél, aki felé az Adatkezelő által kezdeményezett átutalás történik, továbbá minden természetes személy, aki bankon keresztül történő átutalással kíván fizetni az Adatkezelő számára.
- (3) A kezelt adatok köre: számlabirtokos neve, bankszámla száma, közlemény, összeg, dátum.
- (4) Az adatkezelés célja: a pénzügyi teljesítés elősegítése, ellenőrzése.
- (5) A bank- és üzleti titok megőrzése érdekében Adatkezelő minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy fenti adatok kizárólag annak a Munkavállalónak jusson tudomására, akinek azok a feladatai elvégzése érdekében elengedhetetlenül szükségesek, és ehhez megfelelő jogosultsággal rendelkezik.
- (6) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - Érintett előzetesen megadja banki adatait az Adatkezelő által történő átutalás teljesítéséhez.
 - Adatkezelő részéről történő banki átutalás esetén az Adatkezelő Munkatársa a számlák, bizonylatok alapján összeállítja az átutalás címzettjeinek listáját, hozzájuk kapcsolva a pénzügyi teljesítést jelentő összegeket, majd vezetői jóváhagyást követően a banki átutalást végrehajtja.
 - Adatkezelő a banki átutalásokat, függetlenül attól, hogy bejövő, vagy kimenő utalásokról van szó, ellenőrzi.
- (7) Adatkezelés időtartama: azonosítási és kapcsolattartási adatok vonatkozásában azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévüléséig tart, amely jogviszony kapcsán az Adatkezelő a személyes adatokat kezeli, olyan adatok vonatkozásában, amelyek bizonylatokra kerülnek, és a bizonylat a könyvvitelielszámolást támasztja alá, az adatkezelés időtartama a 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján legalább 8 év.
- (8) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (9) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől

- (10) Adattovábbítás: harmadik fél számára kerül közlésre, így például bank felé, e személyek az 1. sz. mellékletben kerültek megnevezésre.
- (11) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: nem történik.
- (12) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.7 Panaszkezelés

Adatkezelő biztosítja, hogy az érintett az értékesített szolgáltatásra és/vagy Adatkezelő szolgáltatására, és/vagy Adatkezelő magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) közölhesse.

- (1) A panaszkezelés folyamata önkéntes hozzájárulás alapján indul meg, de panasz esetén az adatkezelés kötelező.
- (2) Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki panaszát szóban vagy írásban közölni kívánja (panaszos).
- (3) A kezelt adatok köre: a panasz azonosítója, név, panasz beérkezésének időpontja, telefonszám, a hívás időpontja, a beszélgetés során megadott személyes adatok, számlázási/levelezési cím, panaszolt szolgáltatás, csatolt dokumentumok, panasz oka, maga a panasz
- (4) Az adatok kezelésének célja a panasz kezelése, ebből fakadóan az érintett és panasz azonosítása, valamint a törvényből származó kötelezően rögzítendő adatok felvétele, kezelése és a kapcsolattartás.
- (5) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - Érintett panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) közli az Adatkezelővel.
 - Amennyiben érintett panaszát szóban teszi meg, úgy arról az Adatkezelő panaszbejelentő nyomtatványt, vagy annak tartalmával megegyező jegyzőkönyvet vesz fel.

- Amennyiben érintett panaszát írásban kívánja megtenni, úgy arra lehetősége van.
 - Adatkezelő a panaszt feldolgozza, és a lehető legrövidebb időn belül megválaszolja.
 - Adatkezelő törekszik az esetlegesen felmerülő panaszok mielőbbi, közös érdekek szerinti rendezésére.
- (6) Adatkezelés időtartama: Adatkezelő a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát a felvételüktől számított 5 évig kezeli a vonatkozó és hatályos 1997. évi CLV. törvény 17/A § 7. bek. alapján, kötelezően.
- (7) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (8) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől
- (9) Adattovábbítás: az ügyfélkapcsolati menedzser, a Panoráma Park igazgatója, helyettese, e személy a közlést megelőzően kerül megnevezésre az érintett számára.
- (10) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: nem történik.
- (11) Az érintett jogosult arra, hogy
- Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.8 Belső képzés során történő adatkezelés

Adatkezelő a belső képzések során felvett adatokat az itt megfogalmazottak alapján kezeli tekintettel arra, hogy az Adatkezelőnél hatályban levő tűzvédelmi, munkavédelmi és adatvédelmi szabályzatok alapján a Munkavállalók oktatásban részesülnek, amellyel kapcsolatban jelenléti ívek, jegyzőkönyvek kerülnek felvételre.

- (1) Az adatkezelés jogalapja: jogszabály alapján kötelező (pl. tűzvédelmi oktatás, munkavédelmi, munkakörre előírt oktatás stb.), vagy az Adatkezelő jogos érdeke (pl. adatvédelmi oktatás). Az Adatkezelő jogos érdeke, hogy a Munkatársak ismeretei, képességei, készségei folyamatosan fejlődjenek, hogy egyre növekvő minőségű feladatot lássanak el.
- (2) Az érintettek köre: az Adatkezelő minden Munkavállalója.
- (3) Kezelt adatok köre az oktatási naplóval kapcsolatban: a képzés témája, a résztvevő Munkavállalók névsora (jelenléti ív), a résztvevő Munkavállaló aláírása, a képzés

- időpontja, az előadó neve és aláírása.
- (4) Kezelt adatok köre az egyedi képzéssel kapcsolatban: Munkavállaló neve, az oktatás tárgya, az oktatás időpontja, az előadó neve és aláírása.
 - (5) Kezelt adatok köre és a Munkavállalók bizonyítványaival, vizsgáival kapcsolatban: Munkavállaló neve, vizsga sorszáma, bizonyítvány száma, bizonyítvány másolata.
 - (6) Az adatkezelés célja egyrészt a törvényi kötelezettségek teljesítése, a szakmai képesítés bizonyítása, másrészt a Munkavállalók képzésének nyomonkövetése, fejlődésének elősegítése.
 - (7) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat belső képzés esetén:
 - Adatkezelő meghirdeti a belső képzés időpontját, időpontjait, Munkavállaló pedig a belső képzésen részt venni köteles.
 - Adatkezelő a belső képzésről jelenléti ívet, vagy más, bizonyító erejű dokumentumot vesz fel, amelyet a Munkavállaló aláírásával lát el.
 - Amennyiben azt a képzés megköveteli, Munkavállaló vizsgát tesz, amelynek eredményét az Adatkezelő letárolja.
 - (8) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a Munkavállalók harmadik fél által kibocsátott vizsgáival, bizonyítványaival kapcsolatban:
 - Érintett az adatkezelő számára a megszerzett vizsgáról szóló igazolást vagy bizonyítványt az Adatkezelő számára bemutatja.
 - Adatkezelő a dokumentum hitelességéről megbizonyosodik, annak számát letárolja.
 - Amennyiben munkaügyi vagy más hatóság a munkavégzés helyszínén vizsgálhatja a dokumentum meglétét, úgy Adatkezelő – az érintett beleegyezését követően – másolatot készíthet a dokumentumról, amelyet az adatbiztonság követelményének megfelelően köteles tárolni. Más esetben az Adatkezelő másolatot nem készíthet a dokumentumokról.
 - (9) Az adatkezelés időtartama: munkavédelmi, biztonságtechnikai és tűzvédelmi oktatás naplóját az Adatkezelő 3 évig őrzi meg, a Munkatárs egyéni képzésének naplóját, bizonyítványainak, vizsgáinak adatait (és ha szükséges, másolatait) a jogviszony időtartama alatt kezeli.
 - (10) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
 - (11) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
 - (12) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: nem történik.
 - (13) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- Ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

XII.9 Munkabaleseti jegyzőkönyvvel kapcsolatos adatkezelés

Abban a nem kívánt esetben, ha érintett Munkavállaló munkába jutás vagy munkavégzés közben balesetet szenved, Adatkezelő – az érintett közreműködésével, amennyiben az lehetséges – baleseti jegyzőkönyvet, valamint a biztosítótársaság számára szolgáltatási igénybejelentőt vesz fel, továbbá személyes és különleges adatokat továbbít az ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató felé.

- (1) Az adatkezelés jogalapja: az érintett létszükséglete.
- (2) Az érintettek köre: minden Munkavállaló, aki balesetet szenved.
- (3) A baleseti jegyzőkönyvvel kapcsolatos adatkezelés során kezelt adatok köre: érintett sérült neve, születési neve, születési helye, időpontja, anyja neve, állandó lakcíme, telefonszáma, baleset időpontja, a baleset helyszíne, a baleset rövid leírása. Szemtanú rövid nyilatkozata. Balesetet okozó érintett neve, ha van: lakcíme, telefonszáma. Ha a balesetet szenvedett érintett elsősegélyben részesült, az elsősegélyt nyújtó személy nyilatkozata. Amennyiben mentő szükséges, érintett hívó fél neve, hívás ideje.
- (4) Az adatkezelés célja az érintettek azonosítása, kapcsolattartás, valamint a balesettel kapcsolatos jogi lépések megtétele.
- (5) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - Adatkezelő a baleset bekövetkeztét követően haladéktalanul baleseti jegyzőkönyvet vesz fel az érintett, szemtanú érintett(ek), a balesetet okozó érintett (ha ilyen létezik) tevékeny közreműködésével, a fent meghatározott adatok felvételével.
 - Adatkezelő megnevezi az érintett felé a biztosítótársaságot és szolgáltatási igénybejelentőt vesz fel és azt, az adatokat tartalmazó iratot eljuttatja a biztosítótársaság felé.
- (6) Adatkezelő a számára rendelkezésre álló adatokat továbbítja az ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltató felé az érintett létszükséglete jogalappal.
- (7) Adatkezelő a Munkavállaló balesetéről szóló baleseti jegyzőkönyvet készíti.
- (8) A súlyos munkabalesetről készített jegyzőkönyvnek a munkavédelmi felügyelőséghez történő megküldésekor másolatban mellékelni kell a munkáltatói balesetvizsgálat teljes dokumentációját így különösen:
 - a meghallgatási jegyzőkönyveket
 - a szakmai képzettséget igazoló dokumentumot
 - a kezelési jogosultságot igazoló dokumentumot
 - az egészségügyi alkalmasságot igazoló dokumentumot
 - az üzembe helyezést dokumentáló iratot
 - az időszakos biztonsági felülvizsgálatot dokumentáló iratot
 - a kockázatértékelést dokumentáló iratot
 - a fényképfelvételeket, videófelvételeket
 - a belső szabályzatok vonatkozó részeit.

- (9) Az adattovábbítások jogalapja jogszabályi kötelezettség (vagy ha az nem értelmezhető az érintett érdeke, vagy létszüksége).
- (10) Az adatkezelés időtartama: felvételtől számított 5 évig.
- (11) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (12) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
- (13) Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: az adatkezelés kapcsán ilyen nem történik.
- (14) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.10 Hozzájárulási nyilatkozattal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő az érintettektől papír alapú vagy elektronikus hozzájáruló nyilatkozatot kér az adataik megismeréséhez, kezeléséhez, adott esetben továbbításához.

- (1) A hozzájáruló nyilatkozat adása önkéntes hozzájáruláson alapul.
- (2) Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki adatainak valamilyen célból történő kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozatot ad az Adatkezelő számára.
- (3) A kezelt adatok köre: név, születési hely és idő, hozzájáruló nyilatkozatban megjelölt adat, hozzájárulás célja.
- (4) Az adatkezelés célja: a hozzájáruló nyilatkozatok kezelése az adatkezelés jogalapjának bizonyíthatósága, valamint a hozzájárulás teljesítése szempontjából szükséges (elszámoltathatóság elve), valamint kapcsolattartás.
- (5) Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:
 - Az érintett az Adatkezelő által biztosított, számára elérhető úton keresztül vagy módon járul hozzá az adatok kezeléséhez.
 - Példálkozó felsorolással élve az érintett elektronikusan a weboldalon, vagy papír alapon adja meg előzetes hozzájárulását az adatok kezeléséhez.
 - Adatkezelő a hozzájáruló nyilatkozatokat papír alapon vagy elektronikus úton le-tárolja és kezeli későbbi visszakereshetőség és bizonyíthatóság okán. A hozzájáruló nyilatkozatokat zártan kezeli az Adatkezelő.
- (6) Adatkezelés időtartama: érintett kérésére történő visszavonásig, törlésig.

- (7) Az adatkezelés módja: elektronikusan és/vagy papír alapon, manuálisan történik.
- (8) Adatok forrása: közvetlenül az érintettől.
- (9) Érintett tájékoztatása a hozzájárulás visszavonásáról.
- (10) Az érintett jogosult arra, hogy
 - Az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
 - Kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy egyéb feltételek teljesülése esetén az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje
 - Kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha
 - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, /a korlátozás addig tart míg az adatkezelő ellenőrzi a személyes adatok pontosságát/
 - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
 - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

XII.11 Egyéb adatkezelések

E tájékoztatóban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor adunk tájékoztatást. Tájékoztatjuk ügyfeleinket, hogy egyes hatóságok, közfeladatot ellátó szervek, bíróságok személyes adatok közlése céljából megkereshetik cégünket. Cégünk e szervek részére – amennyiben az érintett szerv a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges, és amennyiben a megkeresés teljesítését jogszabály írja elő.

XIII. AZ ADATFELDOLGOZÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

XIII.1 Az adatfeldolgozással kapcsolatos általános szabályok

Vállalkozás/Adatkezelő az általa kezelt személyes adatok körében külső Adatfeldolgozót vesz igénybe, a következő feladatok ellátása céljából adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése.

- (1) Az adatfeldolgozók felsorolását jelen szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (2) Az adatfeldolgozó személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit törvény, valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között az adatkezelő határozza meg.
- (3) A Vállalkozás deklarálja, hogy az adatfeldolgozó tevékenysége során az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntés meghozatalára kompetenciával nem rendelkezik, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- (4) Az adatfeldolgozó részére az adatkezelési műveletek tárgyában adott utasítások jogszerűségéért a Vállalkozás felel.
- (5) A Vállalkozás kötelezettsége az érintettek számára az adatfeldolgozó személyéről, az adatfeldolgozás helyéről való tájékoztatás megadása.
- (6) A Vállalkozás az adatfeldolgozónak további adatfeldolgozó igénybevételére felhatalmazást nem ad.
- (7) Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.
- (8) Adatok továbbítására, valamint az Adatkezelő által kezelt adatbázis más adatkezelővel történő összekapcsolására csak az érintett hozzájárulása, vagy jogszabály felhatalmazása alapján kerül sor.
- (9) Adatkezelő személyes adatot csak akkor továbbít, ha annak jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettjének a személye meghatározott.
- (10) Az érintett hozzájárulásához kötött adattovábbítás esetén az érintett a nyilatkozatát az adattovábbítással érintett minden adat, az adattovábbítás címzettje, célja, adatkezelés várható ideje ismeretében adja meg.

Adattovábbítás az Adatkezelőtől eltérő harmadik fél felé

- (1) Adatkezelő az érintett által meghatározott adatait szerződéses Partnerei számára akkor továbbíthatja, ha az Adatkezelő az adattovábbítás előtt a Partnert az érintett számára megnevezte, a várható adatkezelési időt, valamint célt meghatározta és érintett az adattovábbításhoz hozzájárult. Adatkezelő a Partnereket tájékoztató útján is megnevezheti, ha azt elérhetővé teszi az érintettek számára. Adatkezelő Partnerei a Szabályzat 1. sz. mellékletében kerülnek meghatározásra.
- (2) Az előző pontnak megfelelően, Adatkezelő kizárólag azokat az adatokat továbbíthatja Partnerei számára, amelyekhez érintett előzetesen hozzájárult.
- (3) Adatkezelő minden tőle elvárhatóat megtesz annak érdekében, hogy érvényre juttassa az adatvédelem elveit és a célnak megfelelő, de a lehető legkevesebb adatot továbbítja Partnerei irányába.
- (4) Adatkezelő a jogszabályi felhatalmazáson alapuló adattovábbításokon túl, az érintetti felhatalmazás alapján és körében továbbíthat adatot, ezért a más számára történő, továbbá a felhatalmazáson kívül eső más adat továbbítása tilos.

XIV. AZ ADATBIZTONSÁGRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

XIV.1 Az adatbiztonság megvalósításának elvei.

Az Adatkezelők kötelesek a Munkavállalókat tájékoztatni személyes adataik kezeléséről. Az adott Munkáltató a Munkavállalóra vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben, vagy a Munkavállaló hozzájárulásával közölhet.

- (1) A Vállalkozás/Adatkezelő személyes adatot csak a jelen szabályzatban rögzített tevékenységekkel összhangban, az adatkezelés célja szerint kezelhet.
- (2) A Vállalkozás az adatok biztonságáról gondoskodik, e körben kötelezettséget vállal arra, hogy megteszi mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek az adatbiztonságra vonatkozó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához, illetőleg kialakítja a fentiekben meghatározott jogszabályok érvényesüléséhez szükséges eljárási szabályokat.
- (3) A Vállalkozás által végrehajtandó technikai és szervezési intézkedések a következőkre irányulnak:
 - a személyes adatok álnevesítése és titkosítása,
 - a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítása, integritása, rendelkezésre állása és ellenálló képességének fennállása,
 - fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képesség, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani,
 - az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárás alkalmazása,
- (4) A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.
- (5) A Vállalkozás az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
- (6) A Vállalkozás az általa kezelt adatokat az irányadó jogszabályoknak megfelelően tartja nyilván, biztosítva, hogy az adatokat csak azok a munkavállalók, és egyéb a Vállalkozás érdekkörében eljáró személyek ismerhessék meg, akiknek erre munkakörük, feladatuk ellátása érdekében szükségük van.
- (7) A Vállalkozás az egyes adatkezelési tevékenység során megadott személyes adatokat más adatoktól elkülönítetten tárolja, azzal, hogy -összhangban a fent rendelkezéssel - az elkülönített adatállományokat kizárólag a megfelelő hozzáférési jogosultsággal rendelkező munkavállalók ismerhetik meg.
- (8) A Vállalkozás vezetői, munkavállalói a személyes adatokat harmadik személynek nem továbbítják, a jogosulatlan hozzáférés kizárása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszik.
- (9) A Vállalkozás azon munkavállalóinak enged hozzáférést személyes adatokhoz, akik a kezelt személyes adatkörök tekintetében titoktartási nyilatkozat tételével vetették

alá magukat az adatbiztonsági szabályok megtartásával kapcsolatos kötelezettségnek. (A titoktartási nyilatkozat része a jelen szabályzat adatvédelmi munkaszerződési klauszúlának.)

- (10) A Vállalkozás az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére, több lehetséges adatkezelési megoldás esetén a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosító megoldást választja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

XIV.2 A Vállalkozás informatikai nyilvántartásainak védelme

- (1) A Vállalkozás az informatikai nyilvántartásai tekintetében az adatbiztonság megvalósulásához a következő szükséges intézkedéseket fogatosítja:
 - A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem),
 - Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés),
 - Az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem),
 - Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).
- (2) A Vállalkozás a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai környezetet oly módon biztosítja, hogy
 - jelen szabályzatban meghatározott adatokkal és módon kapcsolja össze.
 - gondoskodik arról, hogy a személyes adatokhoz az Adatkezelőnek csak olyan munkatársai férjenek hozzá, akiknek ez munkaköri kötelezettségükből fakadó feladatuk ellátásához elengedhetetlenül szükséges.
 - az adatok valamennyi módosítása a módosítás időpontjának megjelölésével kerül sor.
 - a hibás adatok az érintett erre irányuló kérelme alapján 24 órán belül törlésre kerülnek. Az adatokról biztonsági mentés készül.
- (3) A Vállalkozás az adatok kezelése, különösen azok tárolása, helyesbítése, törlése - az érintett tájékoztatás kérése, illetve tiltakozása során az elvárt védelmi szintet nyújtja.
- (4) Adattovábbításra az érintett hozzájárulásával, érdekeinek sérelme nélkül, bizalmasan, az ennek teljes mértékben megfelelő informatikai rendszer biztosítása mellett kerül sor az adatkezelés céljának, jogalapjának és elveinek betartása mellett. Az érintett személyes adatait hozzájárulása nélkül az Adatkezelő nem továbbítja, harmadik személy részére nem teszi hozzáférhetővé, kivéve, ha ezt jogszabály kötelezően írja elő.
- (5) Az érintett egyéb, vele közvetlenül, vagy közvetve kapcsolatba nem hozható, beazonosíthatatlan – a továbbiakban anonim – adatok személyes adatnak nem minősülnek.

XIV.3 A Vállalkozás papíralapú nyilvántartásainak védelme

- (1) A Vállalkozás a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.
- (2) A Vállalkozás vezetője, munkavállalói, és egyéb, a Vállalkozás érdekében eljáró

személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

XIV.4 Adatkezelések nyilvántartása tartalma:

- sorszám,
- tevékenység,
- kezelt adatok,
- adatkezelési cél,
- adatkezelési jogalap,
- tárolás módja és ideje,
- adatkezelő neve és elérhetősége,
- adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége,
- adattovábbítás,
- címzettek,
- technikai és szervezési intézkedések

Az adatkezelés nyilvántartását tevékenységenként külön kell vezetni.

Az adattovábbítás nyilvántartása:

- sorszám
- dátum
- címzett
- harmadik országba történő adattovábbítás
- személyes adatok köre
- adatkezelés,
- feldolgozás célja
- adatkezelés,
- feldolgozás jogalapja
- adatkezelő neve és elérhetősége
- adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége
- technikai és szervezési intézkedések
- adattörlésre előírt határidő
- jogszabályban meghatározott egyéb adatok (pl. könyvvizsgáló kamarai azonosítója)
-

Az adatkezelés megszüntetésének nyilvántartása:

- sorszám
- kérelem időpontja
- kérelem tartalma
- intézkedés megnevezése
- intézkedés dátuma
- adatkezelő neve és elérhetősége
- adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Adatvédelmi incidensek nyilvántartása:

- sorszám
- incidens ideje
- incidens megnevezése
- érintettek köre
- érintett személyes adatok
- incidens hatása
- intézkedések
- adatkezelő neve és elérhetősége
- adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Érintetti és hatósági megkeresések és az arra adott válaszok nyilvántartása:

- sorszám
- megkeresés tárgya és ideje
- érintettek köre
- érintett személyes adatok
- intézkedések
- adatkezelő neve és elérhetősége
- adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége
-

Az „eltévedt” adatok, megkeresések nyilvántartása:

- sorszám
- beérkezés ideje
- kérelem tárgya
- intézkedés (pl. visszaküldés)
- adatkezelő neve és elérhetősége
- adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Az előzetes adatvédelmi hatásvizsgálat nyilvántartása (kockázatvizsgálat):

- sorszám
- hatásvizsgálat ideje
- műveletek leírása, adatkezelési cél, jogos érdek
- szükségesség, arányosság vizsgálata
- kockázatok elemzése, kezelése
- adatvédelmi megbízott neve és elérhetősége
- adatvédelmi megbízott véleménye

XV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- (1) A Vállalkozás vezetője köteles a Vállalkozás valamennyi munkavállalója részére ismertetni jelen szabályzat rendelkezéseit.
- (2) A Vállalkozásvezetője köteles gondoskodni arról, hogy a Vállalkozás valamennyi munkavállalója betartsa jelen szabályzatban foglalt rendelkezéseket. Ezen kötelezettség végrehajtása céljából a Vállalkozásvezetője előírja a Vállalkozás munkavállalóival kötött munkaszerződések olyan tárgyú módosítását, amely a munkavállaló kötelezettségvállalását deklarálja jelen szabályzat betartása és érvényesítése tekintetében.
- (3) Jelen szabályzat megállapítása, illetőleg módosítása a Vállalkozásvezetőjének feladatkörébe tartozik.

Kubis Péter

ADATFELDOLGOZÓK, ADATTOVÁBBÍTÁS NYILVÁNTARTÁSA

ADATFELDOLGOZÓK			
Adatfeldolgozó neve	Adatfeldolgozó elérhető-sége	Tevékenység	Képviselő
Mesterszámvitel Kft.	1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.	könyvelő	Mikla Mónika
Horváth Józsefné	3533 Miskolc, Örös utca 37.	könyvvizsgáló	Horváth Józsefné
RÁCZ Ügyvédi iro- da	3526 Miskolc, Szeles u. 35. fsz. 3.	ügyvéd	Dr. Ráczi Tünde Réka
REMISS HIGIÉNYIA Kft.	3778 Varbó, Szemere Bertalan utca 50.	munkavédelemi, tűzvédelemi szolgáltatás	Remiss Tímea
Dienes-Med Kft.	3557 Bükkszentkereszt, Szabadság telep 17. +36 46/390-153, +36 20- 428-8915 dienes1974@citromail.hu	üzemorvosi szolgáltatás	Dr. Dienes István
OTP Bank Nyrt.	https://www.otpbank.hu/	Online bank szolgáltató bankterminál szolgáltató	

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ MUNKASZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉSÉHEZ

Munkavállaló neve: _____

Lakcím: _____

Születési hely és idő: _____

Adóazonosító jel: _____

Munkakör: _____

1. Adatvédelmi tájékoztató a Munkavállaló részére:

adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése, az ezekkel kapcsolatos jogszabályok elismerése és kötelezettségek tanúsítása (kapcsolattartás, bérszámfejtés, kötelező adatszolgáltatás)

kezelt adatok köre:

munkavállalás kapcsán:

- név
- születési név
- anyja leánykori neve
- születési hely
- születési idő
- családi állapot
- adóazonosító jel
- TAJ-szám
- állampolgárság
- magyarországi bankszámlaszám
- állandó lakcím
- tartózkodási cím
- postázási cím
- aláírás
- munkaidő kezdete és vége
- végzettséget igazoló okmány(ok) másolati példánya
- személyes dokumentumok fénymásolata
- nyilatkozat más munkavállalónál fennálló munkaviszonyról
- fizetés és bérszámfejtési adatok,
- teljesítmény és előmenetelre való alkalmasság
- munkahelyi pozíció / előrelépések
- munkaszerződéssel kapcsolatos adatok és információk
- korábbi munkahelyek adatai, a korábbi munkaviszony megszűnéssel kapcsolatos információk
- fegyelmi intézkedésre és felelősségre vonatkozó adatok
- tréning, képzések, tanfolyamok
- eltartottak vagy más kedvezményezettel kapcsolatos információ, a jogszabály által előírt mértékben
 - hozzátartozók személyes adatai (pótszabadság céljából)
 - nyilatkozat gyed, gyes, gyet, sajátjogú / öregségi / szolgálati / korengedményes / korengedményes / rokkantsági nyugdíj igénybevételéről.

Adatkezelés jogalapja: a munkaszerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés. A munkajogi, a számviteli, az adó, valamint a társadalombiztosítási jogszabályok alapján az érintett személyes adatok megadása kötelező, ennek hiányában nem tudjuk Önt alkalmazni. Az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk b), c) és f) pontja szerint.

Adatkezeléshelye: az adatokat a munkáltató, mint adatkezelő a székhelyén tárolja.

Adatfeldolgozó: Mesterszámvitel Kft., Mikla Mónika elérhetőség: 1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.; +36 70 776-3373; mesterszamvitelkft@gmail.com. Az adatfeldolgozó kizárólag olyan utasításokat hajthat végre, amelyek írásban rögzítettek az Adatkezelővel. Az adatbiztonság garantálása érdekében az adatfeldolgozó végrehajtja a szervezési és technikai intézkedéseket.

Az adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesítse kötelezettségeit.

Az adatfeldolgozó az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot visszajuttat az adatkezelőnek vagy töröl, törli a meglévő másolatokat, egy kivétellel, ha a tagállami vagy az uniós jog az adatok tárolását írja elő.

Az adatfeldolgozó elősegíti és lehetővé teszi az adatkezelő által vagy az általa megbízott ellenőr segítségével végzett auditokat, helyszíni vizsgálatokat.

Adatkezelés időtartama: a kilépést követően a személyes adatait archiváljuk, és a mindenkor munkajogi, a számviteli, valamint a társadalombiztosítási jogszabályok által meghatározott ideig tároljuk:

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 99/A § alapján – a szolgálati időt, valamint a jövedelmet igazoló dokumentumok megőrzendőik (bérkarton),

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bek. alapján- a számviteli bizonylatok megőrzési ideje 8 év (pl.: számlák, jelenléti ív, táppénz kifizetés alapjául szolgáló dokumentumok, üzemi balesethez kapcsolódó dokumentumok, pótszabadság alapjául szolgáló dokumentumok, NAV adatlapok, adókedvezmény alapjául szolgáló dokumentumok, bérszámfejtéshez összesített adatok, munkabérelőleg, levonások, szabadsághoz kapcsolódó adatlapok),

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 286. § (1) bek. alapján az egyéb dokumentumokat és adatokat 3 évig őrizzük meg (minden egyéb a munkaviszony során keletkezett nyomtatvány, okirat).

Adatbiztonsági intézkedések: az adatokat munkáltató úgy kezeli, hogy az adatkezelő személyén kívül más személy ne láthassa.

Az adatokhoz történő hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet (jelszóval), hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A jogosultság indokának megszűnése esetén az adatokhoz történő hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

Adattovábbítás: NAV (béradatok, ki-, bejelentéshez kapcsolódó adatok, adókedvezményhez kapcsolódó adatok, bíróság, végrehajtó a letiltáshoz kapcsolódó adatok), MÁK (kifizetéshez kapcsolódó adatok, üzemi balesethez kapcsolódó adatok).

2. Munkavállaló kijelenti, hogy a Vállalkozás adatvédelmi szabályzatát, - amelynek részét képezi a munkavállaló személyes adatainak kezelésére vonatkozó tájékoztatás – teljeskörűen megismerte és tudomásul vette.
3. Munkavállaló kötelezettséget vállal a Vállalkozásadatvédelmi szabályzatában rögzített adatkezelési és adatbiztonsági szabályok megtartására. A kezelt személyes adatokat kizárólag munkaköri kötelezettségeim teljesítése körében kezeli, azokat harmadik személynek nem továbbítja. A jogosulatlan hozzáférés kizárása érdekében a szükséges intézkedések foganatosításában közreműködik.
4. Munkavállaló kijelenti, hogy munkakörének ellátásával összefüggésben tudomására jutott személyes adatokat, üzleti információkat üzleti titokként kezeli, azokat megőrzi. Ennek megfelelően

kötelezettséget vállal arra, hogy általa harmadik személy tudomást nem szerez a munkakör ellátásával összefüggésben megismert személyes adatokról, üzleti információkról. Ezen kötelezettség megszegése esetén mind munkajogi, mind büntetőjogi jogkövetkezmények alkalmazásának helye van.

5. Munkavállaló kijelenti, hogy a fentiekben megjelölt, munkaköri kötelezettségeinek teljesítése során birtokába jutott üzleti információkat, személyes adatokat nem használja fel arra, hogy azok révén saját magának vagy más személyeknek közvetlenül vagy közvetve előnyt szerezzen. Illetve a Munkáltató, annak szerződéses partnerei, ügyfelei, illetőleg egyéb harmadik személy számára joghátrányt, vagyoni, illetve nem vagyoni kárt, egyéb sérelmet okozzon.
6. Kártérítés és sérelmi díj: Ha a Munkáltató az érintett adatainak jogellenes kezelésével kárt okoz, vagy az érintett személyiségi jogát megsérti, a Munkáltatótól sérelemdíj követelhető. A Munkáltató mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.
7. Nyilatkozattevő munkavállaló hangsúlyozottan kötelezettséget vállal a titoktartáshoz szükséges biztonsági intézkedések megtételére. A munkavállaló titoktartási kötelezettsége határidő nélkül fennáll.
8. A Vállalkozása Munkavállaló munkaköréhez kapcsolódó feladatok elvégzése céljából
 - o számítógépet
 - o laptopot
 - o telefont
 - o okostelefont
 - o egyéb informatikai és infokommunikációs eszközt biztosít.....
9. Munkavállaló a részére biztosított eszközt visszaadásakor a magánjellegű fájlokat törölnie kell, ennek hiányában az adatok megismeréséhez hozzájárulását megadottnak kell tekinteni.

A munkavállalók személyes adatai biztonságának megőrzését az adatkezelőnél a következő technikai és szervezési intézkedések garantálják:

- o az elektronikusan tárolt személyes adatokhoz csak a munkáltató férhet hozzá,
 - o külső és belső tűzfalak, behatolást jelző és megakadályozó (IDS/IPS) csomagszűrő eszközök, vírusvédelmi szoftverek és virtuális magánhálózatok (VPN) alkalmazása,
 - o rendszeres (általában naponta történő) mentés, oly módon, hogy adatsérülés esetében az adott napon belüli változások is visszaállíthatók,
 - o a munkaviszonnyal, munkavégzéssel összefüggő személyes adatokat tartalmazó papíralapú iratok zárt szekrényben történő tárolása.
10. Az adatkezeléssel érintett jogosult tájékoztatást kapni az adatkezeléssel kapcsolatos körülményekről,
 - o a személyes adatok helyesbítését vagy – a GDPR szerint meghatározott esetekben – törlését kérni,
 - o az adatkezelés korlátozását kérni,
 - o tájékoztatást kapni azon címzettekről, akikkel helyesbítéssel, törléssel vagy az adatkezelés korlátozásával érintett személyes adatát közölték,
 - o hozzáférni személyes adataihoz,
 - o tiltakozni a jogos érdek érvényesítésén alapuló adatkezelés ellen.
 - o jogorvoslati lehetőséggel, panasszal lehet élni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

<http://www.naih.hu>

Fenntartjuk a jogot, hogy a jogszabályban meghatározott esetekben az érintett külön hozzájárulása nélkül is, a kezelt személyes adatokat az illetékes hatóságok, bíróságok részére azok megkeresésének megfelelően átadjuk. Kizárólag a jelen Adatkezelés Tájékoztatóban jelzett adatkezelők és adatfeldolgozók felé továbbítjuk az Ön személyes adatait, kizárólag a jelen Adatkezelés Tájékoztatóban foglaltak szerint. Más Munkáltatók részére, csak az Ön előzetes hozzájárulását követően továbbíthatja a Munkáltató az Ön személyes adatait.

A Munkáltató bármikor jogosult jelen tájékoztatóban foglaltakat módosítani. A változásról a Munkavállalókat késedelem nélkül tájékoztatjuk.

Jelen okirat aláírásával egyidejűleg kijelentem, hogy a Munkáltató adatkezelési gyakorlatát megismertem és a Munkavállalók Adatkezelési Tájékoztatójának egy példányát átvettem.

Kelt, _____ 201__ év _____ hónap ____ nap

Munkavállaló

Munkáltató

Készült 2 példányban:

1. sz. pld. Vállalkozás
2. sz. pld. Érintett

Titoktartási nyilatkozat

Jelen nyilatkozatunkban megerősítjük abbeli megállapodásunkat és egyetértésünket, miszerint a

Bükki Energia Kft.(Továbbiakban: Adatkezelő) által

..... (név)
(..... - anyja ne-
ve,

..... születési hely és idő)
előtt az eddigiekben feltárt és a jövőben feltárandó bizonyos információk, így különösen üzleti ter-
vek, kereskedelmi titkok, vendégek adatai és egyéb tulajdonosi információk, az információs önren-
delkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó
személyes adatok (összefoglalóan: információk) bizalmas jellegűek.

..... a nyilatkozat aláírásával elfogadja, hogy az ilyen informáci-
ók egyetlen részét vagy töredékét sem teszi közzé, nem bocsátja rendelkezésre vagy nem tárja fel
más módon semmilyen harmadik fél előtt az **Adatkezelő** vezetőjének erre felhatalmazó előzetes
írásbeli beleegyezése nélkül, kivéve, ha ezek az információk bizonyító erejű dokumentumokként
nyilvánosságra bocsáthatók. Az ilyen információk nem tekintendők nyilvánosságra bocsáthatónak
pusztán azért, mert ezekből további általános információkat lehet szerezni vagy mert begyűjthetők
egy vagy több forrásból is, vagy ha abból adódóan kerültek nyilvánosságra, mert megszegték a jelen
nyilatkozatot, vagy harmadik személlyel vagy jogi személlyel kötött hasonló nyilatkozatokat.

Nyilatkozattevő beleegyezését adja, hogy mindent és minden ésszerű elővigyázatossági intézkedést
megtesz annak érdekében, hogy szóban, írásos anyagban vagy elektronikus adattároló eszközben
vagy más módon feltárt ilyen információkat megfelelő védelemmel látja el bármely harmadik fél
előtti jogosulatlan feltárással szemben, így különösen betartja az **Adatkezelő** Adatvédelmi és adat-
biztonsági szabályzatának irányadó rendelkezéseit. Beleegyezését adja ahhoz is, hogy egyetlen
anyagról sem készít másolatot és az ilyen anyagok valamennyi másolatát kérésre azonnal vissza-
szolgáltatja.

Nyilatkozattevő elfogadja továbbá, hogy valamennyi ilyen információ tulajdonosa az **Adatkezelő**,
és hogy az **Adatkezelő** folyamatos üzletvezetése érdekében mindezen információk bizalmas jelle-
gűek, értékesek és nélkülözhetetlenek. Beleegyezését adja, hogy az ilyen információkat nem fogja

felhasználni, kiaknázni és/vagy üzleti alapokra helyezni saját javára vagy bármely egyéb harmadik fél javára.

Jelen nyilatkozat aláírása nevezettet nem ruházza fel semmiféle jogosultsággal vagy egyéb joggal.

Jelen titoktartási nyilatkozat lép életbe.

Jelen titoktartási nyilatkozaton megadott, a 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatot az **Adatkezelő** Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján kezeli.

Kelt, 201__év _____hónap__nap

Nyilatkozattevő

Kubis Péter

Bükk Energia Kft.

Titoktartási nyilatkozat

Jelen nyilatkozatunkban megerősítjük abbeli megállapodásunkat és egyetértésünket, miszerint a

Bükki Energia Kft.(Továbbiakban: Adatkezelő) által

.....(cégnév), képviselője..... (név)

(..... - székhely,

..... adószám) előtt az eddigiekben feltárt és a jövőben feltárando bizonyos információk, így különösen üzleti tervek, kereskedelmi titkok, vendégek adatai és egyéb tulajdonosi információk, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatok (összefoglalóan: információk) bizalmas jellegűek.

....., mint képviselő a nyilatkozat aláírásával elfogadja, hogy az ilyen információk egyetlen részét vagy töredékét sem teszi közzé, nem bocsátja rendelkezésre vagy nem tárja fel más módon semmilyen harmadik fél előtt az **Adatkezelő** vezetőjének erre felhatalmazó előzetes írásbeli beleegyezése nélkül, kivéve, ha ezek az információk bizonyító erejű dokumentumokként nyilvánosságra bocsáthatók. Az ilyen információk nem tekintendők nyilvánosságra bocsáthatónak pusztán azért, mert ezekből további általános információkat lehet szerezni vagy mert begyűjthetők egy vagy több forrásból is, vagy ha abból adódóan kerültek nyilvánosságra, mert megszegették a jelen nyilatkozatot, vagy harmadik személlyel vagy jogi személlyel kötött hasonló nyilatkozatokat.

Nyilatkozattevő beleegyezését adja, hogy mindent és minden ésszerű elővigyázatossági intézkedést megtesz annak érdekében, hogy szóban, írásos anyagban vagy elektronikus adattároló eszközben vagy más módon feltárt ilyen információkat megfelelő védelemmel látja el bármely harmadik fél előtti jogosulatlan feltárással szemben, így különösen betartja az **Adatkezelő** Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának irányadó rendelkezéseit. Beleegyezését adja ahhoz is, hogy egyetlen anyagról sem készít másolatot és az ilyen anyagok valamennyi másolatát kérésre azonnal visszaszolgáltatja.

Nyilatkozattevő elfogadja továbbá, hogy valamennyi ilyen információ tulajdonosa az **Adatkezelő**, és hogy az **Adatkezelő** folyamatos üzletvezetése érdekében mindezen információk bizalmas jellegűek, értékesek és nélkülözhetetlenek. Beleegyezését adja, hogy az ilyen információkat nem fogja

felhasználni, kiaknázni és/vagy üzleti alapokra helyezni saját javára vagy bármely egyéb harmadik fél javára.

Jelen nyilatkozat aláírása nevezettet nem ruházza fel semmiféle jogosultsággal vagy egyéb joggal.

Jelen titoktartási nyilatkozat lép életbe.

Jelen titoktartási nyilatkozaton megadott, a 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó személyes adatot az **Adatkezelő** Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján kezeli.

Kelt, 201__év _____hónap__nap

Nyilatkozattevő

Kubis Péter

Bükk Energi Kft.

.....
(cégnév, bélyegző)

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓMAGÁNSZEMÉLY RÉSZÉRE

NYILATKOZAT

Alulírott(név).....(lakcím), mint az adat-
továbbítási szolgáltatást igénybe vevő nyilatkozom, hogy az oldalon található Adatkezelési Tájéko-
zatót elolvastam, annak tartalmát megismertem és megértettem.

Az Adatkezelési Tájékoztató alapján jelen nyilatkozatommal hozzájárulok valamennyi általam
szolgáltatott adat, valamint átadott dokumentumokat az adatkezelő általi rögzítéséhez és kezelésé-
hez, továbbításához.

1. Adatkezelő a természetes személyt tájékoztatja arról, hogy személyes adatait szerződés,
szolgáltatás igénybe vételi címén kezeli.
2. Az adatkezelés jogalapja AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679
RENDELETE 6. cikk (1) b) pontja, amelynek értelmében az adatkezelés jogszerűnek minő-
sül, ha az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy
az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez
szükséges.
3. Az adatkezelés célja a kapcsolattartás, a szerződésből/szolgáltatásból eredő igényérvényesí-
tés, szerződéses kötelezettségeknek megfelelés biztosítása.
4. A személyes adatok címzettjeinek köre: a Vállalkozás vezetője, a Vállalkozás ügyfélszolgá-
lati feladatokat munkakörük alapján ellátó munkavállalói, könyvviteli adatfeldolgozók, IFA
ellenőrzés esetén Polg. Hivatal, Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
5. A kezelt személyes adatok köre: név (családi és utónév), lakcím, születési helye és ideje,
elérhetőségek: telefonszám, e-mail cím, nyugdíjasok esetén a nyugdíjas státusz ténye, ál-
lampolgárság, foglalási szám, szobaszám, fizetés módja, számlaszáma, bankkártya adatok,
átutalás esetén bankszámla száma, személyi igazolvány/útleveél száma, az országba lépés dá-
tuma, a gyermekének neve, gyermekének születési ideje, személygépkocsi rendszáma, alá-
írása a kötelezettségek teljesítése szempontból az érintett által megadott releváns informáci-
ók (bejelentkezés és kijelentkezés ideje, IFA mentesség oka).
6. Az adatkezelés helye: a Vállalkozásszékhelyén.
7. Az adatkezelés időtartama: a szerződés megszűnésétől számított 5 év.
8. Adatkezelő tájékoztatja a vele kapcsolatot felvevő természetes személyt, hogy az adatkezelő
honlapján, illetve a Panoráma Park recepcióján az Adatkezelési Tájékoztató további infor-
mációkkal szolgál személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogairól.
9. Adatkezelővel szerződő természetes személy nyilatkozik, hogy adatkezelő tájékoztatását
megértette és tudomásul vette.

Kelt, 201__év _____hónap__nap

Szerződő fél

**HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZATJOGI SZEMÉLY SZERZŐDŐ PARTNEREK TERMÉ-
SZETES SZEMÉLY KÉPVISELŐINEK ELÉRHETŐSÉGI ADATAI KEZELÉSÉHEZ**

Az érintett neve:	
Beosztása:	
Címe:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Online azonosító (ha van):	

INFORMÁCIÓK:

Adatkezelő:

Bükki Energia Kft.

Az adatkezelő honlapja:

www.panorama-park.hu

Az adatkezelés célja:

Szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás
szolgáltatás.

Az adatkezelés jogalapja:

Az érintett hozzájárulása

A személyes adatok címzettjei:

A vállalkozásügyfélszolgálatokkal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói,

A személyes adatok tárolásának időtartama:

Az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének fennállását követő 5 évig.

1.sz. melléklet

Tájékoztatás az érintett jogairól:

Önnek joga van kérelmezni az adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint a joga van az adathordozhatósághoz.

Joga van a hozzájárulása bármely időpontban történő visszavonásához, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Joga van a felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) panaszt benyújtani.

Kérjük Önt, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz vagy bírósághoz fordulna panaszával – egyeztetés és a felmerült probléma minél gyorsabb megoldása érdekében – keresse meg Társaságunkat (postacím: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz., e-mail cím: bukkienergia@gmail.com)

Az adatszolgáltatás nem előfeltétele szerződéskötésnek, a személyes adatok megadására nem köteleles. Az adatszolgáltatás elmaradása nehezítheti a kapcsolattartást.

A fenti információkat és tájékoztatást tudomásul vettem, személyes adataim fenti célú kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt, 201__év _____hónap__nap

Aláírás

Útmutató:

Ez a szerződési kikötés a vállalkozás, szervezet által a tevékenységi körében JOGI SZEMÉLYVEL kötött bármely szerződés (adásvétel, megbízás, vállalkozás stb.) esetén alkalmazható - a jogi személy természetese személy képviselői, kapcsolattartói adatainak kezelésére.

Az adatkezelési kikötést a szerződés mellékleteként – külön okiratba foglaltan – javasoljuk alkalmazni.

Bükki Energia Kft.

3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

bukkienergia@gmail.com

TÁJÉKOZTATÓ személyes adatok kezeléséről

Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatjuk Önt, hogy a megváltozott adatvédelmi és adatkezelési jogszabályok hatálybalépése miatt a Vállalkozással történő üzleti kapcsolat kialakítására csak abban az esetben kerülhet sor, ha az alábbi adatkezelési tájékoztatót elolvassa és az elolvasás tényét, illetve a tájékoztatóban foglaltak tudomásul vételét aláírásával igazolja.

Amennyiben az elolvasás tényét, illetve a tájékoztatóban foglaltak tudomásul vételét aláírásával nem igazolja, akkor a fent említett jogszabályi változás miatt, nem áll módunkban az üzleti kapcsolat kialakítása során részünkre megadott személyes adatait kezelni, ezért az üzleti kapcsolat kialakítása közöttünk nem jöhet létre.

Adatvédelmi tájékoztató: Adatkezelési szabályzatunk célja, hogy az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. számú Rendelete (továbbiakban: GDPR) és az Információs és Önrendelkezési Jogról szóló 2011.évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.) vonatkozó rendelkezései alapján rögzítse a fent megjelölt Társaság által alkalmazott adatvédelmi elveket. A Vállalkozás adatvédelmi politikáját, továbbá biztosítsa az ügyfelekkel való kapcsolattartást és tájékoztatást.

Adatkezelésünk jogalapja az Önnel létesített üzleti kapcsolatból származó szerződés teljesítése. Adattovábbítások jogalapja a jogszabályokban meghatározott jogi kötelezettség teljesítése, illetve az ügyfél kérése. Adattárolás jogalapja szintén a jogi kötelezettség teljesítése, valamint a Vállalkozás jogos érdeke.

Kezelt adatok köre a Vállalkozással üzleti kapcsolatot kialakító természetes személy ügyfelek, illetve a jogi személy ügyfelek természetes személy képviselőinek, kapcsolattartóinak személyes adatai.

A Vállalkozás az általa kezelt, tárolt személyes adatokat általánosan a polgárjogi elévülés időpontjáig, maximum 5 évig, számla kiállítás esetén a számlával kapcsolatos adatokat 8 évig őrzi meg.

Az Ön által megadott személyes adatokat a Vállalkozás belső munkatársai jogosultak kezelni, azokat jogi kötelezettség jogcímen az alábbi címzetteknek továbbítják.

Címzettek ügyfelek számla adatai esetében: könyvelők, NAV, Polgármesteri Hivatal, vendég, ügyfél, Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.

Címzettek egyéb esetben ügyfél kérésére: Szakhatóság, biztosítók. Egyéb speciális esetben: az ügyfél kérésére a szükséges mértékben.

Amennyiben a Vállalkozás adatkezelése során az Ügyfél hibás, hiányos, jogosulatlan vagy jogellenes adatkezelésről szerez tudomást, akkor jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság felé panaszt tenni.

Amennyiben az Adatkezelési Szabályzatunkat bővebben szeretné megismerni, kérje azt a recepción, illetve a <http://panorama-park.hu/> honlapunkon tájékozódhat.

Kérjük, hogy „Elfogadom” visszaigazoló e-mailben nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy az adatvédelmi tájékoztatót elolvasta.

Kubis Péter

E-mailben elküldeni az ügyfelek részére, csatolmány az 1. oldal.

Tisztelt Ügyfelünk!

Tájékoztatjuk Önt, hogy a megváltozott adatvédelmi és adatkezelési jogszabályok hatálybalépése miatt Vállalkozásunknál fennálló szerződéses kapcsolata jogszerűen abban az esetben tartható fenn, ha a csatoltan megküldött adatkezelési tájékoztatónkat megismeri és elfogadja, ezért kérjük, hogy a tájékoztató megismerését egy „Elfogadom” visszaigazoló e-mail megküldésével igazolja.

Megértésüket köszönjük,

Tisztelettel:

Kubis Péter
Bükki Energia Kft.

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉS

amely létrejött egyrészről

Név/Cégnév: **Bükk Energia Kft.**
Székhely: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Cégjegyzékszám: 05-09-022114
Adószám: 23416145-2-05
Postacím: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Képviselő: Kubis Péter
Adatvédelmi Tisztviselő:

mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

másrészről:

Név/Cégnév: **Mesterszámvitel Kft.**
Székhely: 1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.
Cégjegyzékszám: 01-09-181285
Adószám: 24768218-2-43
Postacím: 1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.
Képviselő: Mikla Mónika

mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**), Adatkezelő és Adatfeldolgozó együtt: Szerződő Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő felek jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Adatkezelő jelen szerződés aláírásával megbízást ad Adatfeldolgozó részére a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletben részletezett adatfeldolgozási feladatok ellátására.
- 1.2. Adatfeldolgozó kijelenti, hogy a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja, egyúttal kijelenti, hogy nem érdekelt a feldolgozás alá eső személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben.

2. A szerződés teljesítésének általános szabályai

- 2.1. Adatkezelő az adatfeldolgozás teljesítésével összefüggésben személyes adatokat ad át, illetve tesz hozzáférhetővé az Adatfeldolgozó részére. Az átadott személyes adatok körét jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. melléklet tartalmazza.
- 2.2. Adatfeldolgozó a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott feladatok ellátására további adatfeldolgozót nem vehet igénybe
- 2.3. Szerződő felek kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU)

2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) rendelkezései, az adatfeldolgozásra vonatkozó bármely más jogszabály rendelkezései, az egyéb felügyeleti szervek által kiadott ajánlások, iránymutatások mindenkor betartására valamennyi olyan adat tekintetében, amelyet jelen szerződéses kötelezettségei teljesítése során kezelnek, feldolgoznak, továbbítanak, vagy hozzáférhetővé tesznek.

- 3.4. Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni.
- 3.5. Szerződő felek lerögzítik, hogy az érintett előzetes beleegyezésének hiánya jelen szerződés teljesítését nem érinti, az érintett tájékoztatása az Adatkezelő feladata.

4. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

- 4.1. Adatkezelő kizárólagosan jogosult az Adatfeldolgozónak továbbított, vagy Adatfeldolgozó részére hozzáférhetővé tett adatok feldolgozási célját és módját meghatározni, ellenőrizni a szerződés tárgyát képező tevékenység végrehajtását.
- 4.2. Adatkezelő – adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására – műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.
- 4.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

5. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei

- 5.1. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal, illetőleg megfelelő garanciákat nyújt az általa adatfeldolgozóként ellátott adatkezelési tevékenységnek az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 rendeletében szabályozott követelményrendszerrel való megfelelésre és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.
- 5.2. Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti ezt a rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.
- 5.3. Adatfeldolgozó az Adatkezelő utasítására, az adatvédelmi szabályokkal és alapelvekkel összhangban dolgozza fel az Adatokat, és köteles figyelemmel lenni az Adatkezelőnek az Adatfeldolgozó által ismert szerződéses kötelezettségeire.
- 5.4. Adatfeldolgozó az adatkezelő által részére átadott adatokat nem módosíthatja, törölheti, másolhatja, kapcsolhatja össze más adatbázisokkal az adatokat, nem használhatja a jelen Szerződéstől eltérő célra, sem saját célra, nem közölheti harmadik személyekkel, kivéve olyan mértékben, amennyiben az Adatkezelő azt számára kifejezetten előírja és az Adatfeldolgozás céljából szükséges.

- 5.5. Adatfeldolgozó nem jogosult az adatkezelő képviselőjére, vagy az adatkezelő nevében jognyilatkozat tételére, kivéve akkor, ha erre az adatkezelővel kötött megállapodás vagy más okirat kifejezetten felhatalmazza.
- 5.6. Adatfeldolgozó köteles az adatok biztonságáról gondoskodni, köteles mindazon technikai és szervezési intézkedések megtételére, amelyek szükségesek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához, ennek megfelelően intézkedéseket köteles tenni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen, az adatok jogosulatlan megváltoztatása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, törlése, megsemmisítése ellen. Köteles továbbá megfelelő intézkedéseket foganatosítani a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá a technikai változásokból eredő hozzáférhetlenné válás ellen.
- 5.7. Adatfeldolgozó kizárólag azon alkalmazottai részére biztosít hozzáférést az adatokhoz, akiknek az adatfeldolgozási tevékenység ellátása érdekében arra szükségük van, továbbá tájékoztatással látja el a hozzáféréssel rendelkezőket a biztonsági követelményeknek való megfelelési és titoktartási kötelezettségről.
- 5.8. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy együttműködik az adatkezelővel annak érdekében, hogy az adatkezelő a rá vonatkozó jogszabályi kötelezettségeit betartani tudja. Az együttműködés különösen az alábbi területekre terjed ki: az érintettek hozzáféréshez, törléshez, helyesbítéshez fűződő jogainak teljesítésével kapcsolatos megkeresések jogszabályi határidőn belüli teljesítése.
- 5.9. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal az általa feldolgozott adatok adatkezelő utasításainak megfelelő módosítására, kiegészítésére, kijavítására, zárolására, illetve törlésére.
- 5.10. Adatfeldolgozó köteles az adatkezelőt haladéktalanul értesíteni minden, az adatok biztonságát érintő, eseményről, vagy kockázatról, az ezekkel kapcsolatos intézkedéseket megtenni és teljes körűen együttműködni adatkezelővel.
- 5.11. Adatfeldolgozó kötelezi magát arra, hogy az adatkezelő és annak megbízottjai részére az adatfeldolgozással kapcsolatos rendszerei, nyilvántartásai, adatai, információi és eljárásai körében lefolytatott ellenőrzés, vizsgálat során az adatkezelővel teljes körűen együttműködik, Ennek keretében biztosítja az ellenőrzésre jogosult személy számára azt, hogy az adatfeldolgozással kapcsolatos nyilvántartásokhoz, az azokban tárolt adatállományokhoz, az adatfeldolgozás során alkalmazott eljárásokhoz teljes körűen hozzáférjen.
- 5.12. A további adatfeldolgozó igénybevételeből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.
- 5.13. Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül titoktartási kötelezettség terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.
- 5.14. Adatfeldolgozó haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül értesíti Adatkezelőt, ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést. Az értesítés magában foglalja a késedelem várható időtartamáról és okairól való tájékoztatást.

6. A szerződés hatálya, módosítása és megszűnése

- 6.1. Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és a jelen szerződés 1. sz. mellékletében megjelölt határozott ideig tart.
- 6.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.
- 6.3. Szerződő felek jelen szerződést írásba foglalt közös megegyezésükkel megszüntethetik.
- 6.4. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés osztja a felek között létrejött alap megbízási szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen szerződés is megszüntetésre kerül.
- 6.5. Jelen szerződés megszűnése esetén Adatfeldolgozó – Adatkezelő választása szerint – minden általa átvett adatot visszaszolgáltat Adatkezelő részére, vagy megsemmisíti az adatokat. Az adatok megsemmisítésének tényét Adatfeldolgozó jegyzőkönyvben rögzíteni és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni köteles.

7. Záró rendelkezések

- 7.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) vonatkozó rendelkezései irányadóak.
- 7.2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket egymás között tárgyalás útján kísérlik meg rendezni.
- 7.3. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő pont vagy rendelkezés hiányában a szerződés megkötésére nem került volna sor, vagy az érvénytelen rendelkezés nélkül a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Bükkszentkereszt, 201 ____ év _____ hónap ____ nap

Adatkezelő

Adatfeldolgozó

Mellékletek:

1.sz. melléklet: Adatfeldolgozás leírása könyvelési, bérszámfejtő szolgáltatás esetén

1. sz. melléklet

Adatfeldolgozás leírása könyvviteli szolgáltatás esetén

1. Adatfeldolgozó a Megbízó részére végzett könyvviteli szolgáltatás nyújtása során a számviteli bizonylatok feldolgozása, bérszámfejtési tevékenység ellátása során Megbízó természetes személy ügyfelei, munkavállalói, szerződő partnerei (vevők és szállítók) személyes adatait kezeli.
2. Az adatkezelés célja a következő szolgáltatások teljesítése:
 - könyvelés,
 - egyéb számviteli szolgáltatások,
 - üzleti vagy egyéb tranzakciók, ügyletek, bizonylatok nyilvántartása, ügyfelek személyes adatai nyilvántartása
 - pénzügyi, számviteli beszámolók elkészítése vagy vizsgálata,
 - személyi- és társasági jövedelemadó- és más bevallás készítése,
 - bérszámfejtés.
3. A kezelt személyes adatok köre:
 - természetes személy neve, (titulus, előző név), lakcíme, adószáma, egyéni vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma
 - munkavállalók esetében személyes adatok, egészségügyi adatok, szakszervezeti tagságra vonatkozó különleges személyes adatok azzal, hogy ezen adatok kezelése az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges.
4. Az adatfeldolgozás helye: Adatfeldolgozó telephelye.
5. A szerződés időtartama: 2023. május 26.
6. A Felek kapcsolattartói:
 - 6.1 Adatkezelő részéről:

Név: Kubis Péter
Telefonszám: +36 46 390-015, +36 30 823-6722
E-mail cím: bukkienergia@gmail.com
 - 6.2 Az Adatfeldolgozó részéről:

Név: Mikla Mónika
Telefonszám: +36 70 776-3373
E-mail cím: mesterszamvitelkft@gmail.com

Bükkszentkereszt, 2019 ____ év _____ hónap ____ nap

Adatkezelő

Adatfeldolgozó

KÖNYVVIZSGÁLATI SZERZŐDÉS KIEGÉSZÍTÉS

amely létrejött egyrészről

Név/Cégnév: Bükki Energia Kft.
Székhely: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Cégjegyzékszám: 05-09-022114
Adószám: 23416145-2-05
Postacím: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Képviselő: Kubis Péter

mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

másrészről:

Név: Horváth Józsefné
Nyilvántartási szám: 006136
Igazolvány szám: 006249
Postacím: 3533 Miskolc, Örös utca 37.
Képviselő:

mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó, könyvvizsgáló**), Adatkezelő és Adatfeldolgozó együtt: Szerződő Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő felek jelen szerződés kiegészítés keretei között rögzítik az adatvédelemre és titoktartásra vonatkozó rendelkezéseket.

A szerződés kiegészítés tárgya

A Könyvvizsgáló kizárólag a szerződés tárgyát képező tevékenység teljesítésével összefüggésben, az Adatkezelő jogos érdekére (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont) alapítva kezeli az Adatkezelő által számára hozzáférhetővé tett személyes adatokat. Az Adatkezelő szavatol az érintettek személyes adatai hozzáférhetővé tételének jogszerűségért.

A Könyvvizsgáló adatkezelése a szakmai előírásokban foglalt cél eléréséhez szükséges mértékig terjed. A Könyvvizsgáló az adatkezelést az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírások, így különösen

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR), valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (a továbbiakban: Infotv.), továbbá

az ezeken alapuló **belső adatkezelési rendjének** betartásával végzi.

A Könyvvizsgálót tevékenysége során a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvény (a továbbiakban: **Kkt.**) 66. §-a szerinti titoktartás köti, amely értelmében az adatokhoz kizárólag az arra jogosultak férnek hozzá.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (továbbiakban: Pmt.) a könyvvizsgálóknak ügyfél-átvilágítási kötelezettséget ír elő. Ennek alapján a jelen szerződéskötéskor a Vállalkozás, valamint annak képviselője (a képviselőre jogosultak közül a szerződést aláírók és kapcsolattartók) és a tényleges tulajdonos azonosításra kerülnek, melynek során a Könyvvizsgáló a Pmt.-ben meghatározott adatok rögzítésére, továbbá az ott meghatározott okiratok bemutatásának kérésére kötelezett, valamint köteles a képviselői jogosultságról, meghatalmazással történő eljárás esetén a meghatalmazás érvényességéről meggyőződni. Előzőeken túl, a Pm.t-ben foglaltak alapján a Könyvvizsgáló az ügyfél-átvilágítási intézkedések alkalmazása során a számára bemutatott okiratokról - a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozása, a törvényben meghatározott kötelezettségek megfelelő teljesítése, az ügyfél-átvilágítási kötelezettség teljes körű végrehajtása, valamint a felügyeleti tevékenység hatékony ellátása céljából – köteles másolatot készíteni.

A Könyvvizsgáló az előzőek során birtokába jutott személyes adatokat kizárólag a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozása érdekében végrehajtandó feladatai céljából, az azok ellátásához szükséges mértékben ismeri meg és kezeli. A Könyvvizsgáló az előzőek szerinti ügyfél-átvilágítási kötelezettségének teljesítése során birtokába jutott személyes adatokat a Pmt. rendelkezései értelmében az üzleti kapcsolat (jelen szerződés) megszűnésétől számított nyolc évig köteles és jogosult kezelni, az adatok ezt követően megsemmisítésre, törlésre kerülnek.

Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés kiegészítéssel kapcsolatos vitás kérdéseket egymás között tárgyalás útján kísérik meg rendezni.

Jelen szerződés bármely része vagy rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rész vagy rendelkezés hiányában a szerződés megkötésére nem került volna sor, vagy az érvénytelen rendelkezés nélkül a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetlenné válna.

Bükkszentkereszt, 201____év _____ hónap ____ nap

Adatkezelő

Adatfeldolgozó

MUNKAHELYI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az **Bükki Energia Kft.**– továbbiakban Vállalkozás - jelen adatvédelmi tájékoztató közzététele útján tesz eleget az érintettek személyes adatok kezelésére vonatkozó, AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE által előírt előzetes tájékoztatási kötelezettségének, amelynek értelmében a Rendelet vonatkozó cikkei szerinti minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva kell az adatkezeléssel érintettek rendelkezésére bocsátani.

I. Az adatkezelő megnevezése

A Vállalkozás tájékoztatja az érintettet, hogy személyes adatainak kezelése körében adatkezelőnek minősül.

Vállalkozásmegnevezése: **Bükki Energia Kft.**
Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Cégjegyzékszám: 05-09-022114
Adószáma: 23416145-2-05

Vezető tisztségviselő: Kubis Péter

Internetes elérhetősége: www.panorama-park.hu

Telefonszám: +36 46 390-015, +36 30 823-6722
E-mail: bukkienergia@gmail.com

Adatvédelmi Tisztviselő:

A személyes adatokat a Vállalkozás a vonatkozó adatkezelési célhoz kapcsolódó hozzáférési jogosultságokkal rendelkező munkavállalói, illetve a Vállalkozás részére szolgáltatási szerződések alapján adatfeldolgozási tevékenységet végző személyek, szervezetek ismerhetik meg, a Vállalkozás által meghatározott terjedelemben és a tevékenységük végzéséhez szükséges mértékben.

II. Az adatfeldolgozó megnevezése

A Vállalkozás a könyvviteli feladatok elvégzésére külső adatfeldolgozót vesz igénybe:

Cégnév: Mesterszámvitel Kft.
Telefon: +36 70 776-3373
E-mail: mesterszamvitelkft@gmail.com

A vállalkozás tárhelyszolgáltatója <http://panorama-park.hu>/honlap esetében:

Cégnév: Web-server Kft
Székhely: 4025 Debrecen, Pásti utca 2. 1. em. 5

Elérhetőség: +36 52 541 346, info@web-server.hu

A vállalkozás honlapjának üzemeltetője:

Cégnév: Vonga Krisztián

Székhely: 3524 Miskolc, Jósika M u. 8. 4/17.

Telefon: +36 46 200 012

E-mail: info@chrisdesign.hu

A vállalkozás által használt tűzfal védelem és vírusirtó:

Cégnév: Microsoft Windows

web: <https://support.microsoft.com/hu-hu/help/4028544/windows-10-turn-windows-defender-firewall-on-or-off>

A vállalkozás üzemorvos szolgáltatója:

Cégnév: Dienes-Med Kft.

Székhely: 3557 Bükkszentkereszt, Szabadság telep 17.

Telefon: +36 46 390-153; +36 20 428-8915

E-mail: dienes1974@citromail.hu

A vállalkozás online bank és terminál szolgáltatója:

Cégnév: OTPdirekt Elektra Terminál

web: <https://www.otpbank.hu/portal/hu/OTPdirekt/Vall/Electra>

III. Fogalommeghatározások

A jelen szabályzat fogalmi rendszere megegyezik a GDPR 4., illetve 9. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatokkal, így különösen:

1. „*személyes adat*”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ, azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható,
2. „*érintett*”: az a természetes személy, akinek a személyes adatait kezelik
3. „*adatkezelés*”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés,
4. „*az adatkezelés korlátozása*”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából,
5. „*profilalkotás*”: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartóz-

kodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják,

6. „*álnevesítés*”: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni,
7. „*nyilvántartási rendszer*”: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető,
8. „*adatkezelő*”: a Szolgáltató, valamint az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza, ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja,
9. „*adatfeldolgozó*”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel,
10. „*címzett*”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek, az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak,
11. „*harmadik fél*”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak,
12. „*az érintett hozzájárulása*”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez,
13. „*adatvédelmi incidens*”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi,
14. „*genetikai adat*”: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered,
15. „*biometrikus adat*”: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi

vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a dakti-
loszkópiai adat,

16. „*egészségügyi adat*”: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonat-
kozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatá-
sokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi álla-
potáról,
17. „*szolgáltató*”: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a
jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társasá-
gokat és egyesületeket is.
18. „*felügyeleti hatóság*”: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közha-
talmi szerv, Magyarországon ez a szerv: a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Ható-
ság.
19. „*érintett felügyeleti hatóság*”: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a
következő okok valamelyike alapján érint:
1. az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén
rendelkezik tevékenységi hellyel,
 2. az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a
felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket, vagy
 3. panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz.
20. „*személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése*”:
1. személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagál-
lamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban
található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor, vagy
 2. személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy
az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben
kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthető-
en jelentős mértékben érint érintetteket.
21. „*az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás*”: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti
és tanácsi irányelv (1) 1. cikke (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás.
22. „*Adatvédelmi tisztviselő*”: a GDPR 37. cikke szerint kinevezett személy.

Adatvédelmi tisztviselő alkalmazási (kijelölési) kötelezettség kiterjed minden közhatalmi
szervre vagy egyéb, **közfeladatot ellátó szervre** (függetlenül attól, hogy milyen adatokat dol-
gozz fel), **valamint egyéb olyan szervezetekre, amelyek fő tevékenysége az egyének szisz-
tematikus, nagymértékű megfigyelése, vagy amelyek a személyes adatok különleges kate-
góriáit nagy számban kezelik.**

A szervezet adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz nem alkalmaz

Neve:

Beosztása:	
Elérhetősége:	

23. „*EU tagállam*”: az Európai Unió tagállamai, így Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia és Szlovénia.
24. „*különleges adatok*”: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó személyes adatok. A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok
25. „*nemzetközi szervezet*”: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre
26. „*hozzájárulás*”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez
27. „*tiltakozás*”: Az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri,
29. „*nyilvánosságra hozatal*”: Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele,
30. „*adattörlés*”: Az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges
31. „*adatmegjelölés*”: Az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából
32. „*adatzárolás*”: Az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából
33. „*adatmegsemmisítés*”: Az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése
34. „*adatkezelés célhoz kötöttsége és arányossága*”: Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy az adatok pontosak, teljeseek és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészek legyenek, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szük-

séges ideig lehessen azonosítani. Ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatokat törölni kell.

35. „*nemzetközi szervezet*”: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre

36. „*vállalkozás*”: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is.

Amennyiben a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabály (jelen szabályzat megalkotásakor a GDPR) fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

IV. Az adatkezelés jogalapja

1. Az érintett hozzájárulása

- (1) A személyes adatok kezelésének jogszerűségének az érintett hozzájárulásán kell alapulnia, vagy valamely egyéb jogszerű, jogszabály által megállapított alappal kell rendelkeznie.
- (2) Az érintett hozzájárulása alapján történő adatkezelés esetén az érintett a személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulását a következő formában adhatja meg:
 - a) írásban, személyes adatkezeléshez hozzájárulást adó nyilatkozási formában,
 - b) elektronikus úton, a Vállalkozás internetes weboldalán megvalósított kifejezett magatartásával, jelölőnégyzet kipipálásával, vagy ha az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi.
- (3) A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak.
- (4) A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed.
- (5) Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni. Ha az érintett hozzájárulását elektronikus felkérést követően adja meg, a felkérésnek egyértelműnek és tömörnek kell lennie, és az nem gátolhatja szükségtelenül azon szolgáltatás igénybe vételét, amely vonatkozásában a hozzájárulást kérik.
- (6) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

2. Szerződés teljesítése

- (1) Az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha az olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
 - (2) A szerződés teljesítéséhez nem szükséges személyes adatok kezeléséhez való érintetti hozzájárulás nem lehet feltétele a szerződéskötésnek
3. Az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése, vagy az érintett, illetve más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme
- (1) Az adatkezelés jogalapját jogi kötelezettség teljesítése esetén törvény határozza meg, így az érintett hozzájárulása az személyes adatainak kezeléséhez nem szükséges.
 - (2) Az adatkezelő köteles tájékoztatni az érintettet az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról az adatkezelő személyéről, továbbá a jogairól, a jogorvoslati lehetőségekről.
 - (3) Az adatkezelő jogi kötelezettség teljesítése címén az érintett hozzájárulásának visszavonását követően jogosult kezelni azon adatkört, amely valamely rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése végett szükséges.

V. Az érintett személy adatainak kezelésével kapcsolatos jogai

1. Az érintett személy jogairól röviden a következő tájékoztatást adja a Vállalkozás

Az érintettnek joga van:

- a) a tájékoztatáshoz az adatkezelés megkezdése előtt,
- b) arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz,
- c) adatainak helyesbítését, törlését kérni, értesítést kapni az adatkezelőtől ennek megtörténtéről,
- d) az adatkezelés korlátozását kérni, értesítést kapni az adatkezelőtől ennek megtörténtéről,
- e) az adathordozhatósághoz,
- f) tiltakozáshoz, ha személyes adatait közérdekű célból, vagy az adatkezelő jogos érdekére hivatkozással kezelik.
- g) mentesüljön az automatikus döntéshozatal alól, beleértve a profilalkotást,
- h) a felügyeleti hatóságnál való panasztételhez. Panasztételhez való jogát az érintett az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:
*Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.,*
- i) felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslatához,
- j) Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslatához
- k) Az adatvédelmi incidensről való tájékoztatáshoz.

2. Az érintetti jogokról nyújtott részletes tájékoztatás

Tájékoztatáshoz való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy adatainak kezelésére irányuló tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon az adatkezeléssel összefüggő információkról.
- (2) Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik:
 - a. az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei,
 - b. az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen,
 - c. a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja,
 - d. a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei,
 - e. adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen,
 - f. adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a a Bizottság megfelelési határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a Rendelet 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.
- (3) Az (1) bekezdésben említett információk mellett az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:
 - a. a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,
 - b. az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatóságához való jogáról,
 - c. a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
 - d. a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról,
 - e. arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása,
 - f. a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen

adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

- (4) Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:
- az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei,
 - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen,
 - a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja,
 - az érintett személyes adatok kategóriái,
 - a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen,
 - adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelési határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a 46. cikkben, a Rendelet 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségekre való hivatkozás.
- (5) Az (1) bekezdésben említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
 - ha az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről,
 - az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga,
 - a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
 - a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
 - a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e, és
 - a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.
- (6) Ha az adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az

érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.

- (7) Az (4)–(6) bekezdést nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:
- a. az érintett már rendelkezik az információkkal,
 - b. a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében,
 - c. az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik, vagy
 - d. a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

Az érintett hozzáférési joga

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:
- a. az adatkezelés céljai,
 - b. az érintett személyes adatok kategóriái,
 - c. azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket,
 - d. adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
 - e. az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen,
 - f. a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga,
 - g. ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ,
 - h. a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen

adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

- (2) Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.
- (3) Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

Az érintett helyesbítéshez és törléshez való joga

A helyesbítéshez való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat. Az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
 - a. a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
 - b. az érintett visszavonja a rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja (hozzájárulás személyes adatok kezeléséhez) vagy a rendelet 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében (kifejezett hozzájárulás adása) az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
 - c. az érintett a rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján (tiltakozáshoz való jog) tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a rendelet 21. cikk (2) bekezdése alapján (üzletszerzés érdekében történő személyes adatkezelés elleni tiltakozás) tiltakozik az adatkezelés ellen,
 - d. a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
 - e. a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
 - f. a személyes adatok gyűjtésére a 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

- (2) Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot és az érintett kérelmére azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.
- (3) Az (1) és (2) bekezdés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:
- a. a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
 - b. a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából,
 - c. a Rendelet 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a rendelet 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,
 - d. a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az (1) bekezdésben említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést, vagy
 - e. jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
- a. az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
 - b. az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
 - c. az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
 - d. az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen: ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- (2) Ha az adatkezelés az (1) bekezdés alapján korlátozás alá esik: az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jo-

gi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

- (3) Az adatkezelő az érintettet - akinek a kérésére az (1) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést - az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség:

- (1) Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.
- (2) Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Az adathordozhatósághoz való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:
 - a. az adatkezelés a rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja (érintett hozzájárulása a személyes adatok kezeléséhez) vagy a rendelet 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja (érintett kifejezett hozzájárulása az adatkezeléshez) szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul, és
 - b. az adatkezelés automatizált módon történik.
- (2) Az adatok hordozhatóságához való jog (1) bekezdés szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
- (3) Az e cikk (1) bekezdésében említett jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
- (4) Az (1) bekezdésben említett jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

A tiltakozáshoz való jog

- 1) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében megvalósuló adatkezelése, illetve az adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés ellen (a rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló adatkezelés) ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek

- az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- (3) Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.
 - (4) Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.
 - (5) Az (1) és (2) bekezdésben említett jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.
 - (6) Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.
 - (7) Ha a személyes adatok kezelésére a rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

Az automatizált döntéshozatal alóli mentesség joga

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.
- (2) Az (1) bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:
 - a. az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges,
 - b. meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít, vagy
 - c. az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.
- (3) A (2) bekezdés a) és c) pontjában említett esetekben az adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.
- (4) A (2) bekezdésben említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor.

Az érintett panasztételhez és jogorvoslathoz való joga

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

- (1) Az érintett a Rendelet 77. cikke alapján jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok ke-

zelése megsérti e rendeletet.

- (2) Panasztételhez való jogát az érintett az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
- (3) A felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

- (1) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.
- (2) Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a Rendelet 77. cikke alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.
- (3) A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.
- (4) Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

- (1) A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való, 77. cikk szerinti jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.
- (2) Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

Korlátozások

- (1) Az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a korlátozás tiszteletben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:
 - a. nemzetbiztonság,

- b. honvédelem,
 - c. közbiztonság,
 - d. bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését,
 - e. az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot,
 - f. a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme,
 - g. a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása,
 - h. az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység,
 - i. az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme,
 - j. polgári jogi követelések érvényesítése.
- (2) Az (1) bekezdésben említett jogalkotási intézkedések adott esetben részletes rendelkezéseket tartalmaznak legalább:
- a. az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
 - b. a személyes adatok kategóriáira,
 - c. a bevezetett korlátozások hatályára,
 - d. a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
 - e. az adatkezelő meghatározására vagy az adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
 - f. az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
 - g. az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és
 - h. az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját.

Az adatvédelmi incidensről történő tájékoztatás

- (1) Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
- (2) Az (1) bekezdésben említett, az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a
 - a. az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit, az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető

- következményeket, az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (3) Az érintettet nem kell az (1) bekezdésben említettek szerint tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:
- a. az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat,
 - b. az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az (1) bekezdésben említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg,
 - c. a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.
- (4) Ha az adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a (3) bekezdésben említett feltételek valamelyikének teljesülését.

VI. Az érintett kérelme esetén alkalmazandó eljárás

- (1) A Vállalkozás elősegíti az érintett jogainak gyakorlását. Az érintett jelen adatkezelési tájékoztatóban is rögzített jogainak gyakorlására irányuló kérelem teljesítését nem tagadhatja meg, kivéve, ha bizonyítja, hogy az érintettet nem áll módjában azonosítani.
- (2) A Vállalkozás indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.
- (3) Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.
- (4) Ha a Vállalkozás nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül, tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól. Valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.
- (5) A Vállalkozás díjmentesen biztosítja az érintett számára a következő tájékoztatást és intézkedést: visszajelzés a személyes adatok kezeléséről, hozzáférés a kezelt adatokhoz, adatok helyesbítése, kiegészítése, törlése, adatkezelés korlátozása, adathordozhatóság, tiltakozás az adatkezelés ellen és az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás.
- (6) Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó: az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás

nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre: 5.000 Ft összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

- (7) A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az adatkezelőt terheli.
- (8) A Rendelet 11. cikkének sérelme nélkül, ha az adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a Rendelet 15–21. cikk szerinti kérelmet benyújtó természetes személy kilitével kapcsolatban, további az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

VII. Adatvédelmi incidens esetén alkalmazandó eljárás

- (1) Adatvédelmi incidens a Rendelet értelmében a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- (2) Adatvédelmi incidensnek minősül a személyes adatokat tartalmazó eszköz (laptop, mobiltelefon) elvesztése, vagy ellopása, illetve az is annak minősül, ha az adatkezelő által titkosított állomány visszafejtésére szolgáló kód elvesztése, hozzáférhetetlenné válása, ransomware (zsarolóvírus) általi fertőzés, amely a váltságdíj megfizetéséig hozzáférhetetlenné teszi az adatkezelő által kezelt adatokat. Az informatikai rendszer megtámadása, tévesen elküldött személyes adatokat tartalmazó e-mail, címlista nyilvánosságra hozatala stb.
- (3) Az adatvédelmi incidens észlelése esetén a Vállalkozás képviselője haladéktalanul vizsgálatot folytat le az adatvédelmi incidens azonosítása és lehetséges következményeinek megállapítása céljából. A károk elhárítása érdekében a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.
- (4) Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.
- (5) Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek.
- (6) Az (3) bekezdésben említett bejelentésben legalább:
 - a. ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát,
 - b. közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit,
 - c. ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
 - d. ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (7) Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.

- (8) Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket. Annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a Rendelet 33. cikkében foglalt követelményeknek való megfelelést.

VIII. A vállalkozás munkaviszonnyal kapcsolatban folytatott adatkezelési tevékenységei

1. A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés

A munkaviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés az azt megelőző pályáztatási eljárással, valamint a munkakörre való alkalmasság vizsgálatával összefüggésben valósul meg.

1.1. A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés

A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges.

- (1) A munkavállalók felvételére irányuló pályáztatási eljárás során folytatott adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.
- **Jelentkezők esetében** (toborzás, önéletrajz és egyéb jelentkezői személyes adatok megküldése az Adatkezelők vagy megbízottjuk részére):
 - Az adatkezelés minden esetben az érintettnek - az általa Adatkezelőknek vagy megbízottjuk részére önkéntesen átadott - személyes adatai, Adatkezelők vagy megbízottjuk általi, kezeléséhez történő hozzájárulásán alapul, az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pontjának megfelelően.
 - **Munkavállalók esetében:**
 - A munkaviszony létesítése, fenntartása (bérszámfejtés, szabadságolás, nyilvántartások vezetése, stb.). A munkaszerződés teljesítése és megszűnése szempontjából lényeges, az érintett által törvény rendelkezése alapján, törvényi kötelezettség teljesítése érdekében, a Munkáltatók részére kötelezően átadott személyes adatokat a Munkáltatók az Adatkezelőre vonatkozó jogi, jogszabályi kötelezettségek teljesítése érdekében az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c.) pontjának megfelelően.

(2) Az adatkezelési célok:

a.) Jelentkező esetében az adatkezelés célja az érintettnek az adott Adatkezelővel történő munkaviszony létesítésére irányuló kiválasztásához szükséges belső humánpolitikai eljárás adott Adatkezelő vagy megbízottja általi lefolytatása. Adott jelentkezés megíúsulása esetén az Adatkezelők jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás. A későbbiekben a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat esetleges megküldése a jelentkező részére.

b.) A munkavállaló esetében az adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása, a munkaviszonyból következő törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói kötelezettségek (különösen pl. munkabérfizetés, törvényes adók- és járulékok levonása, szabadság kiadása, stb.) teljesítése és törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói jogok gyakorlása. A Munkáltató projektjei kapcsán a humán erőforrás szükségletek tervezése, nyilvántartása, belső ellenőrzési és biztonsági tevékenység ellátása. Továbbá a munkaviszony megszüntetése. Továbbá törvényen alapuló adatszolgáltatás (pl. nyugdíjfolyósító szerv részére).

A Munkavállaló személyes adatait a Munkáltató statisztikai célra felhasználhatja és statisztikai célú felhasználásra – a munkavállaló hozzájárulása nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon – átadhatja.

(3) Az adatkezeléssel érintett adatok:

A Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyhez fűződő jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

a.) Jelentkező esetében: a munkaviszony létesítését megelőzően a jelentkező adott Adatkezelő általi kiválasztásához és (kiválasztása esetén) a munkaviszony létesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg az adott Adatkezelő vagy megbízottja számára.

Ezen személyes adatok köre különösen: személyazonosító adatok, végzettséget, képzettséget igazoló adatok, bérigény, fénykép.

Ezeket túl minden olyan személyes adat, melyeket a jelentkező az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során az adott Adatkezelő vagy megbízottja részére benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok stb.) önkéntesen megadott.

b.) A munkaviszony létesítésekor a munkavállaló a munkaviszony létesítéséhez, a munkaviszonyból fakadó törvényi és szerződéses jogok gyakorlásához és jogi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges személyes adatait adja meg a Munkáltató számára.

Ezen személyes adatok köre:

Név (családi és utónév), születési név, anyja leánykori neve,

lakcím, székhely,

adóazonosító szám,

TAJ-szám,

elérhetőségek: telefonszám, e-mail cím,

adózszám,

legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okirat száma, munkaviszonnyal kapcsolatos egyéb iskolai végzettsége

egészségpénztári azonosítószám,

nyugdíjasok esetén a nyugdíjas státusz ténye,

állampolgárság, személyi igazolvány/útlevél száma,

folyószámla száma,

üzemorvosi alkalmassági igazolások, munkaképesség csökkenés esetén az erre vonatkozó adatok,

jogosítvány száma,

gyermek után járó pótszabadsággal összefüggésben a gyermek neve, születési dátuma, vele kapcsolatosan az emelt összegű családi pótlékra való jogosultság,

családi adókedvezménnyel összefüggésben a gyermek további adatai: adóazonosító jele, társadalombiztosítási azonosító jele, anyja neve, kapcsolat jellege,

első házasság adókedvezményének igénybevétele esetében: házastárs neve, születési dátuma, adóazonosító jele,

bérezésre és munkavégzéssel kapcsolatos teljesítményre vonatkozó adat,

munkaviszonyból származó jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése szempontból az érintett által megadott releváns információk

- (4) Az adatkezeléssel érintett személyek kategóriái: az álláspályázatra jelentkező személyek.
- (5) Személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló.
- (6) Az adatkezelés időtartama

a.) Jelentkező esetében az adott Adatkezelő a munkaviszony létrejötté megíjúsulásának időpontjáig, illetve a jelentkező külön hozzájárulása esetén az alábbiak szerinti időpontig kezeli a jelentkező átadott személyes adatait.

Amennyiben a jelentkező az adott Adatkezelő által nem kerül kiválasztásra: abban az esetben a jelentkező a jelen előzetes tájékoztatás ismeretében önkéntesen hozzájárulhat ahhoz, hogy az álláshirdetésre/pályázatra történő jelentkezése során benyújtott dokumentumokban (jelentkezés, önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló dokumentumok, stb.) megadott személyes adatait a jelentkezése megíjúsulása ellenére, az adott Adatkezelő vagy megbízottja, jelentkezői adatbankjában történő nyilvántartás - a későbbiek a jelentkező szakmai tapasztalatainak, végzettségének megfelelő állásajánlat - jelentkező részére történő esetleges megküldése céljából a vonatkozó jogszabályok szerint, a jelentkező hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig, de legfeljebb 12 (tizenkettő) hónapig kezelje.

Ilyen hozzájárulás hiányában, illetve a fenti hozzájáruló nyilatkozat visszavonása vagy a 12 (tizenkettő) hónapos időtartam lejárta esetén a jelentkező által megadott személyes adatok teljes körűen haladéktalanul törlésre kerülnek.

b.) Munkavállaló esetében a Munkáltatók a személyes adatokat a fentiek szerinti célokból a munkaviszony fennállásának időtartama alatt, a munkaviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt időtartamig (amely alatt a Munkáltató a munkavállalóval fennállt munkaviszonyra vonatkozó adatokat köteles megőrizni) kezelhetik.

- (7) Fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát. A jelentkezőt tájékoztatni kell a kiválasztás tárgyában hozott döntés eredményéről.

1.2. Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

- (1) A munkavállalókkal szemben kizárólag két típusú alkalmassági vizsgálat alkalmazható: olyan alkalmassági vizsgálatok, amelyeket munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, másrészt olyan vizsgálatok, amelyeket nem ír ugyan elő munkaviszonyra vonatkozó szabály, de amelyre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükség van.
- (2) Az alkalmassági vizsgálat mindkét esetkörében részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is.
- (3) Az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke.
- (4) Az adatkezelés célja: munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése.
- (5) A személyes adatok kezelésére jogosult személyek a vizsgálati eredmény tekintetében a vizsgálatot végző szakember és a vizsgált személy. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.
- (6) Az alkalmassági vizsgálatot kapcsolatos személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

2. A munkaviszony fennállása alatt folytatott adatkezelés

2.1. Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés

- (1) A Vállalkozás a munkaügyi nyilvántartásban kezelt, alábbiakban megnevezett munkavállalói személyes adatokat a munkáltató jogos érdeke, jogi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése alapján kezeli. A Vállalkozás az adatkezelési tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatja a munkavállalót az adatkezelés jogalapjáról és céljáról.
- (2) A Vállalkozás által a munkaügyi nyilvántartásban kezelt munkavállaló személyes adatok köre:
 - név
 - lakcím, ideiglenes lakcím, postai cím,
 - elérhetőségi adatok, telefonszám, e-mail cím,
 - TAJ szám, adóazonosító jel, személyi igazolvány szám,
 - munkabér összege,
 - bankszámlaszám,
 - letiltások, levonások címei, ill. bankszámlaszámai,
 - gyermekek, eltartottak és azok TAJ száma,
 - értesítendő legközelebbi hozzátartozó.
- (3) Az adatkezeléssel érintett személyek köre: a Vállalkozás munkavállalói.

- (4) A fentiekben rögzített személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a Vállalkozás személyügyi tevékenységet ellátó munkavállalója, könyvviteli, bér-számfejtői feladatokat ellátó adatfeldolgozók.
- (5) Az adatkezelés célja: munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, (bérfizetés), munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása. Munkaviszony létrehozása, megszüntetése.
- (6) Az adatkezelés időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

2.2. *A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő magatartásának ellenőrzése*

- (1) A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. Az ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.
- (2) A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

2.2.1. *Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelés*

- (1) A Vállalkozásnem alkalmaz kamerás megfigyelőrendszert.

2.2.2. *A Vállalkozás által a munkavállaló rendelkezésére bocsátott e-mail fiók használatával kapcsolatos adatkezelés*

- (1) A Vállalkozás e-mail fiókot bocsát a munkavállalók rendelkezésére annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a Vállalkozás képviseletében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.
- (2) A Vállalkozás munkavállalói számára a fentiekben körülírt e-mail fiók magáncélra történő használata nem engedélyezett. A munkáltató vezetője jogosult hat havonta ellenőrizni a munkavállalók céges e-mail fiókjának tartalmát és a munkavállalók által folytatott levelezést.
- (3) A munkáltatónak az email fiók használatának ellenőrzése előtt közölnie kell a munkavállalókkal, hogy milyen érdeke miatt kerül sor a munkáltatói intézkedésre.
- (4) A munkáltatónak a fokozatosság elvére figyelemmel lépcsőzetes ellenőrzési rendszert kell kidolgoznia, amelyben megfelelően érvényesülhet a személyes adatok védelme, illetve, hogy az ellenőrzés minél kisebb mértékben érintse a munkavállalók magánszféráját.
- (5) Az e-mail fiók használatának ellenőrzése esetén főszabályként biztosítani kell a munkavállaló jelenlétét.
- (6) Az e-mail fiók jogszerű ellenőrzésének megtartásához a munkáltatónak előzetesen részletes tájékoztatást kell biztosítania a munkavállalók számára. A tájékoztatóban a munkáltatónak ki kell térnie többek között arra, hogy: - milyen célból, milyen munkáltatói érdekek miatt kerülhet sor az e-mail fiók ellenőrzésére (illetve természetesen a konkrét ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy milyen

munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre), - a munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a munkavállalóknak az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

- (7) Az ellenőrzés első lépése az e-mail cím és a levél tárgyának az ellenőrzése, majd sor kerülhet az e-mail fiók használatának magasabb szintű, részletekbe menő ellenőrzésére.
- (8) A munkáltató nem jogosult az e-mail fiókban tárolt magánjellegű e-mailek tartalmát ellenőrizni még akkor sem, ha az ellenőrzés tényéről előzetesen a munkavállalókat tájékoztatta. A magánjellegű e-mailek törlésére a munkavállalót fel kell szólítani, amennyiben a munkavállaló a felszólításnak nem tesz eleget, vagy távolléte okán a személyes adatokat törölni nem képes, a munkáltató jogosult a személyes adatok haldéktalanul történő törlésére az ellenőrzés alkalmával, egyidejűleg munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat a munkavállalóval szemben a céges e-mail használatára vonatkozó előírás megsértése miatt.
- (9) A munkáltató jogosult hathavonta a levelezőrendszerben tájékoztatást küldeni a munkavállalók részére a céges e-mail fiók magáncélú használatának tilalma tárgyában.
- (10) A munkavállaló rendelkezésére bocsátott e-mail fiók munkáltató általi ellenőrzésének jogalapja a munkáltató jogos érdeke, célja a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése, illetve a magáncélú e-mail fiókhasználatra vonatkozó tilalom betartásának ellenőrzése.

2.2.3. Munkavállaló rendelkezésére bocsátott laptop, tablet, telefon használat ellenőrzése

- (1) A munkáltató bizonyos munkakörben dolgozó munkavállalók számára „céges” laptopot, tabletet, telefont biztosíthat a munkájuk elvégzéséhez.
- (2) A munkáltató a fentiekben megjelölt eszközök személyes célú használatát a munkavállalóknak megtiltja. A fenti rendelkezés értelmében tilos a fentiekben megnevezett eszközökön bárminemű személyes adat, így fotók, munkavállalói személyes account-okhoz szükséges jelszavak, azonosítók, elektronikus levelek, magáncélú applikációk kezelése, tárolása, felhasználása, illetőleg magáncélú beszélgetések lefolytatására irányuló használat.
- (3) A fentiekben megnevezett eszközök ellenőrzésére, az ellenőrzést végző személyekre, az adatkezelés jogalapjára és céljára a 2.2.2. pontban rögzített rendelkezéseket kell alkalmazni.

2.2.4. A munkavállaló munkahelyi internethasználatának ellenőrzése

- (1) A munkáltató a munkavállaló részére nem engedélyezi a személyes célú internethasználatot a munkavégzés ideje alatt, a munkavállaló kizárólag a munkaköri feladatainak teljesítése körében jogosult a világháló használatára.

- (2) Jelen rendelkezés betartását a munkáltató a 2.2.2. pontban rögzítettek szerint ellenőrzi, illetőleg alkalmazza az ott írt munkajogi jogkövetkezményeket.
- (3) A munkavállaló munkahelyi internethasználatával összefüggő adatkezelés jogalapjára és céljára a 2.2.2. pontban foglaltak az irányadók.

IX. Az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezések

- (1) A Vállalkozás személyes adatot csak a jelen szabályzatban rögzített tevékenységekkel összhangban, az adatkezelés célja szerint kezelhet.
- (2) A Vállalkozás az adatok biztonságáról gondoskodik, e körben kötelezettséget vállal arra, hogy megteszi mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek az adatbiztonságra vonatkozó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához, illetőleg kialakítja a fentiekben meghatározott jogszabályok érvényesüléséhez szükséges eljárási szabályokat.
- (3) A Vállalkozás az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
- (4) A Vállalkozás által az adatbiztonság érdekében végrehajtandó technikai és szervezési intézkedéseket a Vállalkozás adatvédelmi szabályzata rögzíti.
- (5) A Vállalkozás az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére, több lehetséges adatkezelési megoldás esetén a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosító megoldást választja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

X. Az adatfeldolgozással kapcsolatos szabályok

Az adatfeldolgozással kapcsolatos általános szabályok

- (1) Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit törvény, valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között az adatkezelő határozza meg.
- (2) A Vállalkozás deklarálja, hogy az adatfeldolgozó tevékenysége során az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntés meghozatalára kompetenciával nem rendelkezik, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- (3) Az adatfeldolgozó részére az adatkezelési műveletek tárgyában adott utasítások jogszerűségéért a Vállalkozás felel.
- (4) A Vállalkozás kötelezettsége az érintettek számára az adatfeldolgozó személyéről, az adatfeldolgozás helyéről való tájékoztatás megadása.
- (5) A Vállalkozás az adatfeldolgozónak további adatfeldolgozó igénybevételére felhatalmazást nem ad.

- (6) Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

201____év _____ hónap ____ nap

Kubis Péter

MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK NYILVÁNTARTÁSA

Munkaviszony létesítése előtt végzett adatkezelés nyilvántartása

Adatkezelő neve:	Bükki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Az adatkezelés jogalapja:	Érintett hozzájárulása. Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése a.) pont
Az adatkezelés célja:	Pályázat elbírálása, munkaszerződés kötése.
Az adatkezeléssel érintett adatok kategóriái:	Név (családi és utónév), születési név, anyja leánykori neve, lakcím, székhely, adóazonosító szám, TAJ-szám, elérhetőségek: telefonszám, e-mail cím, adószám, legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okirat száma, egészségpénztári azonosítószám, nyugdíjasok esetén a nyugdíjas státusz ténye, állampolgárság, személyi igazolvány/útlevél száma, folyószámla száma, üzemorvosi alkalmassági igazolások, munkaképesség csökkenés esetén az erre vonatkozó adatok, fénykép, gyermek után járó pótszabadsággal összefüggésben a gyermek neve, születési dátuma, vele kapcsolatosan az emelt összegű családi pótlékra való jogosultság, családi adókedvezményrel összefüggésben a gyermek további adatai: adóazonosító jele, társadalombiztosítási azonosító jele, anyja neve, kapcsolat jellege, első házasság adókedvezményének igénybevétele esetében: házastárs neve, születési dátuma, adóazonosító jele, bérezésre és munkavégzéssel kapcsolatos teljesítményre vonatkozó adat, munkaviszonyból származó jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése szempontból az érintett által megadott releváns információk
Az érintettek kategóriái:	Állaspályázatra jelentkező személyek.
Személyes adatok címzettjeinek kategóriái:	A munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló.
Adattovábbítás harmadik országba:	Nem történik.
Adatok törlésének határideje:	A munkaerőfelvételt követően a ki nem választott jelentkezők személyes adatait haladéktalanul törölni kell.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.

Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

Adatkezelő neve:	Büki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Az adatkezelés jogalapja:	A munkáltató jogos érdeke.
Az adatkezelés célja:	A munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése.
Az adatkezeléssel érintett adatok kategóriái:	A vizsgálati eredmény.
Az érintettek kategóriái:	A vizsgált személyek.
Címzettek kategóriái:	A vizsgálatot végző szakember.
Adattovábbítás harmadik országba:	Nem történik.
Adatok törlésének határideje:	A munkaviszony megszűnését követő 3 év.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.

Munkaviszony fennállása alatti adatkezelés nyilvántartása

Adatkezelő neve:	Büki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Az adatkezelés jogalapja:	A munkáltató jogos érdeke, jogi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése.
Az adatkezelés célja:	Munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, illetve munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása. munkaviszony létrehozása, megszüntetése.
Az adatkezeléssel érintett adatok kategóriái:	A munkaügyi nyilvántartásban kezelt munkavállalói személyes adatok.
Az érintettek kategóriái:	A munkavállalók.
Címzettek kategóriái:	A munkáltatói jogkör gyakorlója, a személyügyi tevékenységet ellátó munkavállaló, könyvviteli, bérszámfejtői feladatot végző adatfeldolgozók.

Adattovábbítás harmadik országba:	Nem történik.
Adatok törlésének határideje:	A munkaviszony megszűnését követő 3 év.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.

A munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatban felmerülő adatok kezelésének nyilvántartása

Adatkezelő neve:	Bükki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Az adatkezelés jogalapja:	A munkáltató jogos érdeke.
Az adatkezelés célja:	A munkáltató ellenőrzési jogának gyakorlása, a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése. A munkavállalók által használt berendezések, eszközök megfelelő használatának, illetve a magáncélú használatra vonatkozó tilalom betartásának ellenőrzése.
Az adatkezeléssel érintett adatok kategóriái:	Nincs.
Az érintettek kategóriái:	A munkavállalók.
Címzettek kategóriái:	Nincs.
Adattovábbítás harmadik országba:	Nem történik.
Adatok törlésének határideje:	Nincs adatkezelés, a törlésre a munkavállalót fel kell szólítani.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.

ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZTEK

Munkavállalói adatok kezelése kapcsolattartás céljából

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	A Vállalkozás sürgős, halasztást nem tűrő esetben munkaidőn kívül is fel tudja venni a kapcsolatot munkavállalóival.
Szükséges-e az adatkezelés a Vállalkozás vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	Igen, mert a Vállalkozás számára elengedhetetlen, hogy szükség esetén munkaidőn kívül is kapcsolatba tudjon lépni munkavállalóival.
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt, mint jogos érdeket?	Igen, a Rendelet jogos érdekként azonosítja az alkalmazottakkal való kapcsolattartást.

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	A kezelt Adatok nélkül a Vállalkozáshalaszthatatlan esetekben nem tud kapcsolatba lépni munkavállalóival.
Miért fontos az Adatkezelés olyan harmadik felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	Nem történik adattovábbítás.
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	Nem

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	Igen
Az Érintett szempontjából emeli-e az Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	A munkavállalói kapcsolattartási adatok tekintetében a kérdés nem értelmezhető.
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	Nem.
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, az Adatkezelés elmaradása esetén akár gazdasági hátrányt is szenvedhet a Vállalkozás, valamint a tevékenységének végzését is akadályozhatja.
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Abban az esetben okoz hátrányt Harmadik Fél számára az Adatkezelés elmaradása, ha a Vállalkozás nem tud szolgáltatást nyújtani ügyfelei részére, mert nem tudja felvenni a kapcsolatot munkavállalóival

Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	Igen.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Munkavállaló vagy megbízott.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Folyamatos kapcsolatban.
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	Igen, alá-fölérendeltségi viszony áll fenn közöttük.
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	Nem.
Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	Név, telefonszám, e-mail cím.
Kezel-e az Adatkezelő különleges adatokat a fenti cél elérése érdekében?	Nem.
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	Közvetlenül az Érintettől.
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	Igen.
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	Nem.
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	Igen, a munkaviszony létesítésekor a Vállalkozás tájékoztatja munkavállalót, hogy a fent megjelölt Személyes Adatait kapcsolattartási célból kezeli.
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	Részlegesen igen, mert kérheti azok helyesbítését vagy akár az Adatkezelés korlátozását is, de amíg a munkaviszonya fennáll a Vállalkozással, addig nem kérheti Személyes Adatai törlését.
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	Nem.

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	Igen.
Álnevesíti-e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	Nem.
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében?	A munkavállalók kapcsolattartási adataihoz a Vállalkozásnál az [ügyvezető és a munkaügyekkel foglalkozó munkatárs] fér hozzá.

	A kapcsolattartási adatok felhasználását a Vállalkozás kizárólag olyan esetben engedélyezi, ha ténylegesen olyan, halasztást nem tűrő körülmény áll fenn, amely miatt a munkavállaló munkaidőn kívül is rendelkezésre kell, hogy álljon.
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	A jelen Szabályzatban foglaltakon túl a Vállalkozás nem tesz lépéseket a munkavállalók kapcsolattartási adatainak biztonsága érdekében.

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi:

A Vállalkozás jogos érdeke, hogy munkavállalóival sürgős, halasztást nem tűrő esetekben munkaidőn kívül is fel tudja venni a kapcsolatot, amelyhez a munkavállaló kapcsolattartási adatainak kezelése elengedhetetlen.

A Vállalkozás a lehető legkevesebb Személyes Adatot kezeli (munkavállaló neve, telefonszáma, e-mail címe). A munkavállalók kapcsolattartási adatait megismerő személyek részére a Vállalkozás meghatározza, hogy melyek azok a rendkívüli, halasztást nem tűrő esetek, amelyek alkalmával felvehetik a kapcsolatot a munkavállalóval.

A fentiek alapján a munkavállalói kapcsolattartási adatok kezelése a Vállalkozás jogos érdeke, a Vállalkozás tevékenységének folytatásához szükséges, a munkavállaló jogos érdekével arányos adatkezelés.

Érdelmérlegelési teszt készítője:	Erdős Irén
Érdelmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdelmérlegelési teszt kelte:	2019.10.16.
Érdelmérlegelési teszt felülvizsgálatának előírt időpontja:	

A munkavállalók részére átadott eszközök nyilvántartásával kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	A Vállalkozásáltal munkavállalói részére átadott eszközök nyilvántartása.
Szükséges-e az adatkezelés a Vállalkozás vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	Igen.
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt, mint jogos érdeket?	Nem.

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	A Vállalkozása nyilvántartás alapján tudja azonosítani a leltárban szereplő, de munkavállalóinál használatban lévő eszközeit
Miért fontos az Adatkezelés olyan harmadik felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	Nem történik adattovábbítás.
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	Nem, mivel a Vállalkozásírásbeli rögzítés nélkül nem tudja egyedileg azonosítani az eszközöket, amelyeket átad a munkavállaló részére.

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	Igen, az eszközök átadásakor a Vállalkozástájékoztatja munkavállalóit, hogy a részükre átadott eszközökről nyilvántartást vezet, valamint arról, hogy ez a nyilvántartás mely Személyes Adataikat tartalmazza.
Az Érintett szempontjából emeli-e az Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	Igen, a munkavállalók részére biztosított eszközök lehetővé teszik a munkavégzést, illetve bizonyos esetekben megkönnyítik a hatékony munkavégzést.
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	Nem.
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, a nyilvántartás nélkül nem tudná pontosan azonosítani a leltárban szereplő eszközeit.
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Nem.
Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	Elsősorban a Vállalkozásérdeke az eszköznyilvántartás vezetése, de a munkavállalónak is érdeke, hogy a Vállalkozás pontosan tudja, mely eszközöket adta át részére (pl. munkaviszony megszűnése esetén való elszámolás céljából).

Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Munkavállaló vagy megbízotti jogviszonyban állnak egymással
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	Igen, alá-fölérendeltségi viszony áll fenn közöttük.
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	Nem.
Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	Név, munkakör, átadott eszköz azonosítói.
Kezel-e az Adatkezelő különleges adatokat a fenti cél elérése érdekében?	Nem.
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	Közvetlenül az Érintettől.
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	Igen, az eszközök átadásakor a Vállalkozás előre tájékoztatja munkavállalóit az Adatkezelésről.
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	Nem.
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	Igen, az Adatkezelés megkezdését megelőzően a Vállalkozás tájékoztatja munkavállalóit, hogy mely Személyes Adataik szerepelnek a nyilvántartásban.
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	Igen, mert a munkavállaló bármikor kérheti Személyes Adatai módosítását, az eszközök visszaadásakor pedig adatai törlését is.
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	Nem.

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	Igen.
Álnevesíti-e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	Nem.
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében?	A Vállalkozás a munkavállalói részére átadott eszközeinek nyilvántartását elektronikus formában tárolja, ahhoz csak az ügyvezető fér hozzá. Az átadott eszközök visszaadását követően a munkavállalók Személyes Adatait törlik a nyilvántartásból, amennyiben a munkavállaló semmilyen igényt nem érvényesít a Vállalkozással szemben.
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	A jelen Szabályzatban foglaltakon túlmenően a Vállalkozás nem tesz lépéseket a munkavállalók részére átadott eszközök nyilvántartásában szereplő

	Személyes Adatok kezelése érdekében.
--	--------------------------------------

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi:

A Vállalkozás jogos érdeke, hogy a munkavállalói részére átadott eszközöket (mobiltelefon, notebook, gépjármű) nyilvántartsa, amelyhez elengedhetetlen munkavállalói Személyes Adatainak kezelése.

A Vállalkozás az eszközei nyilvántartásához szükséges lehető legkevesebb Személyes Adatot kezeli. Az adatkezelési tevékenység megkezdése előtt a Vállalkozás tájékoztatja munkavállalóit arról, hogy az eszköz-nyilvántartás mely Személyes Adataikat tartalmazza.

A fentiek alapján a munkavállalók részére átadott eszközök nyilvántartásával kapcsolatban történő adatkezelés a Vállalkozás jogos érdeke, a Vállalkozás tevékenységének folytatásához szükséges, a munkavállalók jogos érdekével arányos adatkezelés.

Érdelmérlegelési teszt készítője:	Erdős Irén
Érdelmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdelmérlegelési teszt kelte:	2019.10.16.
Érdelmérlegelési teszt felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	

ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT (MINTA)

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	
Szükséges-e az adatkezelés a Vállalkozás vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt, mint jogos érdeket?	

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	
Miért fontos az Adatkezelés olyan harmadik felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	
Az Érintett szempontjából emeli-e az Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	
Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	

Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	
Kezel-e az Adatkezelő különleges adatokat a fenti cél elérése érdekében?	
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	
Álnevesíti-e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében?	
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi: [...]

Érdelmérlegelési teszt készítője:	
Érdelmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdelmérlegelési teszt kelte:	
Érdelmérlegelési teszt felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	

ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT (MINTA)

1 Az Adatkezelés részletes leírása

- 1.1 Az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei, céljai: [...] 1
- 1.2 A kezelendő személyes adatok köre, a személyes adatok címzettjei, adatkezelés időtartama: [...]
- 1.3 Az adatkezelési tevékenység leírása: [...]
- 1.4 Azon eszközök és személyek azonosítása, amelyekben keresztül az adatkezelésre sor kerül, illetve akik az adatkezelésben részt vesznek (hardver, szoftver, hálózat, adatkezelésben közreműködő személyek): [...]
- 1.5 Jóváhagyott magatartási kódexeknek megfelelő adatkezelés: [...]

2 Szükségesség-arányossági teszt elvégzése az alábbi tényezők figyelembevételével

2.1 Az adatkezelés szükségességéhez-arányosságához hozzájáruló tényezők

- 2.1.1 Az adatkezelés célhoz kötöttségének való megfelelés: [...]
- 2.1.2 Az adatkezelés jogszerűsége, megfelelő jogalap azonosítása: [...]
- 2.1.3 Az adattakarékosság elvének való megfelelés: [...]
- 2.1.4 Korlátozott tárolhatóság [...]

2.2 Az érintettek jogai erősítését szolgáló tényezők:

- 2.2.1 Tájékoztatás nyújtása az érintettek részére: [...]
- 2.2.2 A hozzáféréshez való jog és adathordozhatósághoz való gyakorlása: [...]
- 2.2.3 A helyesbítéshez és törléshez való jog gyakorlása: [...]
- 2.2.4 A tiltakozáshoz való jog és adatkezelés korlátozásához való jog: [...]
- 2.2.5 Az adatfeldolgozókkal fennálló jogviszony azonosítása [...]
- 2.2.6 A nemzetközi adattovábbítás biztonságát biztosító tényezők: [...]
- 2.2.7 Előzetes konzultáció lefolytatása: [...]

3 Az Érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatok azonosítása

3.1 Valamennyi, a konkrét adatkezelés tekintetében azonosított kockázat esetén az alábbi szempontok figyelembevétele:

- 3.1.1 A kockázat forrásának azonosítása: [...]
- 3.1.2 Az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatok azonosítása: [...]
- 3.1.3 Olyan fenyegetések azonosítása, amelyek jogosulatlan hozzáféréshez, véletlen vagy nem szándékos megváltoztatáshoz, vagy adatvesztéshez vezethetnek: [...]
- 3.1.4 A kockázatok súlyosságának és bekövetkezése valószínűségének azonosítása: [...]

3.2 A fenti 3.1 pont szerint azonosított kockázatok kezelésre tett intézkedések [...]

4 A hatásvizsgálat elvégzésében közreműködő személyek azonosítása

- 4.1 A hatásvizsgálatot lefolytató személy: [...]
- 4.2 A hatásvizsgálat lefolytatásával kapcsolatban tanácsot adó személy: [...]
- 4.3 A hatásvizsgálat elvégzésébe bevont érintettek (amennyiben lehetséges): [...]

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi: [...]

Hatásvizsgálat készítője:	
Hatásvizsgálat készítőjének aláírása:	
Hatásvizsgálatelvégzésének kelte:	
Hatásvizsgálat felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	

ÜGYFÉLADATOK (SZERZŐDÉSES VEVŐK/SZÁLLÍTÓK) KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ NYILVÁNTARTÁS

Adatkezelő neve:	Bükki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Az adatkezelés jogalapja:	Szerződés/ szolgáltatás nyújtás teljesítése.
Az adatkezelés célja:	Kapcsolattartás az ügyféllel, a szerződésből eredő igényérvényesítés, szerződéses kötelezettségeknek megfelelő biztosítása.
Az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái:	Név, cégnév, szállítási név és cím, lakcím, székhely, telefonszám, e-mail cím, adószám, kedvezmény kategória.
Az érintettek kategóriái:	Belföldi, EGT államból és nem EGT államból minden olyan természetes személy, aki kapcsolatot létesít a vállalkozással.
Címzettek kategóriái:	Társaság vezetői, a Társaság ügyfélszolgálati feladatokat munkakörük alapján ellátó munkavállalói, könyvviteli, adatfeldolgozók, a Társaság szerződött szállítói
Adattovábbítás harmadik országba:	Nem EGT államból történő kapcsolatfelvétel esetén, a szerződött vállalkozásnak történik az adattovábbítás
Adatkezelés időtartama:	A szerződés megszűnésétől számított 8 év.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.

A szállás elfoglalásakor a szállóvendégek bejelentőlapot töltenek ki, melyen az alábbi adatokat rögzíti:

Személyes adat	Érintettek kategóriája	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja
Név	Minden vendég	Kapcsolattartás, számlázás	Szerződés és jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges Áfa tv. 169.§
Születési hely, idő	Minden vendég	IFA kötelezettség teljesítése, beazonosítás	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges Htv. 30.§
Teljes lakcím	Minden vendég	IFA kötelezettség teljesítése	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges Htv. 30.§
Számlázási cím	Minden vendég	Számlázás	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges Áfa tv. 169.§

Telefonszám	Minden vendég	Kapcsolattartás	Szerződés teljesítéséhez szükséges
Nemzetiség	3. ország állampolgára	Egyéb adatkezelői kötelezettség megállapítása	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges 2007. évi II. tv. 73.§ (2) 94.§
Születési név	Minden vendég	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges 2007. évi II. tv. 73.§ (2) 94.§
Személy igazolványszám	Minden vendég	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	Szerződés teljesítéséhez szükséges
Neme	Minden vendég	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, 2007. évi II. tv. 73.§ (1) és (2) bek
Anyja születési családi és utóneve	Minden vendég	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, 2007. évi II. tv. 73.§ (1) és (2) bek
Útlevekszám	3. ország állampolgára	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, 2007. évi II. tv. 73.§ (1) és (2) bek
Határátlépés helye és ideje	3. ország állampolgára	Jogszabályi kötelezettség teljesítése	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, 2007. évi II. tv. 73.§ (1) és (2) bek.
Gépjármű rendszáma	Minden vendég	Parkoló használat	
Aláírás	Minden vendég	Szerződéskötés	Szerződés teljesítéséhez szükséges

Személyes adatok címzettjei:

- A Vendég által megadott adatokat az Panoráma Parka „Fizető-vendéglátó vendéglátókönyv”-be rögzíti,
- A Panoráma Park könyvelési feladatainak teljesítésére külső adatfeldolgozót vesz igénybe: Mesterszámvitel Kft.(székhely: 1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.) így a számlához szükséges adatok: Név, lakcím, szállás időtartama, szállás díja, IFA könyvelői programban is rögzítésre kerülnek.
- Bankkártyával történő fizetés esetén terminál szolgáltató: OTP Bank Nyrt.
- Az IFA fizetési kötelezettség teljesítése, illetve mentesség megállapítása, igazolása érdekében minden Vendéggel, aki mentes az IFA fizetési kötelezettség alól „Nyilatkozat igénybe vett idegenforgalmi adómentességről” nyomtatvány kerül kitöltésre, melyen lévő adatokat (név, születési hely, idő, állandó lakóhely, érkezés napja, távozás napja, adómentesség jogcíme, aláírás) ellenőrzés esetén külön kérésre a Panoráma Park az alábbi Szerv részére továbbítja:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala

Székhely: 3557 Bükkszentkereszt Kossuth Lajos u. 24.

Elérhetőség: hivatal@bukkszentkereszt.hu, +36 46 390-120

Adatfeldolgozás célja:Bükkszentkereszt Község ÖnkormányzatKözgyűlésének a helyi adókról szóló 45/2013.(XI.28.) önkormányzati rendelete alapján Idegenforgalmi adó megállapításának alátámasztásául,

Személyes adat	Adattörlés ideje
Név	Számla kiállításának évének utolsó napját követő 8. év vége
Születési hely, idő	Szállás elhagyását követő 5 év elteltével
Teljes lakcím	Szállás elhagyását követő 5 év elteltével
Számlázási cím	Számla kiállításának évének utolsó napját követő 8. év vége
Telefonszám	Szállás elhagyását követően
Nemzetiség	Szállás elhagyását követő 5 év elteltével
Útlevekszám	Szállás elhagyását követő 5 év elteltével
Határátlépés helye és ideje	Szállás elhagyását követő 5 év elteltével
Anyja születési családi és utóneve	Szállás elhagyását követő 5 év elteltével
Gépjármű rendszáma	Szállás elhagyását követően
Aláírás	Dokumentum megsemmisítésekor, a hozzá kapcsolódószámla kiállításának évének utolsó napját követő 8. év vége

Kiállított és befogadott számviteli bizonylatokkal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő neve:	Bükki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Az adatkezelés jogalapja:	Szerződés/ szolgáltatás nyújtás teljesítése.
Az adatkezelés célja:	A számviteli törvényben foglalt könyvvezetési kötelezettség teljesítése érdekében a kiállított és befogadott számviteli bizonylatok kezelése (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái:	Egyéni vállalkozó által befogadott vagy kiállított bizonylat esetén: egyéni vállalkozás neve, székhelye, adószáma.
Az érintettek kategóriái:	A Bükki Energia Kft. által egyéni vállalkozók részére kibocsátott számviteli bizonylatok esetén a számviteli bizonylatot befogadó személyek, az egyéni vállalkozók által a Bükki Energia Kft. részére kibocsátott számviteli

	bizonylatok esetén a számviteli bizonylatot kibocsátó személyek.
Címzettek kategóriái:	100.000 Ft általános forgalmi adó tartalmat meghaladó számlák esetén a számla a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére online számlaadat- szolgáltatás kerül megküldésre.
Adattovábbítás harmadik országba:	Nem kerül sor adattovábbításra.
Adatkezelés időtartama:	Számviteli bizonylatokon szereplő személyes adatok tekintetében a bizonylat kiállításától számított 8 év eltelte.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.

Tájékoztató

Minden adatkezelő és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselője köteles adatkezelési nyilvántartást vezetni az ellátott adatkezelési tevékenységekről.

Nem kell adatkezelői nyilvántartást vezetni a 250 főnél kevesebb személyt foglalkoztató Vállalkozónak és szervezeteknek, kivéve, ha az adatkezelés valószínűsíthetően kockázatos az érintettek jogaira, ha az adatkezelés nem alkalmi jellegű, vagy ha az adatkezelés különleges adatokra, valamint a bűnügyi adatokra is kiterjed. Rendszeres adatkezelés esetén tehát a 250 fő alatti munkavállalói létszámú Vállalkozók is kötelesek adatfeldolgozói nyilvántartás vezetésére

ADATVÉDELMI INCIDENSEK NYILVÁNTARTÁSA

Adatkezelő neve:	Büki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Az adatkezelő képviselőjének neve: Adatvédelmi Tisztviselő neve:	Kubis Péter
Adatkezelés jogalapja:	Jogi kötelezettség teljesítése.
Adatkezelés célja:	Az adatvédelmi hatóság ellenőrzési lehetőségének megteremtése. (GDPR 33. cikk (5) bek.)
Az adatkezeléssel érintett személyes adatok kategóriái:	Az adatvédelmi incidensben érintett személyes adatok.
Az érintettek kategóriái:	Az adatvédelmi incidensben érintett személyek.
Címzettek kategóriái:	Nincs.
Adattovábbítás harmadik országba:	Nem történik
Adatkezelés időtartama:	Az elszámoltathatóság érdekében folyamatos az adatkezelés.
Technikai és szervezési intézkedések:	Az adatvédelmi szabályzat XIV. pontjában rögzítve.
Az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tények:	
Az adatvédelmi incidens hatásai:	
Az adatvédelmi incidens orvoslására tett intézkedések leírása:	

ADATVÉDELMI INCIDENS BEJELENTÉSE

Adatkezelő neve:	Bükki Energia Kft.
Adatkezelő elérhetősége:	3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.
Adatvédelmi tisztviselő neve:	
Az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzés időpontja:	
Az adatvédelmi incidens jellege:	
Az érintettek kategóriái:	
Az érintettek száma:	
Az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok kategóriái és száma:	
Az adatvédelmi incidens valószínűsíthető következményei:	
Az adatvédelmi incidens orvoslására tett intézkedések leírása: (Beleértve az adatvédelmi incidensből eredő hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.)	
Az adatvédelmi incidens orvoslása céljából tervezett intézkedések leírása: (Beleértve az adatvédelmi incidensből eredő hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.)	

A bejelentést az adatvédelmi hatóság részére kell megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Tájékoztatás:

Az adatvédelmi incidenst a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül be kell jelenteni az adatvédelmi hatóság részére. A GDPR meghatározza a bejelentés kötelező tartalmi elemeit. Ha a bejelentés során valamennyi információ közzé nem hozható, azok további indokolatlan késedelem nélkül későbbi részletekben is közölhetők.

Abban az esetben nem kell bejelentést tenni, ha valószínűleg alacsony kockázattal jár az incidens. Az érintettet akkor kell értesíteni, ha nagy kockázattal jár az adatvédelmi incidens. Az adatvédelmi incidenst az adatkezelőnek kell bejelentenie a hatóságnak, az adatfeldolgozónak annyi a kötelezettsége, hogy ha nála következik be az incidens, akkor közölni kell azt az adatkezelővel.

ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

Adatvédelmi tisztviselő kijelölése kötelező az alábbi kritériumok alapján:

- az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat,
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé,
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei a személyes adatok büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó adatok nagy számban történő kezelésére vonatkoznak.

Amennyiben adatvédelmi tisztviselő kijelölése kötelező, akkor arra az alábbi szabályok vonatkoznak:

Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete, valamint az adatkezelés ellátására való alkalmasság alapján kell kijelölni.

Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó alkalmazottja is lehet, de szolgáltatási szerződés keretében is elláthatja feladatait.

Az adatkezelőnek vagy az adatfeldolgozónak kötelező közzétenni az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, és azokat a felügyeleti hatósággal is közölni kell. <https://naih.hu/adatvedelmi-tisztvisel--bejelent--rendszer.html>

Adatvédelmi tisztviselő alkalmazása esetén:

Neve:	
Beosztása:	
Elérhetősége:	

Az adatvédelmi tisztviselő jogállása

Az adatkezelőnek biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükséges források rendelkezésre álljanak.

Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el. Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval sem sújthatja. Az adatvédelmi

tisztviselő közvetlenül az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó legfelső vezetésének tartozik felelősséggel.

Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség vagy az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.

Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat, de a feladatokkal kapcsolatban összeférhetetlenség ne álljon fenn.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai

- Tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére,
- ellenőrzi az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést,
- kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,
- együttműködik a felügyeleti hatósággal.

WEBOLDAL ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ



Jelen Adatkezelési Tájékoztató a **Bükki Energia Kft.** (továbbiakban Vállalkozás kerül említésre) a természetes személyek, a beszállító cégek és szerződéses partnerek hozzájárulási nyilatkozataiban engedélyezett személyes adatokkal kapcsolatban tájékoztatja az érintettet, a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) alapján.

Jelen adatkezelési tájékoztató az alábbi oldal adatkezelését szabályozza:

www.panorama-park.hu

A tájékoztató módosításai a fenti címen történő közzététellel lépnek hatályba.

Az adatkezelő és elérhetőségei

Vállalkozásmegnevezése: **Bükki Energia Kft.**

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Cégjegyzékszám: 05-09-022114

Adószáma: 23416145-2-05

Vezető tisztségviselő: Kubis Péter

Internetes elérhetősége: www.panorama-park.hu

Telefonszám: +36 46 390-015, +36 30 823-6722

E-mail: bukkienergia@gmail.com

Adatvédelmi Tisztviselő:

Fogalom meghatározások

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ, azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható,
2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés,
3. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza, ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja,
4. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel,
5. „címezett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek, az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak,
6. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez,
7. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek

A személyes adatok:

1. kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”), gyűjtése csak meg-

határozott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon, a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés („célhoz kötöttség”),

2. az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”),
3. pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük, minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”), tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé, a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, az e rendeletben az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel („korlátozott tárolhatóság”),
4. kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).
5. Az adatkezelő felelős a fentiek megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („elszámoltathatóság”).

Az adatkezelés jogalapja

A jelen Adatvédelmi Szabályzat kizárólag természetes személyek adatainak kezelésére terjed ki, tekintettel arra, hogy személyes adatok kizárólag természetes személyek vonatkozásában értelmezhetőek.

A Vállalkozás egyes szolgáltatásai során megvalósuló adatkezelésekről az alábbi tájékoztatást adjuk

1. MUNKAVISZONYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

Az adatkezelés jogalapja: a Vállalkozás jogos érdekeinek érvényesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdése f)) jogcímén munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése céljából kezeli a munkavállaló adatait.

A kezelt személyes adatok köre: a munkaviszony létesítéséhez, a fenntartásához és a munkakör betöltéséhez szükséges minden személyes adat.

A személyes adatok kezelésének célja: munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése.

A személyes adatok címzettjei: a Vállalkozás vezetői, munkáltatói jogkör gyakorlója, a Vállalkozás munkaügyi feladatokat ellátó adatfeldolgozói.

A személyes adatok tárolásának időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 5 év, kivéve a szolgálati idő és a nyugdíj kiszámításához szükséges dokumentumokat.

1. SZÁLLÁSFOGLALÁS

Online, személyesen a szállodában vagy telefonon leadott szobafoglalás esetén Vállalkozásunk „a kezelt személyes adatok köre” alatt felsorolt személyes adatok valamelyikét vagy mindegyiket kérheti.

Az adatkezelés célja: a szobát foglaló vendég beazonosíthatósága a bejelentkezéskor és a fizetési eszköz nyilvántartása, amivel elkerülhető az azzal járó anyagi kockázat, ha a vendég végül nem jelentkezik be a szállodába.

Az adatkezelés jogalapja: a szállást foglaló személy előzetes hozzájárulása (GDPR 6.cikk (1) bek. a) pontja) valamint az Adatkezelő és az Érintett közötti szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételének szükségessége (GDPR 6.cikk (1) bek. b) pontja).

A kezelt személyes adatok köre: vezetéknev, keresztnév, lakcím (ország, irányítószám, város, utca, házszám), létszám, érkezés napja, elutazás napja, fizetés módja szerint: bankszámlaszám vagy teljes hitelkártya adatok, telefonszám, e-mail cím, gépjármű rendszáma, személyi igazolvány/útleveél száma, esetleges egyéb preferenciái (pl. allergia stb.)

Harmadik országbeli állampolgárok esetében az előbbieken felsoroltakon kívül: határátlépés helye, ideje, vízum száma.

Az adatkezelés időtartama: A szolgáltatások nyújtása érdekében kezelt adatokat az adatok függvényében 2-8 évig őrizzük.

Egyes esetekben jogszabály által előírt kötelezettség hosszabb ideig megőrizni a személyes adatokat. Ilyen esetek pl.:

- Amennyiben az adatokra számla kiállításához vagy egyéb adóügyi nyilvántartáshoz van szükség, az adatokat a naptári év végétől számított 8 évig kell megőrizni.
- A szállást igénybe vevő valamennyi vendég után a szállodának idegenforgalmi adót kell fizetni a települési önkormányzat részére, valamint a rendőrség felé jelenteni kell az EU-n kívülről érkező vendégeket. Ezekben a jelentésekben foglalt adatok megőrzésének határideje jogszabályi előírás szerint a bejelentkezés napjától számított 6 év.

Ha az erre szolgáló négyzet kipipálásával kéri adatai megőrzését a későbbi foglalások egyszerűsítése érdekében (adatkezelési cél), úgy az adatkezelés jogalapja az Ön önkéntes hozzájárulása lesz. Hozzájárulását bármikor visszavonhatja, a visszavonás azonban nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést.

Az említett releváns adatmegőrzési időtartamok közül a leghosszabb időtartam leteltével töröljük az adatokat.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Ha Ön nem adja meg a kért adatokat, nem jön létre szerződés a szállodai szoba igénybevételére, illetve probléma esetén nem tudunk kapcsolatba lépni Önnel.

2. BEJELENTŐLAP

Az adatkezelés célja: szállásfoglalás realizálása, jogszabály által előírt adatok rögzítése

Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), illetve az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont)

A kezelt személyes adatok köre: Vezetéknév, keresztnév, születési idő és születési helye, személyi igazolvány száma/útlevel száma, lakcím/számlázási cím, e-mail cím, fizetés módja, érkezés és elutazás napja, gépkocsi rendszáma.

Adattovábbítás: a 237/2018. (XII. 10.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felé elektronikusan azenvendegszobam.huweboldalon.

Az adatkezelés időtartama: A szolgáltatások nyújtása érdekében kezelt adatokat az adatok függvényében 2-8 évig őrizzük.

Egyes esetekben jogszabály által előírt kötelezettség hosszabb ideig megőrizni a személyes adatokat. Ilyen esetek pl.:

- Amennyiben az adatokra számla kiállításához vagy egyéb adóügyi nyilvántartáshoz van szükség, az adatokat a naptári év végétől számított 8 évig kell megőrizni.
- A szállást igénybe vevő valamennyi vendég után a szállodának idegenforgalmi adót kell fizetni a települési önkormányzat részére, valamint a rendőrség felé jelenteni kell az EU-n kívülről érkező vendégeket.

A jelölőnégyzet kipipálásával kérheti

- adatai megőrzését a későbbi foglalások egyszerűsítése érdekében (adatkezelési cél), úgy az adatkezelés jogalapja az Ön önkéntes hozzájárulása lesz.
- nevének és e-mail címének megadása mellett hírlevél küldését aktuális ajánlatokkal,
- hogy a vállalkozás üzleti tartalmú, elégedettségi felmérés kérő üzenetet küldjön az Ön által megadott módon.

Hozzájárulás(át)ait bármikor visszavonhatja személyesen, levélben vagy elektronikusan (3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz., bukkienergia@gmail.com e-mail címen), a visszavonás azonban nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést.

Az említett releváns adatmegőrzési időtartamok közül a leghosszabb időtartam leteltével töröljük az adatokat. A kötelezően előírt adatok Vendég általi megadása a szállodai szolgáltatás igénybevételének feltétele.

3. VENDÉG KÉRDŐÍV ÉS ÉRTÉKELÉS

Az adatkezelés célja: a Vállalkozás által nyújtott szolgáltatások, megvásárolt termékek érintett által történő igénybevétele, a szolgáltatások, áruk ellenértékének meghatározása és számlázása.

Az adatkezelés jogalapja: a számvitelről szóló 2000.évi C. törvény 69.§. (1) és (2) bekezdésének rendelkezései szerinti jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6.cikk (1) bek.c) pontja).

A kezelt személyes adatok köre: vezetéknev, keresztnév, cégnév, a számla kiállításához megadott számlázási cím, adószám.

Az adatkezelés időtartama: a személyes adatok érintett által történő megadásának időpontjától az adott üzleti évről készített beszámoló, üzleti jelentés, illetve könyvviteli elszámolás elkészítésétől számított 8 év.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: a Vállalkozás az Érintett nevére/cégére nem tud számlát kiállítani.

4. BANKKÁRTYA ADATOK, BANKSZÁMLASZÁM KEZELÉSE

Az adatkezelés célja: a foglalás biztosítása, illetve a szolgáltatás végösszegének vagy – a lemondástól függően – részösszeg lehívása.

Az adatkezelés jogalapja: a szolgáltatás érdekében kötött szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont). Az adatok megadása kötelező, a szolgáltatás nyújtásának feltétele.

A kezelt személyes adatok köre: kártyán szereplő név, kártya száma, lejárat, CVV/CVC-kód, bankszámla tulajdonos neve, bankszámla száma.

Az adatkezelés időtartama: A bankkártya adatok titkosításra kerülnek, felfedésük csak a tranzakció érdekében, kizárólag az arra jogosult személy részére lehetséges. A szállodából történő távozást követően az adatok többé nem fedhetők fel, a hozzáférés nem lehetséges (álnevesítés). Az adatokat 8 év után töröljük

5. ÜZLETI KAPCSOLATTARTÁS

A legtöbb céghez hasonlóan társaságunk is üzleti célú kapcsolatot tart fenn más szervezetek egyes alkalmazottjaival, akik nevét, üzleti pozícióját és elérhetőségi adatait eltároljuk.

Az adatkezelés célja: kommunikáció a partnereinkkel az együttműködés céljából.

Az adatkezelés jogalapja: A szerződés teljesítéséhez vagy a cégek közötti kapcsolattartáshoz fűződő jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).

Az adatkezelő jogos érdeke: üzletmenet folytonosság.

A kezelt személyes adatok köre: kapcsolattartó személy neve, üzleti pozíciója, telefonszáma, e-mail címe.

Ezen üzleti kapcsolataink elérhetőségi adatait kizárólag a partnercégekkel történő üzleti együttműködés kialakításának és fenntartásának megkönnyítése céljából tároljuk.

Adatkezelés visszavonása: a hozzájárulást bukkienergia@gmail.com-mail címre küldött üzenettel bármikor vissza lehet vonni.

Az adatkezelés időtartama: az üzleti kapcsolataink elérhetőségi adatait legalább évente ellenőrizzük, és eltávolítjuk a rendszerből azokat, amelyek már nem időszerűek. A partner kérése esetén adatait módosítjuk vagy eltávolítjuk rendszerünkben.

6. HÍRLEVÉL KÜLDÉS

A Vállalkozás az Érintett kérelmére elektronikus hírlevélben direkt marketing (közvetlen üzletszerzési) üzeneteket küld, hírlevelet tehát kizárólag azok kapnak, akik erre a szolgáltatásra regisztráltak a Vállalkozás honlapján vagy személyesen kifejezetten (írásban) hozzájárultak a hírlevél küldéséhez. Amennyiben a hírlevélre a honlapon iratkozhat fel az érintett, a feliratkozás megtételének helyén el kell fogadnia az adatvédelmi szabályzatot. Ezt egy jelölőnégyzettel teheti meg. A Vállalkozás minden hírlevél alján biztosítja a leiratkozási lehetőséget a bukkienergia@gmail.com-mailcímen.

Adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont.

Kezelt adatok köre: azonosító, e-mail cím, dátum, a fel- és leiratkozással, az üzenet küldéssel, kézbesítéssel, megnyitással kapcsolatos analitikai adatokat (az üzenet dátuma, időpontja, számítógép IP címe, kézbesíthetlenség oka).

Adatok kezelésének időtartama: a hírlevélszolgáltatás üzemeltetésének végéig, de amennyiben az Érintett kéri adatai törlését (leiratkozik a hírlevélről), úgy a törlési kérelmét követően azonnal, illetve az utolsó hírlevél megnyitásától, adatfrissítéstől számított 24 hó. Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: az érintett nem értesül az Adatkezelő és partnerei ajánlatairól.

Az adatkezelés módja: elektronikusan történik.

7. KAPCSOLATFELVÉTEL HONLAPRÓL

Az adatkezelés célja: előzetes tájékoztatás a Vállalkozás szolgáltatásairól és az árakról, valamint online kapcsolat felvételi lehetőség biztosítása a Panoráma Park szolgáltatásai iránt, bejelentkezés.

Az adatkezelés jogalapja: a kapcsolatot kezdeményező személy előzetes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont).

A kezelt személyes adatok köre: vezetéknev és keresztnév, cégnév, e-mail cím, szolgáltatás neve, bejelentkezés dátuma/időpontja, telefonszám.

Az adatkezelés időtartama: üzleti kapcsolat lezárásáig, felülvizsgálat 5 évente.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Ha Ön nem adja meg a kért adatokat, nem tudunk személyre szabott ajánlatot adni.

Adatkezelés visszavonása: a hozzájárulást bukkienergia@gmail.com-mail címre küldött üzenettel bármikor vissza lehet vonni.

8. KÖZÖSSÉGI PORTÁLOK (Google Analytics, Facebook)

A Vállalkozás elérhető a Facebook közösségi portál fénykép és videómegosztó felületen.

Az adatkezelés célja: új információk, hírek, aktualitások a vállalkozásról, az igénybe vehető szolgáltatásról, kapcsolattartás.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont).

A hozzájárulás leiratkozással bármikor visszavonható. A visszavonás nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést. A visszavonás esetén nem kap értesítést hírfolyamunkról, az Ön hírfolyamán nem jelennek meg híreink, a hírfolyamhoz azonban így is hozzáfér, mivel oldalunk nyilvános.

A kezelt személyes adatok köre: A Vállalkozás a „követők” profiljához hozzáfér, de azt nem rögzíti, és nem kezeli saját belső rendszerében.

Az adatkezelés időtartama: az adatkezelés az Ön leiratkozásáig tart.

A Vállalkozás Facebook oldalán képeket/véleményeket is közzétesz a különböző akciókról, a vállalkozás által használt termékekről és gépekről, igénybe vehető szolgáltatásról stb. Amennyiben nem tömegfelvételtől van szó, a Vállalkozás mindig kikéri az érintett írásbeli hozzájárulását a képek közzététele előtt.

A Facebook tőlünk független adatkezelő. Az oldal adatkezeléséről tájékoztatást a Facebook honlapján (<https://www.facebook.com/privacy/explanation>) található adatvédelmi irányelvekből és szabályzatból kaphat.

A Szolgáltató a weboldalon a látogatókat, a látogatók számát, jellemzőit a GoogleAnalytics webanalitikai szolgáltatással méri. A GoogleAnalytics működése során számos jellemzőjét naplózza a látogatóknak, mint például: honnan érkezett, milyen böngészőt, vagy milyen operációs rendszert használ, mely oldalakat nézi meg a weboldalon. A GoogleAnalytics által tárolt adatok nem alkalmasak arra, hogy a látogatót név szerint azonosítsák, azonban egy későbbi látogatása során képes felismerni, hogy az

adott számítógépéről, az adott felhasználó által használt böngészővel valaki már járt a weboldalon korábban.

A méréshez a rendszer kisméretű adatfájlokat, ún. sütiket (cookie-kat) helyez el böngészőjében. A mérés célja a felhasználói szokások megismerése, ezáltal az oldal bővítése, fejlesztése az így kinyert információk alapján. Célja még az oldalra érkező látogatók keresési szokásainak felmérése, az alkalmazott kereső kifejezések feltérképezése. A cookie-kat a webservice hozza létre a böngésző segítségével a látogató eszközén (ami lehet PC, laptop, okostelefon, egyébek), ahol azok egy elkülönített könyvtárban kerülnek tárolásra. Amennyiben nem szeretné, hogy a GoogleAnalytics a fenti adatokat az ismertett módon és céllal mérje, telepítse böngészőjébe az ezt blokkoló kiegészítőt:

<https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>

A Google Analytics szolgáltatás üzemeltetője a
Google LLC
1600 Amphitheatre Parkway
Mountain View, CA 94043
USA

A Google adatvédelmi tájékoztatója itt olvasható:
<https://policies.google.com/>

A felhasználó gépén tárolt Google információkat az alábbi oldalon lehet kezelni:
<https://www.google.com/settings/ads/preferences/>

Google Analytics „Az adatok védelme” tájékoztatója itt olvasható:
<https://support.google.com/analytics/answer/6004245>

9. COOKIEK (sütik) KEZELÉSE

A Vállalkozás honlapján tett látogatások során egy vagy több cookie - apró információcsomag, amelyet a szerver küld a böngészőnek, majd a böngésző visszaküld a szervernek minden, a szerver felé irányított kérés alkalmával – kerül küldésre a honlapot meglátogató személy számítógépére, amely(ek) révén annak böngészője egyedileg azonosítható lesz, amennyiben ehhez a honlapot meglátogató személy világos és egyértelmű tájékoztatást követően kifejezett (aktív) hozzájárulását adta a honlap további böngészésére irányuló magatartásával.

Állandó vagy ideiglenes sütik

Weboldal „ideiglenes sütiket” (session/munkamenet sütik) és „állandó sütiket” is használ. Az ideiglenes sütik addig maradnak a számítógépeden, amíg el nem hagyod a weboldalt. Az állandó sütik hosszabb ideig (a böngésző beállításától függően), vagy egészen addig maradnak az eszközön, ameddig azokat manuálisan nem törlik.

Munkamenet (session) sütik

Ideiglenes süti, csak az aktuális látogatás ideje alatt, a munkamenet végével, valamint a böngésző bezárásával automatikusan törlődnek a számítógépről. Ezek nélkülözhetetlenek a weboldalon történő navigáláshoz és a weboldal üzemszerű működéséhez. A munkamenet süti semmilyen esetben sem gyűjtenek olyan információkat, amellyel azonosítani lehetne a felhasználót.

Teljesítményt biztosító sütik (analitika)

A Google Analytics sütik segítségével információt gyűjtünk látogatóink viselkedéséről és jellemzőiről. Ez segít számunkra, hogy a későbbiekben még átláthatóbbá, könnyebben használhatóvá tegyük a weboldalt. E sütik nem képesek személy szerint beazonosítani az oldalra látogatót, például nem rögzít a nevet és email címet, az adatokat összeítve és névtelenül tárolják. Az IP címet is csak részben rögzítik.

Célzó vagy reklám sütik

Azzal kapcsolatban gyűjtenek információkat, hogy milyen témák, tartalmak érdeklik a honlapra érkező látogatót. E sütik segítségével mérhető a kampányok hatékonysága is és segítenek, hogy a későbbiekben releváns hirdetések jelenjenek meg. A célzó és reklám sütik nem tudják beazonosítani, nem gyűjtenek a beazonosításhoz szükséges személyes információkat.

Használatot elősegítő, ún. funkcionális sütik

Segítségükkel megjegyezhetjük honlapunkkal kapcsolatos döntéseit (pl.: űrlapokon megadott adatokat stb.). Ezek a sütik kizárólag a meglátogatott weboldalon követik nyomon a tevékenységedet, más honlapokon nem. Ezen sütik tárolhatnak személyes azonosító adatokat, amelyek megadásra kerültek a weboldalon, mint név, e-mail cím.

Harmadik féltől származó sütik

Előfordulhat, hogy harmadik féltől származó külső webes szolgáltatásokat veszünk igénybe a weboldalon. Ebben az esetben a sütik tárolását nem mi felügyeljük, nincs ráhatásunk arra, hogy ezek a külső szolgáltatók milyen információkat gyűjtenek.

Böngésző beállítása

Böngészőben lehetőség van a sütik beállításait megváltoztatni, kezelni. A legtöbb böngészőnél alapbeállítás, hogy a sütit automatikusan elfogadja, de ez később módosítható.

Az alábbi linkeken segítséget talál a sütik beállításához:

- **Google Chrome**(<https://support.google.com/accounts/answer/61416?hl=hu>)
- **Firefox** (<https://support.mozilla.org/hu/kb/sutik-informacio-amelyet-weboldalaktarolnak-szami?redirectlocale=hu&redirectslug=S%C3%BCtik+kezel%C3%A9se>)

- Microsoft Internet Explorer (<https://support.microsoft.com/hu-hu/search?query=cookiek>)

Habár a sütit le is tilthatja vagy korlátozhatja, kérjük, megfontoltan járjon el ezzel kapcsolatban, hiszen weboldal problémamentes működéséhez elengedhetetlen a süti használata, így azok tiltása hatással lehet a weboldal használhatóságára, bizonyos funkciók működésére.

Az adatkezelés célja: Az informatikai rendszer technikai fejlesztése, a szolgáltatás működésének ellenőrzése és statisztika készítése. Visszaélések esetén a látogatók internet szolgáltatójával és a hatóságokkal együttműködve az adatok felhasználhatók a visszaélések forrásának megállapítására is.

Az adatkezelés jogalapja: Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése alapján a szolgáltatás nyújtásának feltétele.

10. EGYÉB ADATKEZELÉSEK

E tájékoztatóban fel nem sorolt adatkezelésekről az adat felvételekor adunk tájékoztatást. Tájékoztatjuk ügyfeleinket, hogy egyes hatóságok, közfeladatot ellátó szervek, bíróságok személyes adatok közlése céljából megkereshetik cégünket. Cégünk e szervek részére – amennyiben az érintett szerv a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges, és amennyiben a megkeresés teljesítését jogszabály írja elő.

11. AZ ADATOK TOVÁBBÍTÁSA, ADATFELDOLGOZÓK IGÉNYBEVÉTELE

Adataik kezeléséhez, tárolásához különböző vállalkozásokat veszünk igénybe, akikkel a jogszabályoknak megfelelően adatfeldolgozói és megbízási/vállalkozási szerződést kötöttünk.

A Vállalkozás a könyvviteli, könyvvizsgálati feladatok elvégzésére külső adatfeldolgozót vesz igénybe:

Vállalkozás: Mesterszámvitel Kft.
 Székhely: 1222 Budapest, Vöröskereszt utca 4.
 Elérhetőség: +36 20 3444066, mesterszamvitelkft@gmail.com
 Vállalkozás: Horváth Józsefné
 Elérhetőség: +36 1 788-1355, +36 46 378-880; hrveva@gmail.com

A vállalkozás tárhelyszolgáltatója <http://panorama-park.hu/honlap> esetében:

Cégnév: Web-server Kft.
 Székhely: 4025 Debrecen, Pásti utca 2. 1. em. 5

A vállalkozás honlapjának üzemeltetője:

Cégnév: Vonga Krisztián
Székhely: 3524 Miskolc, Jósika M u. 8. 4/17.

A vállalkozás által használt tűzfal védelem és vírusirtó:

Cégnév: Microsoft Windows
WEB: <https://support.microsoft.com/hu-hu/help/4028544/windows-10-turn-windows-defender-firewall-on-or-off>

A vállalkozás online bank és terminál szolgáltatója:

Cégnév: OTPdirekt Elektra Terminál
web: <https://www.otpbank.hu/portal/hu/OTPdirekt/Vall/Electra>

A Vállalkozó, mint Adatkezelő jogosult és köteles minden olyan rendelkezésére álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely adattovábbításra őt jogszabály vagy jogerős hatósági kötelezés kötelezi. Ilyen adat továbbítása, valamint az ebből származó következmények miatt az Adatkezelő nem tehető felelőssé.

Az Adatkezelő a fentiekben nem jelzett adatátadást kizárólag az Érdekelt előzetes és tájékozott hozzájárulása esetén hajt végre.

12.A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK MÓDJA, AZ ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

A Vállalkozásnál adatkezelést végző alkalmazottak, valamint a Társaság megbízásából az adatkezelésben résztvevő személyek kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként kezelni és azokat megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek Titoktartási nyilatkozatot tenni.

A Vállalkozás munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba (szigorú jogosultsági szabályoknak megfelelően), továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

A Vállalkozás számítástechnikai rendszerei és más adatmegőrzési helyein az üzlethelyiségekben és az adatfeldolgozóinál található meg. A személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választjuk meg és üzemeltetjük, hogy a kezelt adat:

- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás),
- hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége),
- változatlansága igazolható (adatintegritás),
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.

Különös gondossággal figyelünk az adatok biztonságára, megteszük továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítjuk azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR szerinti garanciák érvényre juttatásához szükségesek.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védjük különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, vala-

mint a véletlen megsemmisülés, sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A Vállalkozás és partnereink informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgáltatásmegtagadásra vezető támadások ellen. Az üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal is gondoskodik. Az adatok napi biztonsági mentése megoldott.

Az adatvédelmi incidensek elkerülése érdekében cégünk minden lehetséges intézkedést megtesz, egy ilyen incidens bekövetkezése esetén haladéktalanul fellépünk a kockázatok minimalizálására, a károk elhárítása érdekében.

Az interneten továbbított elektronikus üzenetek protokolltól (e-mail, web stb.) függetlenül sérülékenyek a hálózati fenyegetésekkel szemben, amelyek tisztességtelen tevékenységekre vagy az információ felfedezésére, módosítására vezethetnek. Az ilyen fenyegetésektől megvédendő a Vállalkozás megtesz minden tőle elvárható óvintézkedést. Azonban az Internet köztudomásúlag – így a felhasználók számára is ismert módon – nem 100 %-os biztonságú. Az elvárható legnagyobb gondosság ellenére megvalósuló kivédhetetlen támadások által okozott esetleges károkért a Vállalkozást felelősség nem terheli.

13. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), és az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) alapján az érintett jogai a fenti adatkezelésekkel kapcsolatban a következők: a tájékoztatás joga, a helyesbítés joga, adatai hordozhatóságának joga, a törléshez való jog, az „elfeledtetéshez való jog”, az adatok zároláshoz/korlátozáshoz való jog, a visszavonáshoz való jog, tiltakozáshoz való jog, a jogorvoslathoz való jog, bírósághoz, hatósághoz fordulás joga.

Az érintettek tájékoztatás kérésüket, valamint egyéb jogaik gyakorlását az Adatkezelő elérhetőségére küldött nyilatkozattal tehetik meg. Az Adatkezelő a nyilatkozatot a beérkezéstől számított legrövidebb időn, de maximum 30 napon belül megvizsgálja és megválaszolja és megteszi a szükséges lépéseket a tájékoztató és a jogszabályban foglaltak alapján.

Jogorvoslat:Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a Tájékoztatót bármikor módosítsa. Az Adatkezelő a módosításról az Érintettet a honlapon való közzététel útján, a módosítás hatályba lépését megelőzően legalább 8 nappal értesíti.

Zárszó

A tájékoztató elkészítése során figyelemmel voltunk az alábbi jogszabályokra:

- A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.)
- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.)
- 2001. évi CVIII. törvény – az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről (főképp a 13/A. §-a)
- 2008. évi XLVII. törvény – a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról;
- 2008. évi XLVIII. törvény – a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (különösen a 6.§-a);
- 2005. évi XC. törvény az elektronikus információszabadságról;
- 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről (kifejezetten a 155.§-a);
- 16/2011. sz. vélemény a viselkedésalapú online reklám bevált gyakorlatára vonatkozó EASA/IAB-ajánlásról;
- az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során, Strasbourghban, 1981. január 28. napján kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1998. évi VI. törvény;
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlása az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről.

Hatályos: 2018. május 25-től

HOZZÁFÉRÉS IRÁNTI KÉRELEM

GDPR 15. cikk

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
 Székhelye: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____(név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő**kérelmet** terjesztem elő.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy tájékoztasson **30 napon belül** arról, hogy **személyes adataim kezelése folyamatban van-e és hozzáférést kérek a Általános adatvédelmi rendelet 15. cikk (1) a)-h) pont szerinti információkhoz.**

Személyazonosság igazolása céljából az alábbi adatokat adom meg:

Vezetéknév: (kötelező)	
Keresztnév: (kötelező)	
Születési idő: (kötelező)	
Választott tájékoztatási mód: Postacím (.....) E-mail(.....)	

Alulírott, mint kérelmező tudomásul veszem, hogy az adatkezelő köteles személyazonosságom ellenőrzésére a jelen kérelmemben foglaltak teljesítéséhez.

Kelt:.....

.....(érintett aláírása)

Alulírott, mint kérelmező nyilatkozom, hogy az általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek, én vagyok azon érintett, akivel kapcsolatosan a jelen kérelmet benyújtom.

Kelt:.....

..... (érintett aláírása)

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

 Név (aláírás)

ADATHORDOZHATÓSÁG IRÁNTI KÉRELEM

GDPR 20. cikk

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
 Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____(név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő**kérelmet** terjesztem elő.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy az átadottszemélyes adataimatszámítógépen olvasható formában a rendelkezésemre bocsássa 30 napon belül, az Általános adatvédelmi rendelet 20. cikk szerinti.

Személyazonosság igazolása céljából az alábbi adatokat adom meg:

Vezetéknév: (kötelező)	
Keresztnév: (kötelező)	
Születési idő: (kötelező)	
Választott tájékoztatási mód: Postacím (.....) E-mail(.....)	
Hordozni kívánt személyes adat:	

Alulírott, mint kérelmező tudomásul veszem, hogy az adatkezelő köteles személyazonosságom ellenőrzésére a jelen kérelmemben foglaltak teljesítéséhez.

Kelt:.....

.....(érintett aláírása)

Alulírott, mint kérelmező nyilatkozom, hogy az általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek, én vagyok azon érintett, akivel kapcsolatosan a jelen kérelmet benyújtom.

Kelt:.....

..... (érintett aláírása)

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

 Név (aláírás)

HOZZÁJÁRULÁS VISSZAVONÁSA IRÁNTI KÉRELEM

GDPR 7. cikk

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
 Székhelye: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő**kérelmet** terjesztem elő.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy az általam adott **hozzájárulás visszavonását a lent jelölt adatkezeléshez, az Általános adatvédelmi rendelet 7. cikk szerinti.**

Személyazonosság igazolása céljából az alábbi adatokat adom meg:

Vezetéknév: (kötelező)	
Keresztnév: (kötelező)	
Születési idő: (kötelező)	
Választott tájékoztatási mód az eljárásról:	Postacím (.....) E-mail (.....)
Adatkezelés megjelölése, melyhez hozzájárulását adta és szeretné visszavonni	

Alulírott, mint kérelmező tudomásul veszem, hogy az adatkezelő köteles személyazonosságom ellenőrzésére a jelen kérelmemben foglaltak teljesítéséhez.

Kelt:.....

.....(érintett aláírása)

Alulírott, mint kérelmező nyilatkozom, hogy az általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek, én vagyok azon érintett, akivel kapcsolatosan a jelen kérelmet benyújtom.

Kelt:.....

..... (érintett aláírása)

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

Név (aláírás)

ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁRA VONATKOZÓ KÉRELEM

GDPR18.CIKK

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
 Székhelye: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő

kérelmet

terjesztem elő.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataimra vonatkozóan végzett adatkezelést korlátozza:**

Adatkezelés korlátozásával érintett személyes adat	INDOK (megfelelő jelölendő)
	A. Az érintett vitatja a személyes adat pontosságát. B. Az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését. C. Az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igényeinek előterjesztéséhez, érvényesítéséhez és védelméhez. D. Az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és az adatkezelőjogos indokai elsőbbségének megállapítása szükséges

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

 Név (aláírás)

HELYESBÍTÉS

GDPR16.CIKK

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
Székhelye: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő

kérelmet

terjesztem elő:

Jelenleg kezelt pontatlan személyes adat	Helyesbített, kiegészített személyes adat

A helyesbítés, illetve kiegészítés igazolására szolgáló, a helyes személyes adatot tartalmazó dokumentum másolatot jelen nyilatkozatomhoz csatolom.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

Név (aláírás)

TILTAKOZÁS

GDPR21.CIKK

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
Székhelye: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) számára ezúttal jelzem, hogy

tiltakozom

adatkezelő adatkezelése ellen az alábbiak szerint:

Tiltakozással érintett személyes adat	INDOK (megfelelő jelölendő)
	A. Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése
	B. Közvetlen üzletszerzés.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmemet elbírálni szíveskedjen, és a kért személyes adatot a fenti indokba megjelölt célból a továbbiakban ne kezelje.

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

Név (aláírás)

TÖRLÉSI KÉRELEM

GDPR17.CIKK

Adatkezelő: **BÜKKI ENERGIA KFT.**
 Székhelye: 3557 Bükkzentkereszt, Napsugár u. 81/9. hrsz.

Tisztelt Adatkezelő!

Alulírott, _____ (név) személyes adatok jogosultja a BÜKKI ENERGIA KFT., mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) részére a következő

kérelmet

terjesztem elő.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy az Adatkezelő által kezelt alább részletezett **személyes adataim késedelem nélküli valamennyi nyilvántartásából törölje:**

Törölni kért személyes adat	TÖRLÉS INDOKA (megfelelő jelölendő)
	A. a személyes adatra nincsen szükség abból a célból, amely az adatkezelés alapját képezte, B. a személyes adatok jogosulja adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozatát visszavonta, és az adatkezelésnek nincs egyéb jogalapja, C. bebizonyosodik, hogy a személyes adatokat a Társaság jogellenesen kezelte, D. jogszabályi kötelezettségnél fogva a Társaság köteles a személyes adatok törlésére.

Kérem T. Adatkezelőt, hogy fenti kérelmet elbírálni szíveskedjen.

Keltezés: 2019. ____ hó ____ nap

Tisztelettel:

 Név (aláírás)

Tájékoztató az Adatvédelmi Szabályzathoz

1. A szabályzat aktualizálása a társaság vezetőjének feladata. Adatvédelmi tisztviselő kinevezése, ha szükséges.
2. **Adatvédelmiszabályzat hatályba léptetése** (borítólap kitöltése, aláírás) és a cég székhelyén, telephelyén tartása.
3. A weboldal adatkezelési tájékoztató aktualizálása, ha van, feltöltése a cég honlapjára. Az adatvédelmi tájékoztatót ajánlott a főoldal láblécében elhelyezni.
4. Az adatvédelmi szabályzat rendelkezéseinek megismertetése a bérlőkkel a munkavállalókkal, egyben a munkavállalók személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tájékoztatás megadása részükre. E körben a munkahelyi adatkezelési tájékoztatót ismertetni kell a munkavállalókkal.
5. A munkavállalókkal kötött munkaszerződések felülvizsgálata, módosítása. A munkaszerződést ki kell egészíteni a személyes adatok kezelésével kapcsolatos titoktartási nyilatkozattal és a szabályzat rendelkezéseinek betartására kötelezettséget vállaló nyilatkozattal.
6. Természetes személy szerződő partnerek esetén a természetes személyek tájékoztatása személyes adataik kezelésével kapcsolatban. Ezen feladat teljesítéséhez kell az adatkezelői tájékoztató szerződéses adatkezelés esetén” ugyan ilyen a jogi személyes magánszemély.
7. Adatfeldolgozási szerződés kötése. Ha a cég más nevében személyes adatokat kezel, pl. könyvviteli szolgáltatást végez, adatfeldolgozási szerződést kell kötni a megbízóval (az adatkezelővel is).
8. Adatkezelési nyilvántartás készítése és vezetése az egyes adatkezelési tevékenységekről. A munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelések.
8. Adatvédelmi incidensek nyilvántartásának elkészítése, jelentése.
9. Kamerák üzemeltetése esetén, kamera tájékoztatók kihelyezése, amelyeket úgy kell elhelyezni, hogy a megfigyelt területre/helyiségbe belépés előtt megismerhetők legyenek. A kamerákhangot nem rögzíthetnek.
10. **Adatbiztonsági intézkedések megtétele** az adatvédelmi szabályzat rendelkezései szerint. A szabályzatminta XIII. pontja rendelkezik az adatbiztonsági intézkedésekről, ilyenek a személyes adatok álnevesítése, titkosítása, informatikai nyilvántartások és papír alapú nyilvántartások védelmére tett intézkedések, jogosulatlan hozzáférés elleni védelem biztosítása.
 - Az irodákat zárhatóvá kell tenni, a számítógépekhez fizikailag csak a felhasználók férhessenek hozzá. Ezzel elkerülhető, hogy illetéktelenek (pl. ügyfelek) fizikailag hozzáférjenek az eszközkhöz.
 - Iratmegsemmisítő használatának bevezetése.
11. **Direkt marketing ellenőrző lista**
Marketinghez való hozzájárulás megszerzése
(1.) Hozzájárulás megadásához szükséges checkboxok létrehozása

- (2.) Meg kell határozni a jövőbeni kapcsolattartás módját (pl.: e-mail, telefon, postai út)
- (3.) Hozzájárulást kérni a személyes adatok harmadik fél részére történő továbbításához marketing célokra, valamint megnevezni a harmadik feleket, akiknek esetlegesen továbbítjuk ezeket a személyes adatokat
- (4.) Rögzíteni, hogy mikor és hogyan szereztük meg a hozzájárulást, és pontosan mit takar a hozzájárulás

Harmadik személytől vásárolt adatbázis esetén

- (1.) Ellenőrizni, hogy az eladó rendelkezik megfelelő minősítéssel, betartja a GDPR-ral kapcsolatos kötelezettségeit
- (2.) Nem szabad vásárolt adatbázisokat felhasználni sms, e-mailes, vagy rögzített vonalas hívásokra (kivéve, ha tudjuk bizonyítani, hogy az érintett megadta részünkre a hozzájárulást az elmúlt hat hónapban)
- (3.) A termék, szolgáltatás, minta, amelyet reklámozunk ugyanaz, vagy hasonló ahhoz, amellyel kapcsolatos reklámok fogadásához az érintett eredetileg hozzájárult
- (4.) Csak marketingcélra használjunk az adatbázisban szereplő adatokat
- (5.) Törölni kell minden irreleváns vagy olyan személyes adatot, amely nem szükséges a marketingcél eléréséhez
- (6.) Egyeztetjük az adatbázisban szereplő személyeket azon személyek listájával, akik korábban jelezték felénk, hogy nem szeretnének tőlünk hívásokat
- (7.) Meg kell vizsgálni egy kisebb teszt keretében, hogy az adatbázisban szereplő adatok megbízhatóak, valóságosak
- (8.) Rendelkeznünk kell egy eljárásrenddel arra az esetre, ha az adatbázisban szereplő adatok pontatlanok vagy erre vonatkozó panasz érkezik
- (9.) Amikor posta, e-mail vagy faxon keresztül reklámozunk, fel kell tüntetni a cégünk nevét, címét és telefonszámát a reklámanyagon
- (10.) Tájékoztatást kell adni az érintetteknek arról, hogy honnan szereztük meg az adataikat
- (11.) Biztosítani kell az érintetteknek az adatvédelmi tájékoztató megismerését
- (12.) Az adatbázis eladójával kötött szerződésbe bele kell foglalni, hogy az eladó vállalja, hogy az adatbázisban szereplő adatok hitelesek, megbízhatóak, továbbá ki kell kötni magunk számára egy audit lehetőségét az adatbázissal kapcsolatban.

Az eladótól ajánlott kérni annak megerősítését, hogy az adatbázisban szereplő személyek:

- (1.) Kifejezett hozzájárulást adtak ahhoz, hogy kifejezetten mi cégünkől reklámanyagot fogadjanak
- (2.) Az adatbázisban szereplő érintettek tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető tájékoztatást kaptak arról, hogy személyes adataikat milyen módon fogják felhasználni
- (3.) Az adatbázisban szereplő személyek részére felkínálták a választás lehetőségét, annak kapcsán, hogy kívánják-e személyes adataik marketingcélra való felhasználását engedélyezni
- (4.) Az érintettek aktív magatartással adták meg a hozzájárulást (pl.: checkbox kipipálása, hozzájáruló gomb megnyomása)
- (5.) Az érintettek az utóbbi hat hónapon belül adták meg a hozzájárulást, valamint
- (6.) Sms, e-mail, automatikus hívás esetén az érintettek kifejezetten hozzájárultak a reklámanyagok ezen úton történő fogadásához

Marketing e-mail útján

- (1.) Az érintett személyek legalább egy általános nyilatkozatot adtak arról, hogy fogadnak tőlünk marketinganyagot
- (2.) Ha az érintettek nem adtak kifejezett hozzájárulást az e-mailes marketinghez, akkor a marketing összhangban van azzal a kontextussal, amelynek keretében az érintett a személyes adatokat megadta, tekintettel magára a termékre, a szolgáltatásra vagy mintára

Élő hívások

- (1.) Létre kell hozni egy saját adatbázist, amelyben rögzítjük azon személyek listáját, akik kifejezték, hogy a jövőben nem szeretnének tőlünk hívásokat kapni, és ezt a listát naprakészen tartjuk
- (2.) Kijelezzük a telefonszámunkat annak a személynek, akit hívunk

Automatikus hívások

- (1.) Csak abban az esetben indítunk rögzített hívásokat, ha ahhoz kifejezetten hozzájárult az érintett
- (2.) Minden esetben ki kell jeleznünk a telefonszámunkat a hívásnál

Marketing e-mail vagy sms útján

- (1.) Csak kifejezett hozzájárulás esetén küldünk sms-t vagy e-mailt (kivéve, ha régebbi ügyfeleket/vásárlókat keresünk meg hasonló termékkel, és felajánlottuk nekik a hozzájárulás megtagadásának lehetőségét amikor megadták az adataikat)
- (2.) Fel kell kínálnunk a hozzájárulás visszavonásának lehetőségét (vagy válaszlevél útján, vagy leiratkozással)
- (3.) Összevetjük az e-mailes adatbázist azon személyek listájával, akik visszavonták hozzájárulásukat az e-mail küldéséhez, hogy nekik ne küldjünk reklámanyagot.

Fax

- (1.) Az érintett személyek kifejezetten hozzájárultak ahhoz, hogy reklámfaxokat kapjanak tőlünk

Évente rendszeresen ismétlődő feladatok

1. Adatvédelmi szabályzat felülvizsgálata, aktualizálása, adatkezelési tájékoztató felülvizsgálata, aktualizálása.

Az alkalmazottak rendszeres ellenőrzése, számonkérése az adatvédelmi előírások betartásával kapcsolatban.

2. Az adatkezelés biztonságának garantálására alkalmazott rendszerek és eljárások folyamatos bizalmas jellegének biztosítása, ellenálló képességének fenntartása.

Alkalmanként elvégzendő feladatok

1. Az adatvédelmi szabályzat rendelkezéseinek megismertetése a belépő munkavállalókkal, egyben a munkavállalók személyes adatainak kezelésével kapcsolatos tájékoztatás megadása részükre.
2. A belépő munkavállalóval kötött munkaszerződésnek részét kell képeznie a személyes adatok kezelésével kapcsolatos Adatvédelmi tájékoztató munkaszerződéshez és a titoktartási nyilatkozatnak

201____év _____ hónap ____ nap